

Zalaegerszegi SZC
Széchenyi István Technikum

Szakmai programja



Zalaegerszegi SZC
Széchenyi István Technikum

Oktatási programja



Tartalomjegyzék

I.	Kötelező és nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, óraszám	4
1.	2016. szeptember 01-től induló felmenő, kifutó rendszerben	5
2.	2016. szeptember 01-től felmenő, kifutó rendszerben:	6
3.	2018. szeptember 01-től induló felmenő, kifutó rendszerben:	7
4.	2019. szeptember 01-től felmenő rendszerben	9
5.	2020. szeptember 01-től felmenő rendszerben:	10
II.	Tantárgyi óratervek:	13
1.	Kifutó rendszerű szakgimnáziumi óratervek	13
2.	2020. szeptember 1-től felfutó közismereti óratervek – technikum	51
3.	Kifutó szakközépiskolai óratervek (Kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)	80
4.	Óratervek 2020. szeptember 1-től felmenő rendszerben a szakiskolai képzés évfolyamai számára	97
5.	2019. szeptember 1-től felfutó rendszerű helyi tanterv a szakközépiskolai képzés érettségi vizsgára felkészítő (12–13.) évfolyamai számára	110
III.	A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	126
IV.	A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja	127
V.	A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai	128
VI.	Választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a középiskola tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését az iskola kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát	129
VII.	Középiskola esetén az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei	132
VIII.	A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elvei	134
IX.	A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei	148
X.	A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag	149
XI.	Az alapfokú művészeti iskola kivételével az egészségnevelési és környezeti nevelés elvei	150
XII.	A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	158
XIII.	A tanuló jutalmazásával összefüggő-szabályok	162
XIV.	Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek	164

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

XV. Az emelt szintű érettségire történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján	167
XVI. Záradék.....	169
XVII. Jogszabályi feltételek	170

I. Kötelező és nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, óraszám

A szabad sávban tervezhető órakeret felhasználása

Az Szkt 12.§-a értelmében a szakképző intézményben a nevelő és oktató munka a szakképzésben kötelezően alkalmazandó programterv és a programterv alapján kidolgozott szakmai program szerint folyik. A szakmai program egyik eleme az oktatási program, mely meghatározza a közismereti képzés tartalmi és időbeli kereteit.

A szabadon tervezhető időkeret szakmai tartalmát iskolánkban a szakmai munkaközösségek határozzák meg a képzés jellegének megfelelően. Az óraterv kialakításában valamennyi szakmai munkaközösség számára meghatározó szempont a vizsgakövetelmények minél eredményesebb teljesítése. Ezért fontosnak tartjuk a kerettantervben meghatározott kötelező tananyagtartalom elmélyítését, a továbbhaladási feltételek teljesítésének érdekében a tartalmak közötti kapcsolódási lehetőségek hangsúlyozását, az eltérő képességű tanulókkal való differenciált foglalkozást. Az egyes munkaközösségek az oktatási program elkészítésekor évfolyamonkénti bontásban dolgozzák ki a tervezhető órakeret felhasználását.

1. 2016. szeptember 01-től induló, 2023. augusztus 31-én kifutó rendszerben

Kerettanterv a szakközépiskolák 9–11. évfolyama számára

A közismereti és szakmai órák aránya

Területek		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Közismeret	Kötött órák	15 óra	9 óra	6 óra
	Szabadon felhasználható órakeret	3 óra	2 óra	3,5 óra
	<i>Összesen</i>	<i>18 óra</i>	<i>11 óra</i>	<i>9,5 óra</i>
Szakmai elmélet és gyakorlat	Kötött órák	14,5 óra	23 óra	23 óra
	Szabadon felhasználható órakeret	2,5 óra	2 óra	2,5 óra
	<i>Összesen</i>	<i>17 óra</i>	<i>25 óra</i>	<i>25,5 óra</i>
Heti összes óraszám		35 óra	36 óra	35 óra

A közismereti órák eloszlása

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Kommunikáció – magyar nyelv és irodalom	2 óra	1 óra	–
Idegen nyelv	2 óra	2 óra	2 óra
Matematika	2 óra	1 óra	–
Társadalomismeret	2 óra	1 óra	–
Természetismeret	3 óra	–	–
Testnevelés*	3óra	3óra	3óra ***
Osztályközösség-építő Program	1 óra	1 óra	1 óra
<i>*testnevelés órák helyett szakmai órák</i>	<i>2 óra</i>	<i>2 óra</i>	<i>2 óra</i>
<i>Szabad órakeret**- Informatika</i>	<i>1 óra</i>		
<i>Szabad órakeret**- Szakmai tantárgyak</i>			<i>1,5 óra</i>
Összesen:	18 óra	11 óra	9,5 óra

* Az Nkt. értelmében az iskoláknak az adott osztályokban csak azokon a tanítási napokon kell megszervezniük a mindennapos oktatást (legalább napi egy testnevelésóra keretében), amelyeken közismereti vagy szakmai elméleti oktatás is folyik. Ha ennek eredményeként a heti öt testnevelésóra nem teljesíthető, a fennmaradó órák a szabad órakeret részévé válnak, így annak felhasználásáról az intézmények dönthetnek.

** A szabad órakeret felhasználásáról az iskola dönt, így például az informatika oktatását is beemelheti a helyi tantervébe (ehhez a kerettanterv külön informatika tantárgyi kerettantervet is ajánl).

2. 2016. szeptember 01-től felmenő, 2022. augusztus 31-én kifutó rendszerben:

Kerettanterv a szakgimnáziumok 9-12. évfolyama számára

A táblázatban pirossal jelöltük a szabadon választható órakeret terhére tartott órákat.

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9-12. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	0	0
Idegen nyelv	4	4	4	4	556	4	124
Matematika	3	3	3+1	3+1	417	0	0
Történelem	2	2	3	3	345	0	0
Etika	0	0	0	1	31	0	0
Informatika	2	2	0	0	144	0	0
Művészetek	0	0	1	0	36	0	0
Testnevelés	5	5	5	5	695	0	0
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139	0	0
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	108	0	0
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: Fizika	0	2	2	2	206	0	0
Kötelezően választható tantárgy: Érettségi tantárgy, vagy Idegen nyelv, vagy Kémia*, vagy Informatika, vagy Szakmai tantárgy**	0	0	0	0	134	0	0
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	36	0	0
Érettségire épülő (fő) szakképesítés	8	8	7+1	7+1	(1045+453)	31	961
Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés	3	4	3	3	1498	0	0
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35		35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31		31	
Éves összes óraszám	1260	1296	1260	1085	4901	1085	1085

3. 2018. szeptember 01-től induló, 2024. augusztus 31-én kifutó rendszerben:

A szakgimnáziumok tantárgyi struktúrája és óraszámai

A táblázatban pirossal jelöltük a szabadon választható órakeret terhére tartott órákat.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	9–12. évf. óraszám összesen	13. évf.	13. évf. óraszám összesen
2.	Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	—	—
3.	Idegen nyelv	4	4	4	4	556	—	—
4.	Matematika	3	3	3+1	3+1	417+67	—	—
5.	Történelem	2	2	3	3	345	—	—
6.	Etika	—	—	—	1	31	—	—
7.	Informatika	2	2	—	—	144	—	—
8.	Művészetek	1	—	—	—	36	—	—
9.	Testnevelés	5	5	5	5	695	—	—
10.	Osztályfőnöki	1	1	1	1	139	—	—
11.	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	—	—	—	108	—	—
12.	Ágazathoz kapcsolódó természettudományos tantárgy*- Fizika	2	2	2	—	216	—	—
13.	Kötelezően választható tantárgy**	—	—	-	-	134-134	—	—
14.	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	—	1	—	—	36	—	—
15.	Szakmai tárgyak órakerete	8	12	11+1	12+1	1488+67	31+4	961
16.	Szabadon tervezhető órakeret	—	—	—	—	—	4	124
17.	Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35	—	35	—
18.	Tanítási hetek száma	36	36	36	31	—	31	—
19.	Éves összes óraszám	1260	1296	1260	1085	4901	1085	1085

* A szakgimnáziumok helyi tanterveibe beépítendő, az egyes ágazatokhoz kapcsolódó természettudományos tantárgyak című táblázat szerint

** Érettségi tantárgy, Idegen nyelv, Természettudományos tantárgy, Informatika, Szakmai tantárgy vagy Honvédelmi alapismeretek

A szakgimnáziumok helyi tanterveibe beépítendő, az egyes ágazatokhoz kapcsolódó természettudományos tantárgyak

	A	B	C
1.	Ágazatok	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy	Kötelezően választható természettudományos tantárgy
4.	Egészségügyi technika II., Képző- és iparművészet V., Hang-, film és színháztechnika VI., Épületgépészet VIII., Gépészet IX., Villamosipar és elektronika XI., Távközlés XII., Informatika XIII., Építőipar XVI., Könnyűipar XVII., Faipar XVIII., Közlekedésgépész XXII., Agrár gépész XXXI., Közlekedés, szállítmányozás és logisztika XL., Vízügy XLI.	Fizika	Kémia

4. 2019. szeptember 01-től felmenő rendszerben

**Kerettanterv a szakközépiskolások érettségi vizsgára felkészítő (12–13.)
évfolyamai számára**

Tantárgyak és óraszámok:

A táblázatban, zárójelben a szabadon tervezhető órakeret elosztása szerepel.

Évfolyam/ Tantárgyak	12. Nappali tagozat	13. Nappali tagozat	12. Esti tagozat	13. Esti tagozat
Magyar nyelv és irodalom	6(+1)	6(+1)	3(+1)	3(+1)
Idegen nyelv	6(+1)	6(+1)	3(+1)	3(+1)
Matematika	6(+1)	6(+1)	3(+1)	3(+1)
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	4	5	3(+1)	3(+1)
Természetismeret	2	0(+2)	1	–(+1)
Informatika	2	2	1	1
Testnevelés és sport	5	5	–	–
Osztályközösség-építő program	1	1	–	–
Szabadon tervezhető órakeret	3	5	4	5
Összesen (közműveltségi óraszámok)	35	36	18	18

5. 2020. szeptember 01-től felmenő rendszerben:

Készült az Innovációs és Technológiai Minisztérium által készített, „Heti óraterv minta a szakképző intézmény oktatási programjának elkészítéséhez, a tantárgyfelosztáshoz, valamint az órarendek helyi szintű létrehozásához” című dokumentum alapján.

A ZSzc Széchenyi István Technikum heti óraterve – technikum

A táblázatban pirossal jelöltük a szabadon választható órakeret terhére tartott órákat.

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. évfolyam óraszám összesen
Közismereti	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3+1	3+1	0	525+67
	Idegen nyelv	4	4	3	3+1	3	597+36
	Matematika	4+1	4	3+1	3+1	0	489+103
	Történelem	3	3	2	2+1	0	350+31
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1+1	0+1	0+1	0	0	36+108
	Testnevelés	4	4	3	3	0	504
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	175
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3+1	0	0	0	0	108+36
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: fizika	0	2	2	0+2	0	144
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0+4	144
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Összes közismereti óraszám	24	24	19	18	4	3139
	Ágazati alapoktatás	7	9	0	0	0	576
	Szakirányú oktatás	0	0	14	14-2	24+2	1752
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)		3	1	1		6-2	438
Tanítási hetek száma		36	36	36	31/36	31	
Éves összes óraszám		1224	1224	1224	1179	1054	5905
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34	34	34	34	34	

Közismeret nélküli képzés - technikum

Tantárgyak	13. évf.	14. évf.	13-14. évfolyam óraszám összesen
Idegen nyelv (ajánlott, nyelvvizsgára felkészítés)			0
Szakmai órakeret	35	35	2345
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	35	
Tanítási hetek száma	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1085	2345

A ZSzc Széchenyi István Technikum helyi óraterve - szakképző iskola

A táblázatban pirossal jelöltük a szabadon választható órakeret terhére tartott órákat.

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	összes óraszám
Közismereti	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2	2	2	206
	Idegen nyelv	2	1	1	139
	Matematika	2	2	1	175
	Történelem és társadalomismeret	3	0	0	108
	Természetismeret	3	0		108
	Testnevelés	4	1	1	211
	Osztályközösség-építő program	1	1	1	103
	Pénzügyi és munkavállalói ism.			1	31
	Digitális technika (szabad órakeret terhére)	1			36
	Összes közismereti óraszám	17	7	7	1081
Ágazati alapoktatás		16	0	0	576
Szakirányú oktatás			25+2	25+2	1675+134
Szabad órakeret		1	2	2	170
Tanítási hetek száma		36	36	31	
Éves összes óraszám		1224	1224	1054	3502
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34	34	34	

Közismeret nélküli képzés –szakképző iskola:

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	9-11. óraszám összesen
Szakmai órakeret		32	32	2144
Szabad órakeret		3	3	201
Rendelkezésre álló órakeret/hét		35	35	
Tanítási hetek száma		36	31	

II. Tantárgyi óratervek

1. Kifutó rendszerű szakgimnáziumi óratervek

(kifutás ideje: 2022. augusztus 31, illetve 2024. augusztus 31.)

A 2016-tól, illetve a 2018-tól érvényes szakgimnáziumi tanterv tartalmi összetevői a legtöbb közismereti tantárgy esetében azonosak, ezért csak azon tantárgyak óraterveit tüntetjük fel külön, ahol a két óraterv különböző.

Magyar nyelv és irodalom helyi tanterve

(kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)

A kerettanterv kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI 14. sz. mellékletében kiadott magyar nyelv és irodalom tantárgyi kerettanterv alapján készült helyi tanterv.

Irodalom

1. Órakeret

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	68	4	72	2
10.	98	10	108	3
11.	103	5	108	3
12.	79	17	96	3

2. A tantárgy helyi tantervben biztosított órakeretének felhasználása

/A 10 %-os időkeret felhasználása évfolyamonként

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Szövegvilágok	0	4	4
Világirodalom – görög mitológia, antik görög epika és líra	10		10
Színház- és drámatörténet – az antik színház és dráma	6		6
Világirodalom – antik római irodalom	4		4

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Világirodalom – Biblia	10		10
Világirodalom – az európai irodalom a 4–15. században (középkor)	6		6
Világirodalom – az európai irodalom a 14–16. században (reneszánsz)	5		5
Színház- és drámatörténet – drámajátékos tevékenységgel	4		4
Középkori nyelvemlékek	3		3
Janus Pannonius portréja	6		6
Balassi Bálint portréja	8		8
Színház- és drámatörténet – az angol színház a 16–17. században és Shakespeare	6		6
Évfolyam összesen:	68	4	72

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/ összes időkeret
Látásmód – Zrínyi Miklós: Szigeti veszedelem	6		6
Világirodalom – késő reneszánsz, barokk, klasszicizmus (16–17. század)	3		3
Színház- és drámatörténet – a francia klasszicista színház (17. század)	6		6
Világirodalom – az európai irodalom a 18. században	8		8
Magyar irodalom a 18. században –	20	2	22

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

portrék: Csokonai Vitéz Mihály, Berzsenyi Dániel			
Világirodalom – az európai irodalom a 19. század első felében (romantika, romantika és realizmus)	12		12
Színház- és drámatörténet – Katona József: Bánk bán	6	2	8
Magyar irodalom a 19. század első felében – portrék: Kölcsey Ferenc, Vörösmarty Mihály	17	2	19
Életmű – Petőfi Sándor	12	4	16
Látásmód – Jókai Mór	8		8
Évfolyam összesen:	98	10	108

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Életmű – Arany János	10	2	12
Színház- és drámatörténet – Madách Imre: Az ember tragédiája	6		6
Világirodalom – az európai epika és líra a romantika után (19. sz. második fele)	12		12
Színház- és drámatörténet – az európai dráma és színház a 19. sz. második felében	8		8
Magyar irodalom a 19. század második felében – portré: Mikszáth Kálmán	10		10

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Magyar irodalom – a Nyugat és első nemzedéke	7		7
Életmű – Ady Endre	10	2	12
Portré – Móricz Zsigmond	6		6
Világirodalom – avantgárd irányzatok; a magyar avantgárd	6		6
Életmű – Kosztolányi Dezső	10	1	11
Látásmódok: Karinthy Frigyes, Krúdy Gyula	8		8
Életmű – Babits Mihály	10		10
Évfolyam összesen:	103	5	108

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Életmű – József Attila	10	3	13
Világirodalom – epikai és lírai törekvések a 20. században és a kortárs irodalomban	8		8
Színház- és drámatörténet – a 20. századi és a kortárs drámairodalom néhány törekvése	6		6
Portré – Radnóti Miklós	4	4	8
Portrék – Szabó Lőrinc, Márai Sándor, Pilinszky János, Weöres Sándor, Ottlik Géza	15		15
Látásmódok – Illyés Gyula, Németh László, Örkény István, Nagy László	12		12
Művelődéstörténeti, irodalomtörténeti tájékozódás – Portrék, látásmódok a 20. század magyar irodalmából (választható szerzők, művek)	8		8

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Portrék, látásmódok a kortárs irodalomból (választható szerzők, művek)	10		10
Regionális kultúra	2		2
Az irodalom határterületei	4		4
Felkészülés az írásbeli érettségi vizsgára		5	5
Felkészülés az szóbeli érettségi vizsgára		5	5
Évfolyam összesen:	79	17	96

Magyar nyelv

1. Órakeret

Évfolyam	Kerttantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	62	10	72	2
10.	35	1	36	1
11.	35	1	36	1
12.	25	7	32	1

2. A tantárgy helyi tantervben biztosított órakeretének felhasználása

A 10 %-os időkeret felhasználása évfolyamonként

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Képességmérés		2	2
Kommunikáció, tömegkommunikáció	12		12
Nyelvi szintek, a nyelv grammatikai jellemzői	20		20
Helyesírási ismeretek	12		12
Szövegtan	18		18
Szövegértés, szövegalkotás	3		3
Összegzés - gyakorlás		5	5
Évfolyam összesen:	65	7	72

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Szövegértés, szövegalkotás	10		10
A szöveg	4	2	6
Stilisztika	10		10
Jelentés	8		8
Összegzés, gyakorlás		2	2
Évfolyam összesen:	32	4	36

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Retorika	12		12
Pragmatikai ismeretek	7		7
Nyelv és társadalom	9		9
Szövegalkotás	7		7
Összefoglalás - gyakorlás		1	1
Évfolyam összesen:	35	1	36

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Általános nyelvészeti ismeretek	4		4
Nyelvtörténet	8		8
Ismeretek a nyelvről	9		9
Kommunikáció	4		4
Felkészülés az érettségi vizsgára	0	7	7
Évfolyam összesen:	25	7	32

Etika tantárgy helyi tanterve
(kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)

A 22/2016. (VIII.25.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet módosításáról 14. mellékletében kiadott etika tantárgyi kerettanterv alapján készült helyi tanterv.

1. Órakeret:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető óra	Tanév/óraszám	Heti óraszám
12.	28	4	32	1

2. A tantárgy helyi tantervben biztosított órakeretének felhasználása

Tematikai egység	Kerettantervi óra	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma / Összes időkeret
Alapvető etika	9	1	10
Egyén és közösség	10	2	12
Korunk kihívásai	9	1	10
Összesen	28	4	32

Matematika tantárgy helyi tanterve

(kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)

Jelen helyi tanterv az 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet 14. sz. melléklet: Kerettanterv a szakgimnáziumok 9-12. évfolyama számára készült.

A kerettanterv által biztosított 10 %-os szabad mozgástér a megtanított ismeretek elmélyítésére és a gyakorlásra kerül felhasználásra, tehát új tartalmi elemekkel a témák nem bővülnek, csak bizonyos résztémákra szánt órakeret került megnövelésre.

1. Órakeret

Évfolyam	Kerettanternvi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	91	17	108	3
10.	81	27	108	3
11.	88	20	108	3
12.	76	17	93	3

2. A tantárgy helyi tantervben biztosított órakeretének felhasználása

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettanternvi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
1. Gondolkodási és megismerési módszerek	10		10
2. Számтан, algebra	30	6	36
3. Összefüggések, függvények, sorozatok	16	4	20
4. Geometria	30	4	34
5. Valószínűség, statisztika	5	3	8
Évfolyam összesen:	91	17	108

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettanternvi szám	Helyi tervezésű /szabad keret	Téma/összes időkeret
1. Gondolkodási és megismerési módszerek	10	6	16
2. Számтан, algebra	36	6	42
4. Geometria	30	10	40
5. Valószínűség, statisztika	5	5	10
Évfolyam összesen:	81	27	108

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi szám	Helyi tervezésű /szabad keret	Téma/összes időkeret
1. Gondolkodási és megismerési módszerek	11	1	12
2. Számtan, algebra	23	5	28
3. Összefüggések, függvények, sorozatok	10	6	16
4. Geometria	24	6	30
5. Valószínűség, statisztika	20	2	22
Évfolyam összesen:	88	20	108

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi szám	Helyi tervezésű /szabad keret	Téma/összes időkeret
1. Összefüggések, függvények, sorozatok	18	10	28
2. Geometria	18	6	24
3. Rendszerező összefoglalás	40	1	41
Évfolyam összesen:	76	17	93

Történelem tantárgy helyi tanterve

(kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)

Jelen helyi tanterv az 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet 14. sz. melléklet: Kerettanterv a szakgimnáziumok 9-12. évfolyama számára készült.

1. Órakeret:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	65	7	72	2
10.	65	7	72	2
11.	97	11	108	3
12.	87	10	96	3

2. A tantárgy helyi tantervben biztosított órakeretének felhasználása

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óra	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma / Összes időkeret
1. Az őskor és az ókori Kelet	8	2	10
2. Az ókori Hellász	11	1	12
3. Az ókori Róma	12		12
4. A középkor	18		18
5. A magyarság története a kezdetektől 1490-ig	16	4	20
Összesen	65	7	72

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óra	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma / Összes időkeret
1. A világ és Európa a kora újkorban	12		12
2. Magyarország a kora újkorban	14	2	16
3. Felvilágosodás, forradalmak és a polgárosodás kora	15		15
4. Az újjáépítés kora Magyarországon	9	1	10
5. Reformkor, forradalom és szabadságharc Magyarországon	15	4	19
Összesen	65	7	72

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óra	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma / Összes időkeret
1. A nemzetállamok és a birodalmi politika kora	16	2	18
2. A kiegyezéshez vezető út és a dualizmus kora Magyarországon	16	4	20
3. Az első világháború és következményei	16		16
4. Európa és a világ a két világháború között	18		18
5. Magyarország a két világháború között	16	2	18
6. A második világháború	15	3	18
Összesen	97	11	108

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óra	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma / Összes időkeret
1. Hidegháborús konfliktusok és a kétpólusú világ kiépülése	8	2	10
2. Magyarország 1945–1956 között	10		10
3. A két világrendszer versengése, a szovjet tömb felbomlása	8	2	10
4. A Kádár-korszak	10		10
5. Az egységesülő Európa, a globalizáció kiteljesedése	8	2	10
6. A demokratikus viszonyok megteremtése és kiépítése Magyarországon	5		5
7. Társadalmi ismeretek	4	1	5
8. Állampolgári ismeretek	4	1	5
9. Pénzügyi és gazdasági kultúra	5		5
10. Munkavállalás	5		5
11. Rendszerező ismétlés	18	3	21
Összesen	85	11	96

Idegen nyelv helyi tanterve
(kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)

Készült az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 14. melléklete alapján

1. Órakeret:

Évfolyam	Kerttantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	130	14	144	4
10.	136	8	144	4
11.	136	8	144	4
12.	124	0	124	4
13.	108	16	124	4

2. Témakörök

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Személyes vonatkozások, család A tanuló személye, életrajza, életének fontos állomásai. Családi élet, családi kapcsolatok. A családi élet mindennapjai, otthoni teendők.	20		20
Ember és társadalom Emberek külső és belső jellemzése. Baráti kör. Öltözködés, divat	20		20
Környezetünk Az otthon, a lakóhely és környéke (a lakószoba, a lakás, a ház bemutatása). Növények és állatok a környezetünkben. Időjárás, éghajlat.	12		12
Az iskola Saját iskolájának bemutatása (sajátosságok, pl. szakmai képzés, tagozat). Tantárgyak, szakmai tárgyak, órarend, érdeklődési kör, tanulmányi munka. Az iskolai élet tanuláson kívüli eseményei.	18		18
Életmód Napirend, időbeosztás.	20		20

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Az egészséges életmód (a helyes és a helytelen táplálkozás, a testmozgás szerepe az egészség megőrzésében, testápolás). Étkezési szokások a családban. Ételek, kedvenc ételek, sütés-főzés.			
Szabadidő, művelődés, szórakozás Szabadidős elfoglaltságok, hobbik. Színház, mozi, koncert, kiállítás stb. Sportolás, kedvenc sport, iskolai sport.	10		10
Utazás, turizmus A közlekedés eszközei, lehetőségei, a tömegközlekedés, a kerékpáros közlekedés. Nyaralás itthon, illetve külföldön.	8		8
Gazdaság és pénzügyek Vásárlás	10		10
Szakiránynak megfelelő speciális témakörök Munkaeszközök és szakmai tevékenységek megnevezése	12		12
Minden témakör után összefoglalás, rendszerezés, számonkérés	0	14	14
Évfolyam összesen:	130	14	144

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Személyes vonatkozások, család A tanuló személye, életrajza, életének fontos állomásai. Személyes tervek. Családi élet, családi kapcsolatok. A családi élet mindennapjai, otthoni teendők.	15		15
Ember és társadalom Emberek külső és belső jellemzése. Baráti kör. A tizenévesek világa: kapcsolat a kortársakkal, felnőttekkel. Öltözködés, divat, munkaruházat. Hasonlóságok és különbségek az emberek között, tolerancia (pl.	15		15

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

fogyatékkal élők).			
Környezetünk Az otthon, a lakóhely és környéke (a lakószoba, a lakás, a ház bemutatása). A lakóhely nevezetességei, szolgáltatások, szórakozási lehetőségek. A városi és a vidéki élet összehasonlítása. Növények és állatok a környezetünkben. Időjárás, éghajlat.	16		16
Az iskola Saját iskolájának bemutatása (sajátosságok, pl. szakmai képzés, tagozat). Tantárgyak, szakmai tárgyak, órarend, érdeklődési kör, tanulmányi munka. Az iskolai élet tanuláson kívüli eseményei. Iskolai hagyományok nálunk és a célnyelvi országokban.	16		16
A munka világa Diákmunka, nyári munkavállalás, szakmai gyakorlat. A képzési iránynak megfelelő szakmák, a szükséges kompetenciák, rutinok, kötelességek, kihívások. Pályaválasztás, továbbtanulás vagy munkába állás. Önéletrajz.	16		16
Életmód Napirend, időbeosztás. Az egészséges életmód (a helyes és a helytelen táplálkozás, a testmozgás szerepe az egészség megőrzésében, testápolás). Étkezési szokások a családban. Ételek, kedvenc ételek, sütés-főzés. Étkezés iskolai menzán, éttermekben, gyorséttermekben. Ételrendelés telefonon és interneten. Gyakori betegségek, sérülések, baleset. Gyógykezelés (házi orvos, szakorvos, kórházak, alternatív gyógymódok).	16		16

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Szabadidő, művelődés, szórakozás Szabadidős elfoglaltságok, hobbik. Színház, mozi, koncert, kiállítás stb. A művészetek szerepe a mindennapokban. Sportolás, kedvenc sport, iskolai sport. Olvasás, rádió, tévé, videó, számítógép, internet.	12		12
Utazás, turizmus A közlekedés eszközei, lehetőségei, a tömegközlekedés, a kerékpáros közlekedés. Nyaralás itthon, illetve külföldön. Utazási előkészületek, egy utazás megtervezése, megszervezése.	8		8
Tudomány és technika Az internet szerepe a magánéletben, a tanulásban és a munkában.	8		8
Gazdaság és pénzügyek Vásárlás, szolgáltatások (pl. posta, bank). Üzleti világ, fogyasztás, reklámok.	8		8
A szakiránynak megfelelő speciális témakörök.* Szakmai terminológia, szakmai ismeretek, alapfogalmak. A szakma fejlődésének trendjei. Reklamáció.	8		8
Minden témakör után összefoglalás, rendszerezés, számonkérés	0	6	6
Évfolyam összesen:	138	6	144

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összidőkeret
Személyes vonatkozások, család A tanuló személye, életrajza, életének fontos állomásai. Személyes tervek. Családi élet, családi kapcsolatok. A családi élet mindennapjai, otthoni teendők. Egyén és család nálunk és a célnyelvi országokban.	16		16
Ember és társadalom	20		20

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Emberek külső és belső jellemzése. Baráti kör. A tizenévesek világa: kapcsolat a kortársakkal, felnőttekkel. Női és férfi szerepek, ismerkedés, házasság. Felelősségvállalás másokért, rászorulóknak segítése. Ünnepek, családi ünnepek. Öltözködés, divat, munkaruházat. Hasonlóságok és különbségek az emberek között, tolerancia (pl. fogyatékkal élők).			
Környezetünk Az otthon, a lakóhely és környéke (a lakószoba, a lakás, a ház bemutatása). A lakóhely nevezetességei, szolgáltatások, szórakozási lehetőségek. A városi és a vidéki élet összehasonlítása. Növények és állatok a környezetünkben. Környezetvédelem a szűkebb környezetünkben: Mit tehetünk környezetünkért és a természet megóvásáért, fenntarthatóságáért? Időjárás, éghajlat.	20		20
Az iskola Saját iskolájának bemutatása (sajátosságok, pl. szakmai képzés, tagozat). Tantárgyak, szakmai tárgyak, órarend, érdeklődési kör, tanulmányi munka. Az ismeretszerzés különböző módjai. A nyelvtanulás, a nyelvtudás szerepe, fontossága, például a választott szakmában. Az internet szerepe az iskolában, a tanulásban. Az iskolai élet tanuláson kívüli eseményei.	8		8
A munka világa Diákmunka, nyári munkavállalás, szakmai gyakorlat. A képzési irányoknak megfelelő	12		12

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

szakmák, a szükséges kompetenciák, rutinok, kötelességek, kihívások. Pályaválasztás, továbbtanulás vagy munkába állás. Önéletrajz, motivációs levél, állásinterjú.			
Életmód Napirend, időbeosztás. Az egészséges életmód (a helyes és a helytelen táplálkozás, a testmozgás szerepe az egészség megőrzésében, testápolás). Életünk és a stressz. Étkezési szokások a családban. Ételek, kedvenc ételek, sütés-főzés. Étkezés iskolai menzán, éttermekben, gyorséttermekben. Ételrendelés telefonon és interneten. Gyakori betegségek, sérülések, baleset. Gyógykezelés (házi orvos, szakorvos, kórházak, alternatív gyógymódok). Életmód nálunk és a célnyelvi országokban.	12		12
Szabadidő, művelődés, szórakozás Szabadidős elfoglaltságok, hobbik. Színház, mozi, koncert, kiállítás stb. A művészetek szerepe a mindennapokban. Sportolás, kedvenc sport, iskolai sport. Olvasás, rádió, tévé, videó, számítógép, internet. Az infokommunikáció szerepe a mindennapokban. Kulturális és sportélet nálunk és a célnyelvi országokban.	12		12
Utazás, turizmus A közlekedés eszközei, lehetőségei, a tömegközlekedés, a kerékpáros közlekedés. Nyaralás itthon, illetve külföldön. Utazási előkészületek, egy utazás megtervezése, megszervezése. Az egyéni és a társas utazás előnyei és hátrányai.	10		10

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Turisztikai célpontok. Célnyelvi kultúrák.			
Tudomány és technika Népszerű tudományok, ismeretterjesztés, szaktudományok. A technikai eszközök szerepe a mindennapi életben és a képzési iránynak megfelelő szakmákban. Az internet szerepe a magánéletben, a tanulásban és a munkában.	8		8
Gazdaság és pénzügyek Családi gazdálkodás. A pénz szerepe a mindennapokban. A képzési iránynak megfelelő szakmák gazdasági vonatkozásai. Vásárlás, szolgáltatások (pl. posta, bank). Üzleti világ, fogyasztás, reklámok.	6		6
A szakiránynak megfelelő speciális témakörök.* Szakmai terminológia, szakmai ismeretek, alapfogalmak. A szakma fejlődésének trendjei. Reklamáció. Munkahelyi konfliktusok. Stb.	12		12
Minden témakör után összefoglalás, rendszerezés, számonkérés	0	8	8
Évfolyam összesen:	136	8	144

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összidőkeret
Személyes vonatkozások, család A tanuló személye, életrajza, életének fontos állomásai. Személyes tervek. Családi élet, családi kapcsolatok. A családi élet mindennapjai, otthoni teendők. Egyén és család nálunk és a célnyelvi országokban.	8		8
Ember és társadalom Emberek külső és belső jellemzése.	10		10

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Baráti kör. A tizenévesek világa: kapcsolat a kortársakkal, felnőttekkel. Női és férfi szerepek, ismerkedés, házasság. Felelősségvállalás másokért, rászorulóknak segítése. Ünnepek, családi ünnepek. Öltözködés, divat, munkaruházat. Hasonlóságok és különbségek az emberek között, tolerancia (pl. fogyatékkal élők). Társadalmi szokások nálunk és a célnyelvi országokban			
Környezetünk Az otthon, a lakóhely és környéke (a lakószoba, a lakás, a ház bemutatása). A lakóhely nevezetességei, szolgáltatások, szórakozási lehetőségek. A városi és a vidéki élet összehasonlítása. Növények és állatok a környezetünkben. Környezetvédelem a szűkebb környezetünkben: Mit tehetünk környezetünkért és a természet megóvásáért, fenntarthatóságáért? Időjárás, éghajlat. Globális kihívások	10		10
Az iskola Saját iskolájának bemutatása (sajátosságok, pl. szakmai képzés, tagozat). Tantárgyak, szakmai tárgyak, órarend, érdeklődési kör, tanulmányi munka. Az ismeretszerzés különböző módjai. A nyelvtanulás, a nyelvtudás szerepe, fontossága, például a választott szakmában. Az internet szerepe az iskolában, a tanulásban. Az iskolai élet tanuláson kívüli eseményei.	8		8
A munka világa Diákmunka, nyári munkavállalás,	8		8

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

szakmai gyakorlat. A képzési iránynak megfelelő szakmák, a szükséges kompetenciák, rutinok, kötelességek, kihívások. Pályaválasztás, továbbtanulás vagy munkába állás. Önéletrajz, motivációs levél, állásinterjú.			
Életmód Napirend, időbeosztás. Az egészséges életmód (a helyes és a helytelen táplálkozás, a testmozgás szerepe az egészség megőrzésében, testápolás). Életünk és a stressz. Étkezési szokások a családban. Ételek, kedvenc ételek, sütés-főzés. Étkezés iskolai menzán, éttermekben, gyorséttermekben. Ételrendelés telefonon és interneten. Gyakori betegségek, sérülések, baleset. Gyógykezelés (házi orvos, szakorvos, kórházak, alternatív gyógymódok). Életmód nálunk és a célnyelvi országokban. Függőségek	8		8
Szabadidő, művelődés, szórakozás Szabadidős elfoglaltságok, hobbik. Színház, mozi, koncert, kiállítás stb. A művészetek szerepe a mindennapokban. Sportolás, kedvenc sport, iskolai sport. Olvasás, rádió, tévé, videó, számítógép, internet. Az infokommunikáció szerepe a mindennapokban. Kulturális és sportélet nálunk és a célnyelvi országokban.	5		5
Utazás, turizmus A közlekedés eszközei, lehetőségei, a tömegközlekedés, a kerékpáros közlekedés. Nyaralás itthon, illetve külföldön. Utazási előkészületek, egy utazás	6		6

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

megtervezése, megszervezése. Az egyéni és a társas utazás előnyei és hátrányai. Turisztikai célpontok. Célnyelvi kultúrák.			
Tudomány és technika Népszerű tudományok, ismeretterjesztés, szaktudományok. A technikai eszközök szerepe a mindennapi életben és a képzési iránynak megfelelő szakmákban. Az internet szerepe a magánéletben, a tanulásban és a munkában.	5		5
Gazdaság és pénzügyek Családi gazdálkodás. A pénz szerepe a mindennapokban. A képzési iránynak megfelelő szakmák gazdasági vonatkozásai. Vásárlás, szolgáltatások (pl. posta, bank). Üzleti világ, fogyasztás, reklámok. Pénzkezelés a célnyelvi országokban	6		6
Érettségi felkészítés	50		0
Évfolyam összesen:	124		124

5/13. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összidőkeret
Személyes vonatkozások, család A tanuló személye, életrajza, életének fontos állomásai. Személyes tervek. Családi élet, családi kapcsolatok. A családi élet mindennapjai, otthoni teendők. Egyén és család nálunk és a célnyelvi országokban.	10		10
Ember és társadalom Emberek külső és belső jellemzése. Baráti kör. Munkatársak. A fiatal felnőttek világa: kapcsolat a kortársakkal, munkatársakkal, felnőttekkel.	12		12

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Női és férfi szerepek, ismerkedés, házasság, munkavállalás. Felelősségvállalás másokért, rászorulóknak segítése. Ünnepek, családi ünnepek. Öltözködés, divat, munkaruházat. Hasonlóságok és különbségek az emberek között, tolerancia (pl. fogyatékkal élők). Konfliktusok és kezelésük. Munkahelyi konfliktusok. Társadalmi szokások nálunk és a célnyelvi országokban.			
Környezetünk Az otthon, a lakóhely és környéke (a lakószoba, a lakás, a ház bemutatása). A lakóhely nevezetességei, szolgáltatások, szórakozási lehetőségek. A városi és a vidéki élet összehasonlítása. Növények és állatok a környezetünkben. Környezetvédelem a szűkebb környezetünkben: Mit tehetünk környezetünkért és a természet megóvásáért, fenntarthatóságáért? Környezeti, ökológiai problémák, környezetvédelem a képzési irányoknak megfelelő szakmákban. Időjárás, éghajlat. Globális kihívások.	10		10
Az iskola Saját iskolájának bemutatása (sajátosságok, pl. szakmai képzés, tagozat). Tantárgyak, szakmai tárgyak, órarend, érdeklődési kör, tanulmányi munka. Az ismeretszerzés különböző módjai. A nyelvtanulás, a nyelvtudás szerepe, fontossága, például a választott szakmában. Az internet szerepe az iskolában, a tanulásban. Az iskolai élet tanuláson kívüli eseményei. Iskolai hagyományok nálunk és a	6		6

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

célnyelvi országokban.			
A munka világa Diákmunka, nyári munkavállalás, szakmai gyakorlat. A képzési iránynak megfelelő szakmák, a szükséges kompetenciák, rutinok, kötelességek, kihívások. Pályaválasztás, továbbtanulás vagy munkába állás. Önéletrajz, motivációs levél, állásinterjú.	16		16
Életmód Napirend, időbeosztás. Az egészséges életmód (a helyes és a helytelen táplálkozás, a testmozgás szerepe az egészség megőrzésében, testápolás). Életünk és a stressz. Étkezési szokások a családban. Ételek, kedvenc ételek, sütés-főzés. Étkezés iskolai menzán, éttermekben, gyorséttermekben. Ételrendelés telefonon és interneten. Gyakori betegségek, sérülések, baleset. Gyógykezelés (házi orvos, szakorvos, kórházak, alternatív gyógy módok). Életmód nálunk és a célnyelvi országokban. Függőségek (dohányzás, alkohol, internet, drog stb.).	10		10
Szabadidő, művelődés, szórakozás Szabadidős elfoglaltságok, hobbik. Színház, mozi, koncert, kiállítás stb. A művészetek szerepe a mindennapokban. Sportolás, kedvenc sport, iskolai sport. Olvasás, rádió, tévé, videó, számítógép, internet. Az infokommunikáció szerepe a mindennapokban. Kulturális és sportélet nálunk és a célnyelvi országokban.	8		8

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Utazás, turizmus A közlekedés eszközei, lehetőségei, a tömegközlekedés, a kerékpáros közlekedés. Nyaralás itthon, illetve külföldön. Utazási előkészületek, egy utazás megtervezése, megszervezése. Az egyéni és a társas utazás előnyei és hátrányai. Turisztikai célpontok. Célnyelvi kultúrák.	8		8
Tudomány és technika Népszerű tudományok, ismeretterjesztés, szaktudományok. A technikai eszközök szerepe a mindennapi életben és a képzési iránynak megfelelő szakmákban. Az internet szerepe a magánéletben, a tanulásban és a munkában.	12		12
Gazdaság és pénzügyek Családi gazdálkodás. A pénz szerepe a mindennapokban. A képzési iránynak megfelelő szakmák gazdasági vonatkozásai. Vásárlás, szolgáltatások (pl. posta, bank). Üzleti világ, fogyasztás, reklámok. Pénzkezelés a célnyelvi országokban.	6		6
A szakiránynak megfelelő speciális témakörök.* Szakmai terminológia, szakmai ismeretek, alapfogalmak. A szakma fejlődésének trendjei. Marketing, menedzsment. Reklamáció. Munkahelyi konfliktusok kezelése. Stb.	10		10
Minden témakör után összefoglalás, rendszerezés, számonkérés	0	16	16
Évfolyam összesen:	108	16	124

Testnevelés helyi tanterve
(kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)

Készült az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 14. melléklete alapján

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	162	18	180	5
10.	162	18	180	5
11.	161	19	180	5
12.	140	15	155	5

A tantárgy helyi tantervben biztosított órakeretének felhasználása

A kerettanterv által biztosított 10%-os szabad mozgástér a megtanított ismeretek elmélyítésére és a gyakorlásra kerül felhasználásra, tehát új tartalmi elemekkel a témák nem bővülnek, csak bizonyos résztémákra szánt órakeret került megnövelésre.

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Sportjátékok	35		35
Torna jellegű feladatok és táncos mozgásformák	27	2	29
Atlétika jellegű feladatok	35	10	45
Alternatív és szabadidős mozgásrendszerek	30	2	32
Önvédelem és küzdősportok	15	2	17
Egészségkultúra – prevenció	20	2	22
Évfolyam összesen:	162	18	180

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Sportjátékok	35		35
Torna jellegű feladatok és táncos mozgásformák	27	2	29
Atlétika jellegű feladatok	35	10	45
Alternatív és szabadidős mozgásrendszerek	30	2	32
Önvédelem és	15	2	17

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

küzdősportok			
Egészségkultúra – prevenció	20	2	22
Évfolyam összesen:	162	18	180

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Sportjátékok	40		40
Torna jellegű feladatok és táncos mozgásformák	31	4	35
Atlétikai jellegű feladatok	20	10	30
Alternatív és szabadidős mozgásrendszerek	40		40
Önvédelem és küzdősportok	0	5	5
Egészségkultúra és prevenció	30		30
Évfolyam összesen:	161	19	180

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Sportjátékok	40		40
Torna jellegű feladatok és táncos mozgásformák	20	5	25
Atlétikai jellegű feladatok	20	10	30
Alternatív és szabadidős mozgásrendszerek	20		20
Önvédelem és küzdősportok	20		20
Egészségkultúra és prevenció	20		20
Évfolyam összesen:	140	15	155

Osztályfőnöki órák helyi tanterve

(kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)

Készült az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 14. melléklete alapján

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	36		36	1
10.	36		36	1
11.	36		36	1
12.	31		31	1

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Családi életre nevelés	14		14
Elsősegélynyújtás	8		8
Nemzeti öntudat, hazafias nevelés	14		14
Évfolyam összesen:	36		36

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Családi életre nevelés	8		8
Társas kapcsolatok – kommunikáció – konfliktuskezelés	6		6
Elsősegélynyújtás	10		10
Gazdálkodáskultúra	12		12
Évfolyam összesen:	36		36

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Jellem – értékrend	12		12
Önismeret és érzelmi intelligencia	10		10
Gazdálkodási és pénzügyi ismeretek	8		8
Önismeret, kommunikáció, pályaválasztás	4		4
Gazdasági és pénzügyi nevelés	2		2
Évfolyam összesen:	36		36

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Nemiség – férfi/női identitás – szexualitás – párkapcsolatok	14		14
Csoportnyomás, deviancia, médiahatás, függőség, nemet mondás, jövőkép, támasznyújtás, aktív segítségnyújtás. „Normál krízis”, „nem normatív” veszteség, krízis, változás, betegség, öregség, halál, veszteség, válás, gyászmunka. Család, munka, környezet. Jellem és erény. Környezetvédelem	18		18
Évfolyam összesen:	32		32

Pénzügyi és vállalkozási ismeretek helyi tanterve

(kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)

Készült a 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 14. melléklete alapján

Évfolyam	Kerttantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
10.	36		36	1

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Az állam gazdasági szerepe	6		6
A pénzpiac működése	6		6
Egy háztartás költségvetése; munkavállalás	6		6
Vállalkozás-vállalat	4		4
Vállalkozás alapítása, működése	8		8
Az üzleti terv	6		6
Évfolyam összesen:	36		36

Komplex természettudomány helyi tanterve

(kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)

A kerettanterv kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet 14. sz. mellékletében kiadott KOMPLEX TERMÉSZETTUDOMÁNY tantárgyi kerettanterv alapján készült helyi tanterv. Megállapodás alapján a komplex természettudomány kerettantervi óraszámát két részre bontjuk, heti 2 órában fizikát, 1 órában pedig kémiát, természetföldrajzot tanulnak a diákok.

1. Órakeret:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	98	10	108	3

2. Témakörök:

9. évfolyam FIZIKA

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Hogyan működik a természettudomány?	4		4
Tájékozódás térben és időben	10		10
Halmazok (Gázok, folyadékok, halmazállapot-változások, az időjárás elemei	10		10
Lendületbe jövünk!	6		6
Mechanikai energia	5		5
Elektromosság, mágnesesség	8		8
Honnan hová? Csillagászati, földrajzi és biológiai evolúció Az ember társas viselkedése	4		4
Projektmunka	15		15
Összefoglalás – ismétlés- számonkérés		10	10
összesen	62	10	72

9. évfolyam: KÉMIA, TERMÉSZETFÖLDRAJZ

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Formák és arányok a természetben (Elemek és vegyületek; kristályrácsok, szerves molekulák)	8		8
Az „embergép”: mozgás, légzés, keringés	6		6
Energianyerés az élővilágban. Táplálkozás, emésztés, kiválasztás	4		4
A szervezet egysége – szabályozó folyamatok, ideg-és hormonrendszer és a viselkedés	6		6
Állandóság és változatok – információ, szexualitás, az emberi élet szakaszai	5		5
Honnan hová? Csillagászati, földrajzi és biológiai evolúció Az ember társas viselkedése	2		2
Az evolúció színpada és szereplői	5		5
Összesen	36		36

Fizika tantárgy helyi tanterve

(kifutás ideje: 2021. augusztus 31.)

A kerettanterv kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet 14. sz. mellékletében kiadott FIZIKA tantárgyi kerettanterv B változata alapján készült helyi tanterv.

1. Órakeret:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
10.	64	8	72	2
11.	65	7	72	2
12.	58	6	64	2

2. Témakörök:

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Minden mozog – mozgástan elemei	18	1	18
Newtoni mechanika elemei	24	2	26
Munka-Energia-Teljesítmény	7	1	8
Folyadékok és gázok mechanikája	8		8
Számonkérés-ismétlés	7	4	11
Összesen	64	8	72

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Hőhatások és állapotváltozások, gáztörvények	7	2	9
A molekuláris hőelmélet elemei	4		4
Hőtan főtételei	13		13
Halmazállapot változások	5	2	7
Mindennapok hőtana	4		4
Mechanikai rezgések, hullámok	11	2	13
Elektromos töltés és erőter	7		7
A mozgó töltések-az egyenáram	7		7
Számonkérés-ismétlés	7	1	8
összesen	65	7	72

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
A mozgó töltések-az egyenáram	6	2	8
Mágnesesség és elektromosság	11	1	12
Elektromágneses rezgések és hullámok	4		4
Hullám és sugárophika	10		10
Atomok szerkezete	6		6
Magfizika elemei	6		6
Csillagászat és asztrofizika	8	1	9
Ismétlés és számonkérés	7	2	9
Összesen	58	6	64

Fizika tantárgy helyi tanterve:

(kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)

A kerettanterv kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet 14. sz. mellékletében kiadott FIZIKA tantárgyi kerettanterv B változata alapján készült helyi tanterv.

1. Órakeret:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	64	8	72	2
10.	65	7	72	2
11.	58	6	64	2

2. Témakörök:

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Minden mozog – mozgástan elemei	18	1	18
Newtoni mechanika elemei	24	2	26
Munka-energia-teljesítmény	7	1	8
Folyadékok és gázok mechanikája	8		8
Számonkérés-ismétlés	7	4	11
Összesen	64	8	72

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Hőhatások és állapotváltozások, gáztörvények	7	2	9
A molekuláris hőelmélet elemei	4		4
Hőtan főtételei	13		13
Halmazállapot változások	5	2	7
Mindennapok hőtana	4		4
Mechanikai rezgések, hullámok	11	2	13
Elektromos töltés és erőter	7		7
A mozgó töltések-az egyenáram	7		7
Számonkérés-ismétlés	7	1	8
összesen	65	7	72

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
A mozgó töltések-az egyenáram	6	2	8
Mágnesesség és elektromosság	13	1	14
Elektromágneses rezgések és hullámok	5		5
Hullám és sugároptika	10	1	11
Atomok szerkezete	6		6
Magfizika elemei	7		7
Csillagászat és asztrofizika	9	1	10
Ismétlés és számonkérés	9	2	11
Összesen	65	7	72

Művészetek tantárgy helyi tanterve

(kifutás ideje: 2021. augusztus 31.)

Készült az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 14. melléklete alapján

1. Órakeret:

Évfolyam	Kerettanternvi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
11.	32	4	36	1

2. Témakörök:

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettanternvi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Kifejezés, képzőművészet A művészi közlés, mű és jelentése	10		10
Vizuális kommunikáció Történet kép – szöveg	6		6
Vizuális kommunikáció Tömegkommunikációs eszközök	6		6
Tárgy- és környezetkultúra Tervezett, alakított környezet	4	2	6
Tárgy- és környezetkultúra Az épített környezet története	6	2	8
Évfolyam összesen:	32	4	36

Művészetek tantárgy helyi tanterve

(kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)

A 26/2018. (VIII.7.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet módosításáról 14. mellékletében kiadott tantárgyi kerettanterv alapján készült helyi tanterv.

1. Órakeret

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	36		36	1

2. A tantárgy helyi tantervben biztosított órakeretének felhasználása

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Dráma és tánc A dráma és színház formanyelvének tanulmányozása	6		4
Dráma és tánc Történetek feldolgozása	7		4
Dráma és tánc Megismerő- és befogadóképesség	6		4
Vizuális kultúra Kifejezés, képzőművészet A művészi közlés, mű és jelentése	10		5
Vizuális kultúra Vizuális kommunikáció Tömegkommunikációs eszközök	6		4
Mozgóképkultúra és médiaismeret A média kifejezőeszközei Média – írástudás – mozgóképi szöveg - szövegértés	16		6
Mozgóképkultúra és médiaismeret A média társadalmi szerepe, használata A média nyelve, a médiaszövegek értelmezése	10		5
Mozgóképkultúra és médiaismeret A média társadalmi szerepe, használata Médiahasználat, médiaetika	6		4

Informatika tantárgy helyi tanterve

(kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)

Készült az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 14. melléklete alapján (144 órás, két évfolyamos változat)

1. Órakeret:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	70	2	72	2
10.	58	14	72	2

2. Témakörök:

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Az informatikai eszközök használata	8		8
Alkalmazói ismeretek	36		36
Problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel	12		12
Infokommunikáció	8		8
Könyvtári informatika	6		6
Számonkérés	2		2
Évfolyam összesen:	72		72

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Alkalmazói ismeretek	36	4	40
Problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel	12	4	16
Az információs társadalom	10	4	14
Számonkérés		2	2
Évfolyam összesen:	58	14	72

2. 2020. szeptember 1-től felfutó közismereti óratervek – technikum

A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet alapján:

A szakgimnáziumok, technikumok esetében a *közismereti tárgyakra* vonatkozó kerettantervek megegyeznek a gimnáziumokra vonatkozókkal.

Az óraterv az Innovációs és Technológiai Minisztérium által készített, „Heti óraterv minta a szakképző intézmény oktatási programjának elkészítéséhez, a tantárgyfelosztáshoz, valamint az órarendek helyi szintű létrehozásához” című dokumentum alapján készült.

Magyar nyelv és irodalom

(2020. szeptemberétől induló)

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Összesen	Heti óraszám
9.	144		144	4
10.	180		180	5
11.	108	36	144	4
12.	93	31	124	4

Az órakeret felhasználása:

2.1. Irodalom (9-10. évfolyam)

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervben javasolt óraszám	Szabadon felhasználható óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
Bemenő mérés			2	2
Bevezetés az irodalomba – művészet, irodalom	4			4
Az irodalom ősi formái. Mágia, mítosz, mitológia	8			8
A görög irodalom – epika, líra, dráma	11	7	7	25
A római irodalom	4			4
A Biblia mint kulturális kód	12	5	7	24
A középkor irodalma	11			11
A reneszánsz irodalma	16	5	7	28
Kimenő mérés			2	2
Évfolyam összesen:	66	17	25	108

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervben javasolt óraszám	Szabadon felhasználható óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
Bemeneti mérés			2	2
Barokk és rokokó irodalma	7			7
A felvilágosodás irodalma	28	11	33	72
A romantika irodalma	9			9
A magyar romantika irodalma	26	6	20	52
Kimenő mérés			2	2
Évfolyam összesen:	70	17	57	144

2.2.Nyelvtan (9-10.évfolyam)

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettanterv-ben javasolt óraszám	Szabadon felhasználható óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
Kommunikáció – fogalma, eszközei, típusai, zavarai; digitális kommunikáció	11	3		14
A nyelvi rendszer, a nyelv szerkezeti jellemzői, a nyelvi elemzés, a magyar és az idegen nyelvek	18	4		22
Évfolyam összesen:	29	7	0	36

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettanterv-ben javasolt óraszám	Szabadon felhasználható óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
A szöveg fogalma, típusai; a szövegkohézió, a szövegkompozíció; szövegfajták; szövegértés, szövegalkotás	13	4	2	19
Stilisztika – stílusrétegek, stílushatás, stílus eszközök, szóképek, alakzatok	12	3	2	17
Évfolyam összesen:	25	7	4	36

2.3. Irodalom (11-12. évfolyam)

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervben javasolt óraszám	Szabadon felhasználható óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
A klasszikus modernség irodalma	38	5	2	45
A magyar irodalom a XX. században	44	15		59
A modernizmus irodalma - avantgárd	4			4
Évfolyam összesen:	86	20	2	108

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervben javasolt óraszám	Szabadon felhasználható óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
A modernizmus irodalma – líra, dráma, epika	14			14
A magyar irodalom a XX. században II.	42	18		60
A XX. századi történelem az irodalomban	8			8
Metszetek a kortárs irodalomból	5			5
Érettségi vizsga - próba			6	6
Évfolyam összesen:	69	18	6	93

2.4. Nyelvtan (11-12. évfolyam)

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervben javasolt óraszám	Szabadon felhasználható óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
Retorika- a beszédfajták, a beszéd felépítése, az érvelés	11	3	1	15
A nyelv rétegződése, nyelvjárások, nyelvi tervezés, nyelvi norma	8	2	1	11
Általános nyelvi ismeretek – a nyelv és a gondolkodás, nyelvtípusok	7	2	1	10
Évfolyam összesen:	26	7	3	36

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervben javasolt óraszám	Szabadon felhasználható óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
Pragmatika- a megnyilatkozás fogalma, társalgási forduló, beszédaktus, együttműködési elv	7			7
Nyelvtörténet- a nyelv változása, a nyelvrokonság kérdései, nyelvmlékek	6	4		10
Szótár-használat	2			2
Felkészülés az érettségire - rendszerező ismétlés	10	2		12
Évfolyam összesen:	25	6	0	31

Matematika

(2020. szeptemberétől induló)

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óraszám	Szabadon órakeretből többletóra	tervezhető biztosított	Összesen	Heti óraszám
9.	144	36		180	4+1
10.	144	0		144	4
11.	108	36		144	3+1
12.	93	31		124	3+1

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
1. Gondolkodási és megismerési módszerek	16	4	20
2. Számtan, algebra	52	13	65
3. Összefüggések, függvények, sorozatok	20	4	24
4. Geometria	46	12	58
5. Valószínűség, statisztika	10	3	13
Évfolyam összesen:	144	36	180

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
1. Gondolkodási és megismerési módszerek	20		20
2. Számтан, algebra	60		60
4. Geometria	54		54
5. Valószínűség, statisztika	10		10
Évfolyam összesen:	144		144

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
1. Gondolkodási és megismerési módszerek	11	3	14
2. Számтан, algebra	28	10	38
3. Összefüggések, függvények, sorozatok	5	1	6
4. Geometria	43	15	58
5. Valószínűség, statisztika	21	7	28
Évfolyam összesen:	108	36	144

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
3. Összefüggések, függvények, sorozatok	21	7	28
4. Geometria	25	9	34
6. Rendszerező összefoglalás	47	15	62
Évfolyam összesen:	93	31	124

Történelem

(2020. szeptemberétől induló)

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Összesen	Heti óraszám
9.	108		108	3
10.	108		108	3
11.	72		72	2
12.	62	31	93	2+1

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Bevezetés a történettudományba		2	2
Civilizáció és államszervezet az ókorban	13	2	15
Vallások az ókorban	5	4	9
Hódító birodalmak	6	2	8
A középkori Európa	10	4	14
A magyar nép eredete és az Árpád-kor	14	4	18
A középkori Magyar Királyság fénykora	13	4	17
Két mélységelvű téma	13		13
Témakörönként 1 óra összefoglalás és 1 óra számonkérés		12	12
Évfolyam összesen:	74	34	108

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
A kora újkor	12	3	15
A török hódoltság kora Magyarországon	10	3	11
A felvilágosodás kora	7	2	9
Magyarország a 18. században	10	2	12
Új eszmék és az iparosodás kora	5	3	8
A reformkor	10	3	13
A forradalom és szabadságharc	8	3	11
Évfolyam összesen:	75	33	108

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
A nemzetállamok születése és a szocialista eszmék megjelenése	6		6
A dualizmus kori Magyarország	10		10
A nagy háború	8		8
Az átalakulás évei	10		10
A két világháború között	8	2	10
A Horthy-korszak	12		12
A második világháború	16		16
Évfolyam összesen:	70	2	72

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
A két világrendszer szembenállása	6		6
Háborútól forradalomig	10		10
Az 1956-os forradalom és szabadságharc	7		7
A kádári diktatúra	7		7
A kétpólusú világ és felbomlása	8		8
A rendszerváltoztatás folyamata	8		8
A világ a 21. században	3	3	6
Magyarország a 21. században	8	2	10
A magyarság és a magyarországi nemzetiségek a 20-21. században	3	3	6
Ismétlés, felkészülés az érettségire, próbaérettségi	2	23	25
Évfolyam összesen:	62	31	93

Állampolgári ismeretek
(2020. szeptemberétől induló)

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Összesen	Heti óraszám
12.	31		31	1

Az órakeret felhasználása:

Témakör neve	Javasolt óraszám
Bevezetés	1
A család, a családi szocializáció	3
A család gazdálkodása és pénzügyei	2
Szabadság és felelősség; jogok és kötelezettségek, a társadalmi felelősségvállalás	5
Nemzet, nemzettudat; lokálpatriotizmus, hazafiság, honvédelem	4
A magyar állam intézményei; az állam gazdasági szerepvállalása	4
A mindennapi ügyintézés területei és megszervezése	3
Fogyasztóvédelem, környezet- és természetvédelem	3
Bankrendszer, hitelfelvétel	2
Vállalkozás és vállalat	2
Mérés, értékelés	2
Összes óraszám:	31

Élő idegen nyelv
(2020. szeptemberétől induló)

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Összesen	Heti óraszám
9.	144		144	4
10.	144		144	4
11.	108		108	3
12.	108	36	144	4
13.	93		93	3

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Személyes vonatkozások: családi viszonyok, életstílus, ember és társadalom	32		32
Környezetvédelem és természet	16		32
Iskola és oktatás	10		10
Utazás, nyaralás, turizmus	16		16
Szórakozás, közélet	16		16
Idegennyelv tanulás	12		12
Kultúrközi és országismereti témák	6		6
Tantárgyközi témák és szituációk	4		4
Aktuális témák	18		18
Tudomány, technika, kommunikáció	10		10
Tanulás és tudásközvetítés	4		4
Évfolyam összesen:	144		144

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Személyes vonatkozások: családi viszonyok, életstílus, ember és társadalom	32		32
Környezetvédelem és természet	16		32
Iskola és oktatás	10		10
Utazás, nyaralás, turizmus	16		16
Szórakozás, közélet	16		16
Idegen nyelv tanulás	12		12
Kultúrközi és országismereti témák	6		6
Tantárgyközi témák és szituációk	4		4
Aktuális témák	18		18
Tudomány, technika, kommunikáció	10		10
Tanulás és tudásközvetítés	4		4
Évfolyam összesen:	144		144

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Személyes vonatkozások: családi viszonyok, életstílus, ember és társadalom	16		16
Környezetvédelem és természet	8		8
Iskola és oktatás	8		8
Utazás, nyaralás, turizmus	8		8
Szórakozás, közélet	8		8
Idegen nyelv tanulás	8		8
Kultúrközi és országismereti témák	6		6
Tantárgyközi témák és szituációk	6		6
Aktuális témák	6		6
Tudomány, technika, kommunikáció	8		8
Ember és társadalom, függőségek	8		8
Gazdaság és pénzügyek	4		4
A munka világa és karrier	8		8
Tanulás és tanulásközvetítés	6		6
Évfolyam összesen:	108		108

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Személyes vonatkozások: családi viszonyok, életstílus, ember és társadalom	16	4	20
Környezetvédelem és természet	8	4	12
Iskola és oktatás	8	4	12
Utazás, nyaralás, turizmus	8	4	12
Szórakozás, közélet	8	4	12
Idegen nyelv tanulás	8		8
Kultúrközi és országismereti témák	6		6
Tantárgyközi témák és szituációk	6		6
Aktuális témák	6	4	10
Tudomány, technika, kommunikáció	8	4	12
Ember és társadalom, függőségek	8	4	12
Gazdaság és pénzügyek	4		4
A munka világa és karrier	8	4	12
Tanulás és tanulásközvetítés	6		6
Évfolyam összesen:	108		144

13. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Szóbeli és írásbeli érettségi felkészítés, próbaérettségi	93		93
Évfolyam összesen:	93		93

Fizika

(2020. szeptemberétől induló)

Órakeret:

Évfolyam	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Összesen	Heti óraszám
10.	61	11	72	2
11.	52	20	72	2
12.	57	5	62	2

Az órakeret felhasználása:

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Egyszerű mozgások (1, 2)	4		4
Ismétlődő mozgások (1, 2)	4		4
A közlekedés és sportolás fizikája (1, 2)	12		12
Az energia (1, 7)	10		10
A melegítés és hűtés következményei (1, 3)	12	2	14
Víz és levegő a környezetünkben (1, 3)	10	4	14
Gépek (1, 4, 5)	9	5	14
Évfolyam összesen:	61	11	72

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Egyszerű mozgások (1, 2)	4		4
Ismétlődő mozgások (1, 2)	4		4
Szikrák, villámok (1, 5)	10	6	16
Elektromosság a környezetünkben (1, 5)	14	8	22
Generátorok és motorok (1, 5)	10	6	16
A hullámok szerepe a kommunikációban (1, 6)	10		10
Évfolyam összesen:	52	20	72

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Egyszerű mozgások (1, 2)	4		4
Ismétlődő mozgások (1, 2)	4		4
A hullámok szerepe a kommunikációban (1, 6)	4	5	9
Képek és látás (1, 4, 5, 6)	10		10
Az atomok és a fény (1, 5, 8)	9		9
Környezetünk épségének megőrzése (1, 7, 8, 9)	12		12
A Világegyetem megismerése (1, 9)	14		14
Évfolyam összesen:	57	5	62

Természetismeret-fizika
(2020. szeptemberétől induló)

Órakeret:

Évfolyam	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Összesen	Heti óraszám
9.	62	46	108	3

Az órakeret felhasználása:

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Hogyan működik a természettudomány? A tudomány módszerei	4		4
Tájékozódás térben és időben	8		8
Egyszerű mozgások		12	12
Ismétlődő mozgások		12	12
A közlekedés és sportolás fizikája.		12	12
Az energia		10	10
Lendületbe jövünk, azaz többet ésszel és erővel!	5		5
Halmazok Gázok, folyadékok, halmazállapot- változások, az időjárás elemei	8		8
Mechanikai energia	5		5
Az „embergép”: mozgás, légzés, keringés. Az emberi mozgás, keringés és légzés élettana és anatómiája	6		6
Elektromosság, mágnesesség	5		5
Mi a fény?	4		4

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Állandóság és változatok – információ, szexualitás, az emberi élet szakaszai	6		6
Honnan hová? Csillagászati, földrajzi és biológiai evolúció. Az ember társas viselkedése	8		8
Az evolúció színpada és szereplői			
Projektek A tanulók éves teljesítményének mérése	3		3
Évfolyam összesen:	62	46	108

Természetismeret-kémia
(2020. szeptemberétől induló)

Órakeret:

Évfolyam	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Összesen	Heti óraszám
9.	36	0	36	1

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Az anyagok szerkezete és tulajdonságai	5		5
Kémiai átalakulások	7		7
A szén egyszerű szerves vegyületei	9		9
Az életműködések kémiai alapjai	3		3
Elemek és szervesetlen vegyületeik	6		6
Kémia az ipari termelésben és a mindennapokban	4		4
Környezeti kémia és környezetvédelem	2		2
Évfolyam összesen:	36		36

Testnevelés

(2020. szeptemberétől induló)

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	144	144	4
10.	144	144	4
11.	108	108	3
12.	93	93	3

Az órakeret felhasználása:

Az intézményünkben az úszás oktatása nem biztosított, a kerettantervben meghatározott óraszámok a többi tematikai egységben kerültek felosztásra a helyi feltételeknek megfelelően.

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Úszás oktatás óraszámainak felosztása	Téma/összes időkeret
Sportjátékok	27	3	30
Gimnasztika és rendgyakorlatok – prevenció, relaxáció	16	3	19
Torna jellegű feladatmegoldások – Ritmikus gimnasztika és aerobik (választható)	19		19
Atlétika jellegű feladat megoldások	19	3	22
Alternatív környezetben űzhető mozgásformák	16	3	19
Önvédelmi és küzdősportok	18		18
Testnevelés és népi játékok	15	2	17
Évfolyam összesen:	130	14	144

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Úszás oktatás óraszámainak felosztása	Téma/összes időkeret
Sportjátékok	27	3	30
Gimnasztika és rendgyakorlatok – prevenció, relaxáció	16	3	19
Torna jellegű feladatmegoldások – Ritmikus gimnasztika és aerobik (választható)	19		19
Atlétika jellegű feladat megoldások	19	3	22
Alternatív környezetben üzhető mozgásformák	16	3	19
Önvédelmi és küzdősportok	18		18
Testnevelés és népi játékok	15	2	17
Évfolyam összesen:	130	14	144

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Úszás oktatás óraszámainak felosztása	Téma/összes időkeret
Sportjátékok	21	2	23
Gimnasztika és rendgyakorlatok – prevenció, relaxáció	12		12
Torna jellegű feladatmegoldások – Ritmikus gimnasztika és aerobik (választható)	16		16
Atlétika jellegű feladat megoldások	16	2	18
Alternatív környezetben üzhető mozgásformák	13	2	15
Önvédelmi és küzdősportok	14		14
Testnevelés és népi játékok	8	2	10
Évfolyam összesen:	100	8	108

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Úszás oktatás óraszámainak felosztása	Téma/összes időkeret
Sportjátékok	19	2	21
Gimnasztika és rendgyakorlatok – prevenció, relaxáció	10		10
Torna jellegű feladatmegoldások – Ritmikus gimnasztika és aerobik (választható)	13		13
Atlétika jellegű feladat megoldások	13	2	15
Alternatív környezetben úzhető mozgásformák	11	2	13
Önvédelmi és küzdősportok	12		12
Testnevelés és népi játékok	8	1	9
Évfolyam összesen:	86	7	93

Pénzügyi és vállalkozási ismeretek

(2020. szeptemberétől induló)

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerttantervi óra	Iskola által tervezhető Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Összesen	Heti óraszám
10.	36		36	1

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Téma/összes időkeret
Az állam gazdasági szerepe	6		6
A pénzpiac működése	6		6
Egy háztartás költségvetése; munkavállalás	6		6
Vállalkozás-vállalat	4		4
Vállalkozás alapítása, működése	8		8
Az üzleti terv	6		6
Évfolyam összesen:	36		36

Digitális kultúra

(2020. szeptemberétől induló)

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többsletóra	Összesen	Heti óraszám
9.	36	36	72	2
10.	0	36	36	1
11.	0	36	36	1

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többsletóra	Téma/összes időkeret
Algoritmizálás, formális programozási nyelv használata	5	5	10
Mobiltechnológiai ismeretek	2	2	4
Szövegszerkesztés	8	7	15
Számítógépes grafika	7	8	15
Multimédiás dokumentumok készítése	2	2	4
Online kommunikáció	2	2	4
Publikálás a világhálón	7	7	14
A digitális eszközök használata	3	3	6
Évfolyam összesen:	36	36	72

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többlétóra	Téma/összes időkeret
Algoritmizálás, formális programozási nyelv használata		15	15
Információs társadalom, e-Világ		3	3
Táblázatkezelés		13	13
Adatbázis-kezelés		5	5
Évfolyam összesen:		36	36

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többlétóra	Téma/összes időkeret
Algoritmizálás, formális programozási nyelv használata		8	8
Információs társadalom, e-Világ		2	2
Mobiltechnológiai ismeretek		2	2
Szövegszerkesztés		2	2
Online kommunikáció		2	2
Táblázatkezelés		6	6
Adatbázis-kezelés		13	13
A digitális eszközök használata		1	1
Évfolyam összesen:		36	36

Osztályfőnöki óra

(2020. szeptemberétől induló)

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	36		36	1
10.	36		36	1
11.	36		36	1
12.	31		31	1

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Téma/összes időkeret
Családi életre nevelés	14		14
Elsősegélynyújtás	8		8
Nemzeti öntudat, hazafias nevelés	14		14
Évfolyam összesen	36		36

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Családi életre nevelés	8		8
Társas kapcsolatok – kommunikáció – konfliktuskezelés	6		6
Elsősegélynyújtás	10		10
Gazdálkodáskultúra	12		12
Évfolyam összesen:	36		36

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Jellem – értékrend	12		12
Önismeret és érzelmi intelligencia	10		10
Gazdálkodási és pénzügyi ismeretek	8		8
Önismeret, kommunikáció, pályaválasztás	4		4
Gazdasági és pénzügyi nevelés	2		2
Évfolyam összesen:	36		36

12. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Nemiség – férfi/női identitás – szexualitás – párkapcsolatok	14		14
Csoportnyomás, deviancia, médiahatás, függőség, nemet mondás, jövőkép, támasznyújtás, aktív segítségnyújtás. „Normál krízis”, „nem normatív” veszteség, krízis, változás, betegség, öregség, halál, veszteség, válás, gyászmunka. Család, munka, környezet. Jellem és erény. Környezetvédelem	17		17
Évfolyam összesen:	31		31

3. Kifutó szakközépiskolai óratervek (Kifutás ideje: 2023. augusztus 31.)

A közismereti és szakmai órák aránya

Területek		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Közismeret	Kötött órák	15 óra	9 óra	6 óra
	Szabadon felhasználható órakeret	3 óra	2 óra	3,5 óra
	<i>Összesen</i>	<i>18 óra</i>	<i>11 óra</i>	<i>9,5 óra</i>
Szakmai elmélet és gyakorlat	Kötött órák	14,5 óra	23 óra	23 óra
	Szabadon felhasználható órakeret	2,5 óra	2 óra	2,5 óra
	<i>Összesen</i>	<i>17 óra</i>	<i>25 óra</i>	<i>25,5 óra</i>
Heti összes óraszám		35 óra	36 óra	35 óra

A közismereti órák eloszlása

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Kommunikáció – magyar nyelv és irodalom	2 óra	1 óra	–
Idegen nyelv	2 óra	2 óra	2 óra
Matematika	2 óra	1 óra	–
Társadalomismeret	2 óra	1 óra	–
Természetismeret	3 óra	–	–
Testnevelés*	5 óra	5 óra	5 óra
Osztályközösség-építő Program	1 óra	1 óra	1 óra
<i>Szabad órakeret**</i>	<i>1 óra</i>	<i>0 óra</i>	<i>1,5 óra</i>
Összesen:	18 óra	11 óra	9,5 óra

*Az Nkt. értelmében az iskoláknak az adott osztályokban csak azokon a tanítási napokon kell megszervezniük a mindennapos oktatást (legalább napi egy testnevelésóra keretében), amelyeken közismereti vagy szakmai elméleti oktatás is folyik. Ha ennek eredményeként a heti öt testnevelésóra nem teljesíthető, a fennmaradó órák a szabad órakeret részévé válnak, így annak felhasználásáról az intézmények dönthetnek. A testnevelés órákból felszabaduló órakeretet szakmai órákra vagy tanulói kompetenciafejlesztésre fordítjuk.

**A szabad órakeret felhasználásáról az iskola dönt, így például az informatika oktatását is beemelheti a helyi tantervébe (ehhez a kerettanterv külön informatika tantárgyi kerettantervet is ajánl).

Kommunikáció – magyar nyelv és irodalom helyi tanterve

(kifutó rendszer: szakközépiskola)

A kerettanterv kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet 15. sz. mellékletében kiadott kommunikáció – magyar nyelv és irodalom tantárgyi kerettanterv alapján készült helyi tanterv.

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	64	8	72	2
10.	32	4	36	1

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Személyes kommunikáció – Tömegkommunikáció	8		8
Vizuális és verbális kommunikáció kapcsolata- Hivatalos kommunikáció	8		8
A nyelv és a nyelvtani rendszer	8		8
Mondat – szöveg – jelentés	8		8
Szövegértés, szövegalkotás I. – A szöveg szerkezete	8		8
Szövegértés, szövegalkotás II. – A történetalkotás eszközei	8		8
Irodalom – művészetek – média I. – Művészeti ágak, műnemek, műfajok	8		8
Irodalom – művészetek, média II. – Az irodalom és a vizuális kultúra formanyelve és eszközei	8		8
Összegzés – gyakorlás		8	8
Évfolyam összesen:	64	8	72

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
A sikeres kommunikáció – nyelvi és kommunikációs repertoár a gyakorlatban	8		8
Nyelv és társadalom – nyelvi rétegek, stílusrétegek	8		8
Szövegértés, szövegalkotás – retorikai gyakorlatok	8		8
Irodalom – művészetek – média – A műalkotások befogadása	8		
Összegzés – gyakorlás		4	4
Évfolyam összesen:	32	4	36

Matematika tantárgy helyi tanterve

(kifutó rendszer: szakközépiskola)

A kerettanterv kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet 15. sz. mellékletében kiadott – matematika tantárgyi kerettanterv alapján készült helyi tanterv.

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	64	8	72	2
10.	32	4	36	1

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Számтан, algebra	10	0	10
Gondolkodási módszerek, halmazok, kombinatorika, valószínűség, statisztika	18	2	20
Függvények, sorozatok, egyenletek, algoritmus	18	4	22
A geometria alapjai	18	2	20
Évfolyam összesen:	64	8	72

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Számтан, algebra	4	1	5
Gondolkodási módszerek, halmazok, kombinatorika, valószínűség, statisztika	10	1	11
Függvények, sorozatok, egyenletek, algoritmus	10	1	11
A geometria alapjai	8	1	9
Évfolyam összesen:	32	4	36

Társadalomismeret tantárgy helyi tanterve

(kifutó rendszer: szakközépiskola)

A kerettanterv kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet 15. sz. mellékletében kiadott Társadalomismeret tantárgyi kerettanterv alapján készült helyi tanterv.

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	72	0	72	2
10.	36	0	36	1

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Európa a világban, Magyarország Európában	4	0	4
Múlt és jelen képekben és szövegekben I. Európa bölcsői	8	0	8
Múlt és jelen képekben és szövegekben II. A középkor századai	10	0	10
Múlt és jelen képekben és szövegekben III. Az újkor hajnala	6	0	6
Múlt és jelen képekben és szövegekben IV. A modern világ születése	12	0	12
Múlt és jelen képekben és szövegekben V. A szélsőségek évtizedei	8	0	8
Múlt és jelen képekben és szövegekben VI. A megosztott világ	8	0	8
Múlt és jelen képekben és szövegekben VII. A magyar társadalom a rendszerváltás után.	8	0	8
Múlt és jelen képekben és szövegekben VIII. A tanuló társadalom.	6	0	6
A tanulók teljesítményének a mérése	2	0	2
Évfolyam összesen:	72	0	72

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
A tanulók teljesítményének a mérése	2	0	2
Társadalom és intézményei múltban és jelenben – Intézményeink működése	10	0	10
A világkép	10	0	10
A politika világa – a demokratikus politikai berendezkedés	8	0	8
Gazdaság, gazdálkodás, pénzügyek	4	0	4
A tanulók teljesítményének a mérése	2	0	2
Évfolyam összesen:	36	0	36

Idegen nyelv helyi tanterve
(kifutó rendszer: szakközépiskola)

Készült az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 15. melléklete alapján

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerttantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	63	9	72	2
10.	68	4	72	2
11.	59	3	62	2

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
A nyelvtanulás célja A tanulók általános iskolában szerzett tapasztalatainak számbavétele. Az elérendő nyelvi szintek tartalmának ismertetése. Célok meghatározása: a négy nyelvi alapkészség közül a beszédértés és a beszédalkésség előtérbe helyezése. A kommunikatív helyzetgyakorlatok szerepének hangsúlyozása.	2	0	2
Hogyan tanuljam az idegen nyelveket? Az általános iskolában az idegen nyelvek tanulása során az alapkészségek területein: beszédértés, olvasásértés, beszédalkésség, íráskészség, szóbeli interakció és az írásbeli interakció terén elsajátított technikák.	8	0	8
Személyes vonatkozások, család A tanuló személye, életrajza, életének fontos állomásai. Családi élet, családi kapcsolatok. A családi élet mindennapjai, otthoni teendők.	8	0	8
Ember és társadalom Emberek külső és belső jellemzése. Baráti kör.	9	0	9
Környezetünk Az otthon, a lakóhely és környéke (a lakószoba, a lakás, a ház bemutatása).	6	0	6
Az iskola Saját iskolájának bemutatása (sajátosságok, pl. szakmai képzés, tagozat). Tantárgyak, szakmai tárgyak, órarend, érdeklődési kör, tanulmányi munka.	8	0	8
Életmód	8	0	8

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Napirend, időbeosztás. Étkezési szokások a családban. Ételek, kedvenc ételek, sütés-főzés.			
Szabadidő, művelődés, szórakozás Szabadidős elfoglaltságok, hobbik. Színház, mozi, koncert, kiállítás stb. Sportolás, kedvenc sport, iskolai sport.	8	0	8
Végre itt a nyár! Terveim a nyárra (mikor kelek, mivel/kivel töltöm a napokat, heteket, hónapokat), a valós és álom úticél megnevezése, szálláskeresés, információkérés. Bejelentkezés a szállásra – hotel, ifjúsági szállás, kemping –, reklamálás, probléma/panasz udvarias kinyilvánítása, segítség kérése, jegyvásárlás. Diákmunka nyáron – lehetőségek itthon és külföldön.	6	0	6
Minden témakör után összefoglalás, rendszerezés, számonkérés	0	9	9
Évfolyam összesen:	63	9	72

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Személyes vonatkozások, család A tanuló személye, életrajza, életének fontos állomásai. Családi élet, családi kapcsolatok. A családi élet mindennapjai, otthoni teendők.	10	0	10
Ember és társadalom Emberek külső és belső jellemzése. Baráti kör. Öltözködés, divat	10	0	10
Környezetünk Az otthon, a lakóhely és környéke (a lakószoba, a lakás, a ház bemutatása). Növények és állatok a környezetünkben. Időjárás, éghajlat.	6	0	6
Az iskola Saját iskolájának bemutatása (sajátosságok, pl. szakmai képzés, tagozat). Tantárgyak, szakmai tárgyak, órarend, érdeklődési kör, tanulmányi munka. Az iskolai élet tanuláson kívüli eseményei.	9	0	9
Életmód Napirend, időbeosztás. Az egészséges életmód (a helyes és a helytelen táplálkozás, a testmozgás szerepe az egészség megőrzésében, testápolás). Étkezési szokások a családban. Ételek, kedvenc ételek, sütés-főzés.	8	0	8
Szabadidő, művelődés, szórakozás Szabadidős elfoglaltságok, hobbik. Színház, mozi, koncert, kiállítás stb. Sportolás, kedvenc sport, iskolai sport.	8	0	8
Utazás, turizmus A közlekedés eszközei, lehetőségei, a tömegközlekedés, a kerékpáros közlekedés. Nyaralás itthon, illetve külföldön.	6	0	6
Gazdaság és pénzügyek Vásárlás	5	0	5
Szakiránynak megfelelő speciális témakörök Munkaeszközök és szakmai tevékenységek megnevezése	6	0	6
Minden témakör után összefoglalás, rendszerezés, számonkérés	0	4	4
Évfolyam összesen:	63	9	72

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Személyes vonatkozások, család A tanuló személye, életrajza, életének fontos állomásai. Személyes tervek. Családi élet, családi kapcsolatok. A családi élet mindennapjai, otthoni teendők.	5	0	5
Ember és társadalom Emberek külső és belső jellemzése. Baráti kör. A tizenévesek világa: kapcsolat a kortársakkal, felnőttekkel. Öltözködés, divat, munkaruházat.	8	0	8
Környezetünk Az otthon, a lakóhely és környéke (a lakószoba, a lakás, a ház bemutatása). A lakóhely nevezetességei, szolgáltatások, szórakozási lehetőségek. A városi és a vidéki élet összehasonlítása. Növények és állatok a környezetünkben. Időjárás, éghajlat.	6	0	6
Az iskola Saját iskolájának bemutatása (sajátosságok, pl. szakmai képzés, tagozat). Tantárgyak, szakmai tárgyak, órarend, érdeklődési kör, tanulmányi munka. Az iskolai élet tanuláson kívüli eseményei. Iskolai hagyományok nálunk és a célnyelvi országokban.	5	0	5
A munka világa Diákmunka, nyári munkavállalás, szakmai gyakorlat. A képzési iránynak megfelelő szakmák, a szükséges kompetenciák, rutinok, kötelelességek, kihívások. Munkába állás. Önéletrajz.	8	0	8
Életmód Napirend, időbeosztás. Az egészséges életmód (a helyes és a helytelen táplálkozás, a testmozgás szerepe az egészség megőrzésében, testápolás). Étkezési szokások a családban. Ételek, kedvenc ételek, sütés-főzés. Étkezés iskolai menzán, éttermekben, gyorséttermekben.	6	0	6

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Ételrendelés telefonon és interneten. Gyakori betegségek, sérülések, baleset.			
Szabadidő, művelődés, szórakozás Szabadidős elfoglaltságok, hobbik. Színház, mozi, koncert, kiállítás stb. A művészetek szerepe a mindennapokban. Sportolás, kedvenc sport, iskolai sport. Olvasás, rádió, tévé, videó, számítógép, internet.	5	0	5
Gazdaság és pénzügyek Vásárlás, szolgáltatások (pl. posta, bank).	8	0	8
A szakiránynak megfelelő speciális témakörök.* Szakmai terminológia, szakmai ismeretek, alapfogalmak. A szakma fejlődésének trendjei. Reklamáció.	8	0	8
Minden témakör után összefoglalás, rendszerzés, számonkérés	0	3	3
Évfolyam összesen:	62	0	62

Testnevelés és sport helyi tanterve

(kifutó rendszer: szakközépiskola)

Készült az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 15. melléklete alapján

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	97	11	108	3
10.	97	11	108	3
11.	84	9	93	3

A tantárgy helyi tantervben biztosított órakeretének felhasználása

A kerettanterv által biztosított 10%-os szabad mozgástér a megtanított szakmai ismeretek elmélyítésére és a gyakorlásra kerül felhasználásra, tehát új tartalmi elemekkel a témák nem bővülnek, csak bizonyos résztémákra szánt órakeret került megnövelésre.

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Sportjátékok	24	0	24
Torna jellegű feladatok és táncos mozgásformák	18	0	18
Atlétika jellegű feladatok	16	8	24
Alternatív és szabadidős mozgásrendszerek	17	3	20
Önvédelem és küzdősportok	12	0	12
Egészségkultúra – prevenció	10	0	10
Évfolyam összesen:	97	11	108

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Sportjátékok	24	0	24
Torna jellegű feladatok és táncos mozgásformák	16	0	16
Atlétika jellegű feladatok	14	8	22
Alternatív és szabadidős mozgásrendszerek	17	3	20
Önvédelem és küzdősportok	14	0	14
Egészségkultúra – prevenció	12	0	12
Évfolyam összesen:	97	11	108

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Sportjátékok	20	0	20
Torna jellegű feladatok és táncos mozgásformák	10	0	10
Atlétika jellegű feladatok	10	9	19
Alternatív és szabadidős mozgásrendszerek	18	0	18
Önvédelem és küzdősportok	10	0	10
Egészségkultúra – prevenció	16	0	16
Évfolyam összesen:	84	9	93

Osztályközösség-építő program helyi tanterve
(kifutó rendszer: szakközépiskola)

Készült az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 15. melléklete alapján

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	32	4	36	1
10.	32	4	36	1
11.	28	3	31	1

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Én és az iskola	6	0	6
Család és iskola – fiúk és lányok/nők és férfiak az iskolában és a társadalomban	12	2	14
A környezetünk, amelyben élünk és az együttélés szabályai	8	2	10
Projektek A tanulók éves teljesítményének a mérése	6	0	6
Évfolyam összesen:	32	4	36

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
A közösségek belső világa(i)	14	2	16
„Itthon otthon vagyok!”	14	2	16
Projektek: A tanulók éves teljesítményének a mérése	4	0	4
Évfolyam összesen:	32	4	36

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/szabad órakeret	Téma/összes időkeret
Globalizáció – lokalizáció	8	1	9
A civil társadalom – érdekvédelem	4	1	5
Kaleidoszkóp	8	0	8
Mit és miért tanultam az iskolában?	6	1	7
Projektek A tanulók éves teljesítményének a mérése	2	0	2
Évfolyam összesen:	28	3	31

Természetismeret helyi tanterve

(kifutó rendszer: szakközépiskola)

Készült az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 15. melléklete alapján

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	97	11	108	3

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Hogyan működik a természettudomány? A tudomány módszerei	4	0	4
Tájékozódás térben és időben	8	2	10
Lendületbe jövünk, azaz többet ésszel és erővel!	5	0	5
Halmazok Gázok, folyadékok, halmazállapot- változások, az időjárás elemei	8	0	8
Mechanikai energia	5	0	5
Az „embergép”: mozgás, légzés, keringés. Az emberi mozgás, keringés és légzés élettana és anatómiája	6	1	7
Formák és arányok a természetben Elemek és vegyületek. Kristályrácsok. Szerves molekulák a mindennapokban	8	0	8
Elektromosság, mágnesesség	5	0	5
Energianyerés az élővilágban. Táplálkozás, emésztés, kiválasztás	5	0	5
Atomi aktivitás	5	0	5
A szervezet egysége – idegrendszer és viselkedés	6	1	7
Mi a fény?	4	2	6
Állandóság és változatok – információ, szexualitás, az emberi élet szakaszai	6	0	6
Honnan hová? Csillagászati, földrajzi és biológiai evolúció. Az ember társas viselkedése	8	2	10
Az evolúció színpada és szereplői	8	0	8
Projektek A tanulók éves teljesítményének mérése	6	3	9
Évfolyam összesen:	97	11	108

A szabadon felhasználható órakeret terhére (szakközépiskola)

MATEMATIKA - SZAKMAI SZÁMÍTÁSOK

(kifutó rendszer: szakközépiskola)

Készült az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 15. melléklet alapján

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
11.	46,5	0	46,5	1,5

11. évfolyam

Kőműves és burkoló, valamint festő szakmacsoporthoz:

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
A szakma és a matematika összefüggéseinek bevezetése	3	0	0
Folytonos mennyiségek átváltásai	4	0	0
Pitagorasz tétel és alkalmazása	8	0	0
Szögfüggvények alkalmazása	8	0	0
Terület és kerület számítások egyszerű és összetett síkidomoknál	8,5	0	0
Térfogat, felszínszámítás	8	0	0
Egyenletek	7	0	0
Évfolyam összesen:	46,5	0	46,5

Központifűtés-és gázhálózat rendszerszerelő, valamint villanyszerelő szakmacsoporthoz:

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
A szakma és a matematika összefüggéseinek bevezetése	3	0	0
Folytonos mennyiségek átváltásai	4	0	0
Pitagorasz tétel és alkalmazása	4	0	0
Szögfüggvények alkalmazása	5	0	0
Terület (keresztmetszet) és kerület számítások egyszerű és összetett síkidomoknál (kör).	10	0	0
Térfogat, felszínszámítás	8	0	0
Egyenletek	12,5	0	0
Évfolyam összesen:	46,5	0	46,5

Informatika tantárgy helyi tanterve

(kifutó rendszer: szakközépiskola)

Készült az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 15. melléklet alapján

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	32	4	36	1

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Az informatikai eszközök használata	2	0	0
Alkalmazói ismeretek	14	0	0
Problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel	6	2	8
Infokommunikáció	3	2	5
Az információs társadalom	4	0	4
Könyvtári informatika	3	0	3
Évfolyam összesen:	32	4	36

4. Óratervek 2020. szeptember 1-től felmenő rendszerben a szakiskolai képzés évfolyamai számára

Készült az Innovációs és Technológiai Minisztérium által készített, „Heti óraterv minta a szakképző intézmény oktatási programjának elkészítéséhez, a tantárgyfelosztáshoz, valamint az órarendek helyi szintű létrehozásához” című dokumentum alapján.

Kommunikáció – magyar nyelv és irodalom (2020. szeptember 1-től felmenő rendszerben)

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Az ITM által javasolt óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Összesen	Heti óraszám
9.	72	0	72	2
10.	72	0	72	2
11	62	0	62	2

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam			
Tematikai egység	A kerettantervi tananyaggal lefedett óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
Bemenő mérés		4	4
Személyes kommunikáció – Tömegkommunikáció	16		16
A nyelv és a nyelvtani rendszer	16		16
Szövegértés, szövegalkotás I. – A szöveg szerkezete	16		16
Irodalom – művészetek – média I. – Művészeti ágak, műnemek, műfajok	16		16
Kimenő mérés		4	4
Évfolyam összesen:	64	8	72

10. évfolyam

Tematikai egység	A kerettantervi tananyaggal lefedett óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
Bemenő mérés		4	4
Vizuális és verbális kommunikáció kapcsolata- Hivatalos kommunikáció	16		16
Mondat – szöveg – jelentés	16		16
Szövegértés, szövegalkotás II. – A történetalkítás eszközei	16		16
Irodalom – művészetek, média II. – Az irodalom és a vizuális kultúra formanyelve és eszközei	16		16
Kimenő mérés	0	4	4
Évfolyam összesen:	64	8	72

11. évfolyam

Tematikai egység	A kerettantervi tananyaggal lefedett óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
A sikeres kommunikáció – nyelvi és kommunikációs repertoár a gyakorlatban	15		15
Nyelv és társadalom – nyelvi rétegek, stílusrétegek	15		15
Szövegértés, szövegalkotás – retorikai gyakorlatok	15		15
Irodalom – művészetek – média – A műalkotások befogadása	15		15
Összegzés – gyakorlás		2	2
Évfolyam összesen:	60	2	62

Matematika

(2020. szeptember 1-től felmenő rendszerben)

Órakeret:

Évfolyam	A kerettanterv által javasolt óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Összesen
9.	64	8	72
10.	32	40	72
11.	0	31	31

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam

Tematikai egység	A kerettantervi tananyaggal lefedett óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
Bemeneti mérés	2		2
Számтан, algebra	14		14
Gondolkodási módszerek, halmazok, kombinatorika, valószínűségyszámítás, statisztika	20		20
Függvények, sorozatok, egyenletek	18		18
Geometriai alapok	16		16
Kimeneti mérés	2		2
Évfolyam összesen:	72		72

10. évfolyam

Tematikai egység	A kerettantervi tananyaggal lefedett óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
Bemeneti mérés	2		2
Számтан, algebra	14		14
Gondolkodási módszerek, halmazok, kombinatorika, valószínűség számítás, statisztika	18		18
Függvények, sorozatok, egyenletek	18		18
Geometriai alapok	18		18
Kimeneti mérés	2		2
Évfolyam összesen:	72		72

11. évfolyam

Tematikai egység	A kerettantervi tananyaggal lefedett óraszám	Fennmaradó órákból a témakörre fordítható óraszám	A témakör összes időkerete
Mértékegységek, törtek, hatványok, egyenletek	15		15
Arányosság, százalékszámítás	15		15
Matematikai tanulmányok értékelése	1		1
Évfolyam összesen:	31		31

Társadalomismeret
(2020. szeptember 1-től felmenő rendszerben)

Órakeret:

Évfolyam	Programterv szerinti óraszám	Heti óraszám	összes óraszám
9.	108	3	108

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam

Témakör	óraszám
Európa a világban, Magyarország Európában	4
Múlt és jelen képekben és szövegekben I. Európa bölcsői	8
Múlt és jelen képekben és szövegekben II. A középkor századai	10
Múlt és jelen képekben és szövegekben III. Az újkor hajnala	6
Múlt és jelen képekben és szövegekben IV. A modern világ születése	12
Múlt és jelen képekben és szövegekben V. A szélsőségek évtizedei	8
Múlt és jelen képekben és szövegekben VI. A megosztott világ	8
Múlt és jelen képekben és szövegekben VII. A magyar társadalom a rendszerváltás után.	8
Múlt és jelen képekben és szövegekben VIII. A tanuló társadalom.	6
A tanulók teljesítményének mérése	2
A tanulók teljesítményének mérése	2
Társadalom és intézményei múltban és jelenben – Intézményeink működése	10
A világkép	10
A politika világa – a demokratikus politikai berendezkedés	8
Gazdaság, gazdálkodás, pénzügyek	4
A tanulók teljesítményének mérése	2
Évfolyam összesen:	108

Idegen nyelv

(2020. szeptember 1-től felmenő rendszerben)

Órakeret:

Évfolyam	Programterv szerinti óraszám	Heti óraszám	összes óraszám
9.	72	2	72
10.	36	1	36
11.	31	1	31

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Személyes vonatkozások: családi viszonyok, életstílus, ember és társadalom	32		32
Iskola és oktatás	10		10
Utazás, nyaralás, turizmus	8		8
Szórakozás, közélet	8		8
Tudomány, technika, kommunikáció	4		4
Munka világa	10		10
Évfolyam összesen:	72		72

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Személyes vonatkozások: családi viszonyok, életstílus, ember és társadalom	16		16
Iskola és oktatás	5		5
Utazás, nyaralás, turizmus	4		4
Szórakozás, közelet	4		4
Tudomány, technika, kommunikáció	2		2
Munka világa	5		5
Évfolyam összesen:	36		36

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Életmód	10		10
Szabadidő, művelődés, szórakozás	11		11
Utazás, nyaralás, turizmus	10		10
Évfolyam összesen:	31		31

Természetismeret
(2020. szeptember 1-től felmenő rendszerben)

Órakeret:

Évfolyam	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Összesen	Heti óraszám
9.	108		108	3

A tantárgy helyi tantervében biztosított órakeret felhasználása

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Hogyan működik a természettudomány? A tudomány módszerei	4		4
Tájékozódás térben és időben	8		8
Lendületbe jövünk, azaz többet ésszel és erővel!	7		7
Halmazok Gázok, folyadékok, halmazállapot- változások, az időjárás elemei	9		9
Mechanikai energia	7		7
Az „embergép”: mozgás, légzés, keringés. Az emberi mozgás, keringés és légzés élettana és anatómiája	6		6
Formák és arányok a természetben Elemek és vegyületek. Kristályrácsok. Szerves molekulák a mindennapokban	8		8
Elektromosság, mágnesesség	7		7
Energianyerés az élővilágban. Táplálkozás, emésztés, kiválasztás	5		5
Atomi aktivitás	7		7
A szervezet egysége – idegrendszer és viselkedés	6		6
Mi a fény?	6		6
Állandóság és változatok – információ, szexualitás, az emberi	6		6

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

élet szakaszai			
Honnan hová? Csillagászati, földrajzi és biológiai evolúció. Az ember társas viselkedése	8		8
Az evolúció színpada és szereplői	8		8
Projektek A tanulók éves teljesítményének mérése	6		6
Évfolyam összesen:	108		108

Testnevelés
(2020. szeptember 1-től felmenő rendszerben)

Órakeret:

Évfolyam	Kerttantervi óra	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	144	144	4
10.	36	36	1
11.	36	36	1

Az órakeret felhasználása:

Tematikai egység	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Sportjátékok	34	8	8
Torna jellegű feladatok és táncos mozgásformák	24	6	5
Atlétika jellegű feladatok	26	6	5
Alternatív és szabadidős mozgásrendszerek	24	6	5
Önvédelem és küzdősportok	18	6	5
Egészségkultúra – prevenció	18	4	4
Évfolyam összesen	144	36	32

Digitális kultúra
(2020. szeptember 1-től felmenő rendszerben)

Órakeret:

Évfolyam	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Összesen	Heti óraszám
9.		36	36	1

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Téma/összes időkeret
1. Az informatikai eszközök használata		2	2
2. Alkalmazói ismeretek		18	18
3. Problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel		6	6
4. Infokommunikáció		3	3
5. Az információs társadalom		4	4
6. Könyvtári informatika		3	3
Évfolyam összesen:		36	36

Pénzügyi és vállalkozási ismeretek
(2020. szeptember 1-től felmenő rendszerben)

A tantárgy órakerete:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Tanév/óra	Heti óraszám
11.	36		36	1

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Szabadon tervezhető órakeretből biztosított többletóra	Téma/összes időkeret
Az állam gazdasági szerepe	5		5
A pénzpiac működése	6		6
Egy háztartás költségvetése; munkavállalás	9		9
Vállalkozás-vállalat	4		4
Vállalkozás alapítása, működése	6		6
Az üzleti terv	6		6
Évfolyam összesen:	36		36

Osztályközösség-építő program
(2020. szeptember 1-től felmenő rendszerben)

Órakeret:

Évfolyam	Kerettantervi óra	Iskola által tervezhető	Tanév/óra	Heti óraszám
9.	32	4	36	1
10.	32	4	36	1
11.	28	3	31	1

Az órakeret felhasználása:

9. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Én és az iskola	6		6
Család és iskola – fiúk és lányok/nők és férfiak az iskolában és a társadalomban	12	2	14
A környezetünk, amelyben élünk és az együttélés szabálya	8	2	10
Projektek A tanulók éves teljesítményének a mérése	6		6
Évfolyam összesen:	32	4	36

10. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
A közösségek belső világa(i)	14	2	16
„Itthon otthon vagyok!”	14	2	16
Projektek: A tanulók éves teljesítményének a mérése	4		4
Évfolyam összesen	32	4	36

11. évfolyam

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra	Téma/összes időkeret
Globalizáció – lokalizáció	8	1	9
A civil társadalom – érdekvédelem	4	1	5
Kaleidoszkóp	8		8
Mit és miért tanultam az iskolában?	6	1	7
Projektek A tanulók éves teljesítményének a mérése	2		2
Évfolyam összesen:	28	3	31

5. 2019. szeptember 1-től felfutó rendszerű helyi tanterv a szakközépiskolai képzés érettségi vizsgára felkészítő (12–13.) évfolyamai számára

Készült a 22/2016.(VII.25.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet módosítása 10. melléklet - „Kerettantervek a képzés érettségi vizsgára felkészítő (12–13.) évfolyamai számára” - adaptálásával

Tantárgyak és óraszámok:

A táblázatban pirossal, zárójelben a szabadon tervezhető órakeret elosztása szerepel.

Évfolyam/ Tantárgyak	12. Nappali tagozat	13. Nappali tagozat	12. Esti tagozat	13. Esti tagozat
Magyar nyelv és irodalom	6(+1)	6(+1)	3(+1)	3(+1)
Idegen nyelv	6(+1)	6(+1)	3(+1)	3(+1)
Matematika	6(+1)	6(+1)	3(+1)	3(+1)
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	4	5	3(+1)	3(+1)
Természetismeret	2	–(+2)	1	–(+1)
Informatika	2	2	1	1
Testnevelés és sport	5	5	–	–
Osztályközösség-építő program	1	1	–	–
Szabadon tervezhető órakeret	3	5	4	5
Összesen (közműveltségi óraszámok)	35	36	18	18

Magyar nyelv és irodalom helyi tanterv a szakközépiskolák érettségi vizsgára felkészítő (12–13.) évfolyamai számára

Óraszámok tantárgyanként

Tantárgyak	12. Nappali tagozat (36 hét)	13. Nappali tagozat (31 hét)	12. Esti tagozat (36 hét)	13. Esti tagozat (31 hét)
Magyar nyelv és irodalom	6+1	6+1	3+1	3+1
nyelvtan/ kommunikáció	2	2	1	1
irodalom	4+1	4+1	2+1	2+1
Éves óraszám nyelvtan (ebből a tematikai egységekhez kötött)	72 (65)	62 (56)	36 (32)	31 (28)
Éves óraszám irodalom (ebből a tematikai egységekhez kötött)	144+36 (130)	124+31 (112)	72+36 (65)	62+31 (56)
Szabad órakeret magyar nyelv és irodalomból:	19+2*	18	9+2	9

Óraszámok évfolyamonként:

12. évfolyam – nappali tagozat - MAGYAR NYELV

Tematikai egység	kerettan- óra	kerettan- tervi szabad óra	helyi tantervi óra	Összesen tervben hozzáren- delt
A tanulók teljesítményének a mérése	+2	2	-	4
Kommunikáció, tömegkommunikáció	14	-	-	14
Nyelvi szintek, a nyelv grammatikai jellemzői	12	-	-	12
Szövegértés, szövegalkotás	10	3	-	13
Helyesírási ismeretek	6	-	-	6
A szöveg	10	-	-	10
Stilisztikai alapismeretek	7	-	-	7
Jelentéstan	6	-	-	6
ÖSSZESEN:	65+2	5	0	72

13. évfolyam – nappali tagozat - MAGYAR NYELV

Tematikai egység	kerettan- tervben hozzáren- delt óra	kerettan- tervi szabad óra	helyi tantervi óra	Összesen
Kommunikáció	9	-	-	9
Retorika	8	2	-	10
Általános nyelvészeti ismeretek	10	-	-	10
Pragmatikai ismeretek	6	-	-	6
Szövegalkotás	12	3	-	15
Nyelv és társadalom	6	-	-	6
Nyelvtörténet	5	1	-	6
ÖSSZESEN	56	6	-	62

12. évfolyam – nappali tagozat – IRODALOM

Tematikai egység	kerettan- tervben hozzáren- delt óra	kerettan- tervi szabad óra	helyi tantervi óra	Összesen
Érzékenyítés, ráhangolás – esztétikai bevezető	6	-	-	6
Világirodalom – görög mitológia, antik görög epika és líra, római irodalom	4	6	-	10
Színház- és drámatörténet – az antik színház és dráma	5	4	-	9
Világirodalom – Biblia	6	4	-	10
Világirodalom – az európai irodalom a 14–16. században (reneszánsz)	5	-	-	5
Középkori nyelvemlékek	2	-	1	3
Janus Pannonius portréja	3	-	-	3
Balassi Bálint portréja	5	-	2	7
Színház- és drámatörténet – az angol színház a 16–17. században, és Shakespeare	6	-	2	8
Színház- és drámatörténet – a francia klasszicista színház (17. század)	4	-	-	4
Látásmód – Zrínyi Miklós	3	-	-	3
Világirodalom – az európai irodalom a 18. században	4	-	4	8
Magyar irodalom a 18. században – portrék: Csokonai Vitéz Mihály, Berzsenyi Dániel	10	-	2	12
Világirodalom – az európai irodalom a 19. század első felében (romantika és realizmus)	6	-	4	10
Színház- és drámatörténet – Katona József: Bánk bán	4	-	2	6
Magyar irodalom a 19. század első felében – portrék: Kölcsey Ferenc, Vörösmarty Mihály	12	-	-	12

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Életmű – Petőfi Sándor	12	-	3	15
Látásmód – Jókai Mór	6	-	-	6
Életmű – Arany János	12	-	3	15
Színház- és drámatörténet – Madách Imre: Az ember tragédiája	4	-	2	6
Világirodalom – az európai epika és líra a romantika után (19. század második fele)	5	-	5	10
Magyar irodalom a 19. század második felében – portré: Mikszáth Kálmán	6	-	6	12
ÖSSZESEN	130	14	36	180

13. évfolyam – nappali tagozat – IRODALOM

Tematikai egység	kerettan- tervben hozzáren- delt óra	kerettan- tervi szabad óra	helyi tantervi óra	Összesen
Magyar irodalom – a Nyugat és első nemzedéke	6	4		10
Életmű – Ady Endre	12		4	16
Portré – Móricz Zsigmond	8		2	10
Avantgárd irányzatok a világirodalomban – a magyar avantgárd	5			5
Életmű – Kosztolányi Dezső	12		4	16
Látásmódok: Karinthy Frigyes, Krúdy Gyula	4		4	8
Életmű – Babits Mihály	12		4	16
Életmű – József Attila	14		4	18
Portré – Radnóti Miklós	12		2	14
Portrék – Szabó Lőrinc, Márai Sándor, Pilinszky János, Weöres Sándor, Ottlik Géza	8		4	12
Látásmódok – Illyés Gyula, Németh László, Örkény István, Nagy László	6		3	9
Portrék, látásmódok a kortárs irodalomból (választható szerzők, művek)	8	3		11
Az irodalom határterületei – a régió kulturális hagyományai	5	5		10
ÖSSZESEN	112	12	31	155

12. évfolyam – esti tagozat - MAGYAR NYELV

Tematikai egység	kerettan- tervben hozzáren- delt óra	kerettan- tervi szabad óra	helyi tantervi óra	Összesen
A tanulók teljesítményének a mérése	2	2		4
Kommunikáció, tömegkommunikáció	7			7
Nyelvi szintek, a nyelv grammatikai jellemzői	7			7
Szövegértés, szövegalkotás	5			5
Helyesírási ismeretek	4			4
A szöveg	5			5
Stilisztikai alapismeretek	2			2
Jelentéstan	2			2
ÖSSZESEN:	34	2		36

13. évfolyam – esti tagozat - MAGYAR NYELV

Tematikai egység	kerettan- tervben hozzáren- delt óra	kerettan- tervi szabad óra	helyi tantervi óra	Összesen
Kommunikáció	5			5
Retorika	5			5
Általános nyelvészeti ismeretek	6			6
Pragmatikai ismeretek	2			2
Szövegalkotás	6	2		8
Nyelv és társadalom	2			2
Nyelvtörténet	2	1		3
ÖSSZESEN	28	3		31

12. évfolyam – esti tagozat – IRODALOM

Tematikai egység	kerettan- tervben hozzáren- delt óra	kerettan- tervi szabad óra	helyi tantervi óra	Összesen
Érzékenyítés, ráhangolás – esztétikai bevezető	2	2		4
Világirodalom – görög mitológia, antik görög epika és líra, római irodalom	2	2		4
Színház- és drámatörténet – az antik színház és dr	2	3		5
Világirodalom – Biblia	4		4	8
Világirodalom – az európai irodalom a 14–16. században (reneszánsz)	2			2
Középkori nyelvemlékek	1		2	3
Janus Pannonius portréja	2			2
Balassi Bálint portréja	3			3

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
OKTATÁSI PROGRAM

Színház- és drámatörténet – az angol színház a 16–17. században, és Shakespeare	2		4	6
Színház- és drámatörténet – a francia klasszicista színház (17. század)	2			2
Látásmód – Zrínyi Miklós	1			1
Világirodalom – az európai irodalom a 18. században	2		4	6
Magyar irodalom a 18. században – portrék: Csokonai Vitéz Mihály, Berzsenyi Dániel	5		2	7
Világirodalom – az európai irodalom a 19. század első felében (romantika és realizmus)	3			3
Színház- és drámatörténet – Katona József: Bánk bán	3			3
Magyar irodalom a 19. század első felében – portrék: Kölcsey Ferenc, Vörösmarty Mihály	6			6
Életmű – Petőfi Sándor	6		4	10
Látásmód – Jókai Mór	3			3
Életmű – Arany János	5		4	9
Színház- és drámatörténet – Madách Imre: Az ember tragédiája	2		4	6
Világirodalom – az európai epika és líra a romantika után (19. század második fele)	3		4	7
Magyar irodalom a 19. század második felében – portré: Mikszáth Kálmán	4		4	8
ÖSSZESEN	65	7	36	108

13. évfolyam – esti tagozat – IRODALOM

Tematikai egység	kerettan- tervben hozzáren- delt óra	kerettan- tervi szabad óra	helyi tantervi óra	Összesen
Magyar irodalom – a Nyugat és első nemzedéke	2	2	4	8
Életmű – Ady Endre	8		4	12
Portré – Móricz Zsigmond	4			4
Avantgárd irányzatok a világirodalomban – a magyar avantgárd	2			2
Életmű – Kosztolányi Dezső	7		5	12
Látásmódok: Karinthy Frigyes, Krúdy Gyula	2		2	4
Életmű – Babits Mihály	7		5	12
Életmű – József Attila	9		5	14
Portré – Radnóti Miklós	5		2	7
Portrék – Szabó Lőrinc, Márai Sándor, Pilinszky János, Weöres Sándor, Ottlik Géza	4		2	6
Látásmódok – Illyés Gyula, Németh László, Örkény István, Nagy László	2		2	4
Portrék, látásmódok a kortárs irodalomból (választható szerzők, művek)	2	2		4
Az irodalom határterületei – a régió kulturális hagyományai	2	2		4
ÖSSZESEN	56	6	31	93

ANGOL NYELV

Angol nyelv	12. Nappali tagozat (36 hét)	13. Nappali tagozat (31 hét)	12. Esti tagozat (36 hét)	13. Esti tagozat (31 hét)
heti óraszám	7	7	4	4
éves óraszám (ebből a tematikai egységekhez kötött)	252 (195)	217 (168)	144 (98)	124 (84)
szabad órakeret	57	49	46	40

A témaköröket tartalmazó táblázatokban a két tanéves ciklus teljes óraszámja szerepel.

Tematikai egység	Nappali 12. évfolyam	Nappali 13. évfolyam	Esti 12. évfolyam	Esti 13. évfolyam
Személyes vonatkozások, család	16(+6)	15(+2)	8(+6)	8(+3)
Ember és társadalom	19(+3)	19(+2)	9(+4)	8(+3)
Környezetünk	24(+2)	18(+2)	9(+4)	8(+3)
Az iskola	17(+3)	15(+4)	10(+2)	8(+3)
A munka világa	25(+5)	19(+3)	11(+3)	8(+3)
Életmód	16(+6)	15(+4)	9(+4)	8(+3)
Szabadidő, művelődés, szórakozás	16(+6)	15(+4)	10(+2)	8(+3)
Utazás, turizmus	21(+1)	16(+4)	9(+4)	8(+3)
Tudomány és technika	17(+3)	13(+2)	10(+3)	8(+3)
Gazdaság és pénzügyek	20(+1)	19(+1)	9(+4)	8(+3)
A teljesítmény mérése a 12–13. évfolyamon	4	4	4	4
Szabadon választható	21	18	10	9
Összesen	195(+36)	168(+36)	98(+36)	84(+31)

NÉMET NYELV

Német nyelv	12. Nappali tagozat (36 hét)	13. Nappali tagozat (31 hét)	12. Esti tagozat (36 hét)	13. Esti tagozat (31 hét)
heti óraszám	7	7	4	4
éves óraszám (ebből a tematikai egységekhez kötött)	252 (195)	217 (168)	144 (98)	124 (84)
szabad órakeret	57	49	46	40

A témaköröket tartalmazó táblázatokban a két tanéves ciklus teljes óraszámja szerepel.

Tematikai egység	Nappali 12. évfolyam	Nappali 13. évfolyam	Esti 12. évfolyam	Esti 13. évfolyam
Személyes vonatkozások, család	16(+6)	15(+2)	8(+6)	8(+3)
Ember és társadalom	19(+3)	19(+2)	9(+4)	8(+3)
Környezetünk	24(+2)	18(+2)	9(+4)	8(+3)
Az iskola	17(+3)	15(+4)	10(+2)	8(+3)
A munka világa	25(+5)	19(+3)	11(+3)	8(+3)
Életmód	16(+6)	15(+4)	9(+4)	8(+3)
Szabadidő, művelődés, szórakozás	16(+6)	15(+4)	10(+2)	8(+3)
Utazás, turizmus	21(+1)	16(+4)	9(+4)	8(+3)
Tudomány és technika	17(+3)	13(+2)	10(+3)	8(+3)
Gazdaság és pénzügyek	20(+1)	19(+1)	9(+4)	8(+3)
A teljesítmény mérése a 12–13. évfolyamon	4	4	4	4
Szabadon választható	21	18	10	9
Összesen	195(+36)	168(+36)	98(+36)	84(+31)

MATEMATIKA

Matematika	12. Nappali tagozat (36 hét)	13. Nappali tagozat (31 hét)	12. Esti tagozat (36 hét)	13. Esti tagozat (31 hét)
heti óraszám	7	7	4	4
éves óraszám (ebből a tematikai egységekhez kötött)	252 (195)	217 (168)	144 (97)	124 (84)
szabad órakeret	21(+36)	18(+31)	11(+36)	9(+31)

A témaköröket tartalmazó táblázatokban a két tanéves ciklus teljes óraszámja szerepel. Pirossal jelöltük a szabad órakeret terhére felhasznált órákat.

Tematikai egység	Nappali 12. évfolyam	Nappali 13. évfolyam	Esti 12. évfolyam	Esti 13. évfolyam
Szintrehozás, felzárkóztatás	0(+21)		0(+14)	
A tanulók teljesítményének a mérése	11(+3)	6(+4)	5(+3)	4(+4)
Gondolkodási és megismerési módszerek	20(+4)	22(+1)	10(+4)	9(+2)
Számтан, algebra	66(+15)	42(+10)	33(+13)	13(+10)
Összefüggések, függvények, sorozatok	16(+5)	18(+2)	8(+5)	8(+4)
Geometria	60(+5)	22(+10)	30(+5)	10(+10)
Valószínűség, statisztika	10(+4)	10(+4)	5(+3)	4(+1)
Az éves tananyag rendszerezése	12		6	
Rendszerező összefoglalás		48(+18)		36(+9)
Összesen	252	217	144	124

TÖRTÉNELEM, TÁRSADALMI ÉS ÁLLAMPOLGÁRI ISMERETEK

Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	12. Nappali tagozat (36 hét)	13. Nappali tagozat (31 hét)	12. Esti tagozat (36 hét)	13. Esti tagozat (31 hét)
heti óraszám	4	5	3(+1)	3(+1)
éves óraszám (ebből a tematikai egységekhez kötött)	144 (130)	155 (140)	148 (98)	124 (84)
szabad órakeret	14	15	10(+36)	9(+31)

A témaköröket tartalmazó táblázatokban a két tanéves ciklus teljes óraszámja szerepel. Pirossal jelöltük a szabad órakeret terhére felhasznált órákat.

Tematikai egység	Nappali 12. évfolyam	Nappali 13. évfolyam	Esti 12. évfolyam	Esti 13. évfolyam
A tanulók teljesítményének a mérése	2(+2)	2(+2)	2(+2)	2(+2)
Az őskor és az ókor története	18(+1)		16(+3)	
A középkor századai	25(+2)		15(+12)	
A magyar nép története az Árpád-ház kihalásáig	20(+3)		15(+8)	
Kora újkor és a polgári átalakulás kora 1490–1848/49	30(+3)		25(+8)	
Magyarország története (1301–1849	35(+3)		25(+13)	
A nemzetállamok és az imperi-alizmus kora, a dualizmus Magyarországa. Az I. világháború és következményei		36(+2)		22(+10)
A világ a nagy gazdasági válságtól a második világháború végéig. Magyarország a két világháború között (1929–1945)		30(+2)		15(+11)
A jelenkor és Magyarország a második világháború után (1945–napjainkig)		50(+3)		30(+10)
Társadalomismeret		22(+1)		15(+2)
Rendszerezés, felkészülés az érettségi vizsgára		-(+5)		-(+5)
Összesen	144	155	144	124

TERMÉSZETISMERET

Természetismeret	12. Nappali tagozat (36 hét)	13. Nappali tagozat (31 hét)	12. Esti tagozat (36 hét)	13. Esti tagozat (31 hét)
heti óraszám	2	-	1	-
éves óraszám (ebből a tematikai egységekhez kötött)	72 (64)	62	36 (32)	31
szabad órakeret	8	62	4	31

A témakörönkénti óraszámokat az alábbi táblázat tartalmazza:

12. évfolyam, nappali képzés:

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Egészség és betegség	20	-	20
Környezet és egészség – külső hatások	20	-	20
Fenntarthatóság	24	-	24
Összefoglalás, ismétlés, számonkérés	-	8	8
Összesen	64	8	72

12. évfolyam, esti képzés:

Tematikai egység	Kerettantervi óraszám	Helyi tervezésű óra/a 10 % terhére	Téma/összes időkeret
Egészség és betegség	10		10
Környezet és egészség – külső hatások	10		10
Fenntarthatóság	12		12
Összefoglalás, ismétlés, számonkérés	0	4	4
Összesen	32	4	36

13. évfolyam, nappali képzés:

Tematikai egység	Óraszám a szabad sáv terhére	Összes óraszám témánként
Tájékozódás térben és időben	10	10
Gázok, folyadékok tulajdonságai, halmazállapot-változások	10	10
A mechanika alapjai: lendület, erőhatások, energia	13	13
Elektromosság, mágnesesség	12	12
Atomfizika, csillagászat	9	9
Összefoglalás, ismétlés, számonkérés	8	8
Összesen	62	62

13. évfolyam, esti képzés:

Tematikai egység	Óraszám a szabad sáv terhére	Összes óraszám témánként
Tájékozódás térben és időben	5	5
Gázok, folyadékok tulajdonságai, halmazállapot-változások	5	5
A mechanika alapjai: lendület, erőhatások, energia	7	7
Elektromosság, mágnesesség	6	6
Atomfizika, csillagászat	5	5
Összefoglalás, ismétlés, számonkérés	3	3
Összesen	31	31

INFORMATIKA

Informatika	12. Nappali tagozat (36 hét)	13. Nappali tagozat (31 hét)	12. Esti tagozat (36 hét)	13. Esti tagozat (31 hét)
heti óraszám	2	2	1	1
éves óraszám	72	62	36	31
éves óraszám a két évfolyamon (ebből a tematikai egységekhez kötött)	134 (119)		67 (59)	
szabad órakeret a két évfolyamon	15		8	

A témaköröket tartalmazó táblázatokban a két tanéves ciklus teljes óraszámja szerepel.

	Nappali 12-13. évfolyam	Esti 12-13. évfolyam
Bevezetés/összefoglalás	2(+2)	2(+2)
A tanulók teljesítményének a mérése	6(+1)	4(+1)
Az informatikai eszközök használata	25(+2)	12(+1)
Alkalmazói ismeretek	26(+2)	12(+1)
Problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel	24(+2)	12(+1)
Infokommunikáció	20(+2)	10(+1)
Az információs társadalom	12(+2)	6(+1)
Könyvtári informatika	6(+2)	3
Összesen	134	67

TESTNEVELÉS ÉS SPORT

Testnevelés	12. Nappali tagozat (36 hét)	13. Nappali tagozat (31 hét)	12. Esti tagozat (36 hét)	13. Esti tagozat (31 hét)
heti óraszám	5	5	–	–
éves óraszám	180	155	–	–
éves óraszám a két évfolyamon (ebből a tematikai egységekhez kötött)	335 (301)		–	–
szabad órakeret a két évfolyamon	34		–	–

A témaköröket tartalmazó táblázatokban a két tanéves ciklus teljes óraszámja szerepel.

Tematikai egység	Nappali 12-13. évfolyam
Sportjátékok	80
Torna jellegű feladatok és táncos mozgásformák	51
Atlétikai jellegű feladatok	40
Alternatív és szabadidős mozgásrendszerek	60
Önvédelem és küzdősportok	20
Egészségkultúra és prevenció	50
Szabadon választható	34
Összesen	335

OSZTÁLYKÖZÖSSÉG-ÉPÍTÉS (OSZTÁLYFŐNÖKI PROGRAM)

Osztályközösség-építés	12. Nappali tagozat (36 hét)	13. Nappali tagozat (31 hét)	12. Esti tagozat (36 hét)	13. Esti tagozat (31 hét)
heti óraszám	1	1		
éves óraszám (ebből a témákhoz kötött)	36 (30)	31 (28)		
szabad órakeret	6	3		

A témaköröket tartalmazó táblázatokban a két tanéves ciklus teljes óraszama szerepel.

12. évfolyam

Tematikai egység	Osztályközösség-építő program	Órakeret N: 36 óra
A tantárgyhoz (műveltségterülethez) kapcsolható fejlesztési feladatok	A tanulás tanítása 1. (6 óra.) Az iskola és a tanulás szerepe – az élethosszig tartó tanulás eszméje (2 óra). Ünnepek a társadalomban és a családban (2 óra). Helyi társadalom és intézményei/civil szervezetek, helyi média/ (2 óra). Lokális politikai infrastruktúra/önkormányzat, képviselők, pártok/ (2 óra). Egészséges életvitel/életmód kérdései/ (2 óra). Gazdaság, munkaerő-piac (2óra). Munkavállalás és erkölcsi dilemmák /a fehér és a fekete gazdaság szerepe/ (2 óra). A munkanélküliség és az alulképzettség összefüggései (2 óra). Álláskeresési technikák (4 óra). Fenntartható fejlődés – helyi szintű környezetvédelem (2 óra). Konfliktusok és megoldásaik (2 óra). Szabadon tervezhető órakeret: (6 óra).	

13. évfolyam

Tematikai egység	Osztályközösség-építő program	Órakeret N: 31 óra
A tantárgyhoz (műveltségterülethez) kapcsolható fejlesztési feladatok	Tanulás tanítása 2. (A téma feldolgozásához javasolt órakeret: 6 óra.) Életpálya-építés, karriertervezés (4 óra). Társadalmi normák és a deviáns magatartás (2 óra). Tudatos vásárlási/fogyasztási szokások és az ökológiai lábnyom (2 óra). Helyi hagyományok, népszokások, hungarikumok (2 óra). A családi gazdálkodás tervezése (2óra). Tanulási stratégiák az érettségire (együtt vagy külön? – tanulóközösségek előnyei és hátrányai) (2 óra). A társadalmi integráció/kohézió (az együttélés dilemmái – többség/kisebbség) (2 óra). Házasság, család, gyermekvállalás (demográfia mikro és makro szinten) (2 óra). Férfiak és nők a társadalomban (a hagyományos nemi szerepek változásai) (2 óra). Mit gondolunk a műveltségről? (általános műveltség – az iskolai tudás dilemmái) (2 óra). Szabadon tervezhető órakeret: (3 óra).	

III. A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

A Nat az Európai Unió által ajánlott kulcskompetenciákból kiindulva, arra építve, de a hazai sajátosságokat figyelembe véve az alábbiak szerint határozza meg a tanulási területeken átívelő általános kompetenciákat, továbbá azokat, amelyek jellemzői, hogy egyetlen tanulási területhez sem köthetők kizárólagosan, hanem változó mértékben és összetételben épülnek a megszerzett tudásra, fejlődnek a tanulási-tanítási folyamatban.

1. A tanulás kompetenciái
2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)
3. A digitális kompetenciák
4. A matematikai, gondolkodási kompetenciák
5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák
6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

A kulcskompetenciákat az oktató munkánk során az egyes tantárgyakba ágyazva fejlesztjük, miközben figyelembe vesszük azt a pedagógiai alapelvünket, hogy „Az ismeret ugyanolyan fontos, mint a kompetencia – ismeretátadás nélkül nincs kompetenciafejlesztés.”

Az ehhez szükséges pedagógiai feladatok tantárgyanként és képzési formánként eltérőek. Részletes szabályozásuk az oktatási program X-XIV. fejezetében történik.

IV. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

Az Szvr 119.§-a alapján a mindennapos testnevelést azokon a napokon, amikor közismereti oktatás folyik, testnevelésóra megtartásával kell biztosítani.

- A testnevelés órákon a hatályos kerettanterv alapján elkészített helyi tantervünk témakörei és tevékenységtartalma szerint végezzük oktató-nevelő munkánkat.
- A testnevelésóra keretében megvalósított úszásoktatás infrastrukturális feltételei a nevelési-oktatási intézményben nem állnak rendelkezésre. A kerettanterv által erre szánt időkeretet a többi témakör között osztjuk fel.
- Egyesületben legalább heti két óra sporttevékenységet folytató tanuló kérelme alapján – amennyiben délután szervezett testnevelés órával ütközik – a félévre érvényes, az egyesület által kiállított igazolással váltható ki.
- Az IKK szakképző intézményeknek javasolt óratervének megfelelően a közismereti képzés órarendi napjain biztosítjuk a napi 1 testnevelés-órát. A szakmai képzés órarendi napjain testnevelés óra nincs.

A tanulók fizikai állapotának mérése

Iskolánkban a tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelés tantárgyat tanító oktatók végzik évente egy alkalommal – januártól- májusig – a NETFIT program alapján. A mérés eredménye tájékoztatást ad a tanulóknak és a szülőknek, gyermekük fizikai állapotáról. A kapott eredményről a munkaközösség-vezető/szakos kolléga az oktatói minden tanévzáró értekezleten tájékoztatja.

V. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai

Szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások:

Iskolánk tanulóinak - megfelelő számú érdeklődő esetén - lehetőséget biztosítunk tehetségük kibontakoztatására, érdeklődési körük szerinti foglalkozásokon való részvételre. Ezek lehetnek:

- szakkörök (közismereti, szakmai, művészeti)
- versenyfelkészítés
- sportfoglalkozások.

Az indítás feltétele legalább 5 jelentkező. A versenyfelkészítésnél nincs létszám-feltétel.

Emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozások:

A foglalkozást az értékelés és minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát.

A 11. évfolyamos tanulónak írásban kell bejelentenie, ha a tanuló a következő tanítási évben már nem kíván részt venni a 11. évfolyamra választott tanítási órán, továbbá ha jelentkezni kíván másik szabadon választható tanítási órára. Ha a tanuló úgy választja valamelyik szabadon választható tanórát a 12. évfolyamra, hogy a 11. évfolyamon nem látogatta ezeket az órákat, akkor a 11. évfolyam tananyagának pótlására kötelezhető. Ebben az esetben a tárgyat tanító oktató – a tananyagtartalom ismeretében – dönt a különbözeti vizsga szükségességéről. A különbözeti vizsga letételére a tanuló legfeljebb két hónapot kaphat.

Ha a különbözeti vizsgája sikertelen, akkor a tárgyat nem tanulhatja.

A választható tárgyak listájában megadjuk annak az oktatónak a nevét, aki nagy valószínűséggel tanítani fogja a tárgyat.

A szülőnek és a tanulónak írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a szabadon választott tanítási órákra történő jelentkezés jogkövetkezményeit tudomásul vette.

VI. Választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a középiskola tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését az iskola kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát

Iskolánkban jelenleg az alább felsorolt 12 tantárgyból lehet középszintű/emelt szintű érettségi vizsgát tenni:

- Angol nyelv
- Német nyelv
- Fizika
- Informatika
- Magyar nyelv és irodalom
- Matematika
- Testnevelés
- Történelem
- Automatikai és elektronikai ismeretek
- Informatikai ismeretek
- Magas- és mélyépítési ismeretek
- Épületgépészeti ismeretek

Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet alapján:

4. § Az érettségi vizsga egyes vizsgatárgyaiból középszinten vagy emelt szinten tehető érettségi vizsga.

(2) bekezdése szerint: A szakgimnázium a tizenegyedik–tizenkettedik évfolyamon a kötelező vizsgatárgyból biztosítja, hogy a tanuló – választása szerint – mind a középszintű, mind az emelt szintű érettségi vizsgára fel tudjon készülni.

A szakközépiskola az érettségi vizsgára felkészítő évfolyamokon a kötelező közismereti vizsgatárgyból biztosítja, hogy a tanuló a középszintű érettségi vizsgára fel tudjon készülni.

A szakgimnázium biztosítja, hogy a tanuló

- a) képzési ágazatának megfelelő ágazati,
- b) ágazaton kívüli

szakmai vizsgatárgya érettségi vizsgájára fel tudjon készülni.

(3) A szakgimnázium az ágazati és ágazaton kívüli szakmai vizsgatárgyon kívül legalább egy vizsgatárgyból a helyi tantervében meghatározottak szerint teszi lehetővé az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészülést. E döntéséhez kikéri az iskolai diákönkormányzat véleményét. Az emelt szintre történő felkészítés mellett a kötelező érettségi vizsgatárgyakon kívül szakgimnáziumban legalább kettő vizsgatárgyból lehetővé kell tenni a középszintű vizsgára történő felkészülést. A (2) és (3) bekezdés alkalmazásában az idegen nyelv vizsgatárgyak egy vizsgatárgynak minősülnek.

A középiskolák az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés feladatait egymás közötti megállapodás alapján közösen is megoldhatják.

5. § szerint: Tanulói igény esetén az iskola köteles megszervezni a középszintű érettségi vizsgát minden olyan vizsgatárgyból, amely a helyi tantervében szerepel.

Tanulói igény esetén a tanulói jogviszony fennállása alatt az iskola köteles fogadni az emelt szintű érettségi vizsgára történő jelentkezést minden olyan vizsgatárgyból, amelyből a tanuló jogosult érettségi vizsgát tenni.

Technikumunkban a kötelező érettségi tantárgyakból középszintű vizsgára felkészítést végzünk. a középszintű érettségi vizsga felkészítés lehetőségét biztosítja még:

- informatikából
- fizikából
- testnevelésből

Az emelt szintű érettségi vizsgára való felkészülést biztosítjuk a kötelező közismereti érettségi tárgyakból (magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv), valamint a képzés ágazatának megfelelő ágazati érettségi tantárgyakból, informatikából és fizikából, amennyiben legalább 3 fő igényli.

A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet 7.§ (3) bekezdése alapján: Ha az iskola emelt szintű oktatást szervez, az emelt szintű oktatásban érintett évfolyamokon és tanulócsoportokban

- idegen nyelv, matematika, magyar nyelv és irodalom, továbbá nemzetiségi nyelv és irodalom esetén legalább heti öt,
- minden egyéb tantárgy esetében legalább heti négy

tanórai foglalkozást kell biztosítani.

VII. Középiskola esetén az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei

A kötelező és választható érettségi középszintű vizsga témaköreit a 40/2002. (V.24.) OM rendelet „Az érettségi vizsga részletes követelményeiről” vizsgatárgyanként tartalmazza, ezt figyelembe véve jelölik ki a munkaközösségek a vizsga témaköreit. A helyi sajátosságok szerint változó témaköröket az intézmény honlapján hozzuk nyilvánosságra a vizsgaszabályzat által meghatározott határidőig.

A vizsgák tantárgyankénti leírásai az alábbi linkeken érhetők el:

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2017/elo_idegen_nyelv_vl.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2017/magyar_nyelv_es_irodalom_vl.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2017/matematika_vl.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2017/tortenelem_vl.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2020/epuletgepeszeti_ism_vl_2020.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2020/informatikai_ism_vl_2020.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2020/magas_melyepitesi_ism_vl_2020.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2020/automat_elektronika_ism_vl_2020.pdf

A tantárgyankénti vizsgakövetelmények az alábbi linkeken érhetők el:

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2017/elo_idegen_nyelv_vk.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2017/magyar_nyelv_es_irodalom_vk.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2017/matematika_vk.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2017/tortenelem_vk.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2020/epuletgepeszeti_ism_vk_2020.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2020/informatikai_ism_vk_2020.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2020/magas_melyepitesi_ism_vk_2020.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/erettsegi/vizsgakovetelmenyek2020/automat_elektronika_ism_vk_2020.pdf

VIII. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elvei

A tanulók tudását, előmenetelét a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 180.§-a értelmében tanév közben rendszeresen érdemjeggyel értékeljük, tanulmányi teljesítményét, magatartását és szorgalmát félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősítjük. Bevonjuk az értékelésbe a duális partnereket, gyakorlati képzést szervezőket, ha a tanuló szakmai gyakorlatát nem az iskola tartja.

A tanulmányi munka értékelése:

A tanulók teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben érdemjeggyel értékeljük. Az értékelés alapja az adott tantárgy adott évfolyamának követelménye. Történhet szóbeli, írásbeli és gyakorlati érdemjeggyel. Az érdemjegy kizárólag a tanuló tudásának értékelésére szolgál, nem lehet fegyelmezési eszköz.

Az érdemjegyet a tanulókkal, illetve a szülőkkel közölni kell. Az érdemjegyeket az oktató az elektronikus naplóba, a tanuló az ellenőrző könyvébe írja be.

A félévi és év végi osztályzatokat az érdemjegyek alapján kell megállapítani. Az osztályzatot az oktató legkésőbb az utolsó tanítási órán beírja az elektronikus naplóba - rövid értékeléssel közli a tanulókkal, ill. szülőkkel.

Az oktató a tanulók teljesítményét folyamatosan értékeli. A tanulók félévenként a tantárgy heti óraszámához plusz 1 darab számú osztályzatot kapnak. A 0,5 és a heti 1 óraszámú tantárgyak esetén az osztályzatok száma legalább 3 darab. Az év végi érdemjegy a teljes éves munka értékelését jelenti.

Az oktató lehetőséget adhat a tanulónak arra, hogy egy-egy kérdéses anyagrészből beszámoljon, és ez után állapítja meg a tanuló tantárgyi osztályzatát.

Az osztályzatok kialakítása az egész tanév során kapott osztályzatok súlyozott átlagából az alábbi kerekítési szabályok mellett történik:

- az elégtelen (1) – öttized alatt,
- az elégséges (2), a közepes (3) és a jó (4) - öttized alatt lefelé - héttized felett felfelé - öttized és héttized között a tanár megítélése alapján,
- a jeles (5) osztályzat esetében - öttized alatt lefelé - hattized felett felfelé - öttized és hattized között az oktató megítélése alapján.

Vizsgán kapott osztályzatot az oktatói testület nem változtathatja meg.

Új tantárgynál, ill. a kezdő évfolyamoknál az első hónap elsősorban a követelményrendszer, a számonkérési formák megismerését, a tantárgy iránti érdeklődés felkeltését szolgálja.

Komplex tantárgyak esetén (több tantárgyból/tantárgyrészből) minden tantárgyból meg kell határozni az érdemjegyet, majd az összevonásban szereplő tantárgyak jegyeiből (félévi/év végi) kell számtani átlagot képezni két tizedes jegyig. Ha a komplex tantárgy bármely tantárgyrészből elégtelen osztályzatot kapott, úgy a komplex jegy is elégtelen – pótvizsgán minden részegységből vizsgáznia kell.

A magasabb évfolyamba lépés feltételei:

A tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben "A továbbhaladás feltételei" című fejezetekben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon a tanév végére minden tantárgyból teljesítette és az adott évfolyam gyakorlatra vonatkozó óraszámát is teljesítette.

A követelmények teljesítését az oktatók a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. Az évfolyamon minden tantárgyból az "elégséges" év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.

Ha a tanuló tanév végén egy, kettő vagy három tantárgyból szerez elégtelen osztályzatot, a következő tanévet megelőző augusztus hónapban javítóvizsgát tehet.

Az oktató a követelményeket kiemelkedően teljesítő tanulókat szaktárgyi dicséretben részesítheti.

Az év végi osztályzatokat az oktatói testület osztályozó értekezleten tekinti át. Amennyiben a tanuló év végi osztályzata jelentősen eltér az évközi eredmények átlagától (a részletezett kerekítési szabályok szerint) a tanuló hátrányára - az oktatói testület felhívja az adott az oktató pedagógus figyelmét erre - tájékoztatást kérhet ennek okáról, indokolt esetben módosíthatja az osztályzatot.

Az oktatói testület az osztályozó értekezleten áttekintett osztályzatok alapján dönt a tanulók magasabb évfolyamba lépéséről. A tanuló magasabb évfolyamba akkor léphet, ha az adott évfolyamon előírt tanulmányi és gyakorlati követelményeinek eleget tett.

A tanulók fizikai állapotának mérése

Iskolánkban a tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelés tantárgyat tanító oktatók végzik évente egy alkalommal – januártól májusig – a NETFIT program alapján. A mérés eredménye tájékoztatást ad a tanulóknak és a szülőknek, gyermekük fizikai állapotáról.

A tanulók minősítése mérés eredménye (az elért értékek) alapján:

- egészségszóna
- fejlesztés szükséges
- fokozott fejlesztés szükséges

A mérés célja:

- a fizikai állapot ismeretében a tanuló törekedjék az Egészségszóna elérésére és megőrzésére.
- évenkénti összehasonlítás, az önmagához mért fejlődés értékelése.
- a tanuló számszerű adatot kapjon a fizikai állapotáról

Az egyes tantárgyaknál alkalmazott iskolai ellenőrzések formái:

- házi feladatok, füzet vezetésének ellenőrzése;
- szóbeli feleltetés;
- írásbeli ellenőrzés
- rövid írásbeli felelet, időtartama 10-20 perc,
- előre nem kell bejelenteni (pl. szódolgozat, tollbamondás, stb.),
- témazáró dolgozat, időtartama 1 (kivételes esetben 2) tanóra,

- egy-egy téma lezárása után, előre bejelentett módon és időben,
- pótló (javító) témazáró dolgozat,
- a szaktanár döntése alapján az előző dolgozatról hiányzóknak, az elégtelen témazárót írt tanulóknak,
- szintfelmérő dolgozat, a kezdő évfolyamokon,
 - a) előre bejelentett időpontban, e dolgozatra a tanulók osztályzatot nem kapnak,
 - b) célja a tanulók általános iskolából hozott tudásának megállapítása, vagy az idegen nyelvi tudás felmérése a tanulócsoporthoz beosztásához,
- országos kompetencia-mérés a 10. évfolyam végén a tanév rendjében szabályozott időpontban,
- „próba-érettségi” dolgozat, időtartama két-három óra, az érettségi vizsga szabályainak és tartalmának megfelelően,
- előre bejelentett dolgozat a végzős évfolyamok utolsó félévében,
- gyakorlati feladatok megoldása,
- projektmunka elkészítése.

Az írásbeli beszámoltatások rendje

- Az írásbeli dolgozatok időpontját – a rövid írásbeli felelet kivételével – az oktató a tanmenetében rögzíti, és legkésőbb két tanórával előbb közli a tanulókkal.
- Az írásbeli felelet vagy dolgozat írása történhet dolgozatfüzetbe, előre nyomtatott feladatlapon, vagy a tanulók által biztosított különálló lapon.
- Az írásbeli feladatokat a tanulók megkaphatják:
 - írott formában,
 - a táblára felírva,
 - diktálás útján,
 - kivetített formában,
 - a feladatgyűjteményből kijelölve.
- Az írásbeli dolgozatokat legkésőbb 10 munkanapon belül, értékelve a tanuló kezébe kell adni. Adódhatnak azonban rendkívüli akadályozó tényezők (pl. továbbképzés, betegség, több osztályban azonos időpontban megíratott témazárók torlódása stb.), ezek bejelentése után a javításra adott idő meghosszabbítható.

- Írásbeli dolgozatokat a szülők az egyéni, illetve az iskolai fogadóórákon megtekinthetik.
- Indokolt esetben, térítés ellenében fénymásolatot kérhet a szülő.
- Az írásbeli dolgozatokat – a rövid írásbeli felelet kivételével – egy évig meg kell őrizni.
- A tanulócsoporthoz teljesítményét szóban értékeljük. Az egyéni észrevételeket a dolgozatra írásban rögzítjük, az esetleges problémákat személyesen beszéljük meg.

Az írásbeli beszámoltatások korlátai

- Egy tanítási napon egy tanulócsoporthoz nem lehet kevesebb mint két témazáró dolgozatot íratni (egyeztetés az oktató feladata).
- Ha a tanuló az írásbeli számonkérést megelőzően, témazáró dolgozat esetén hosszabb ideig (minimum két utolsó tanóra) hiányzott, és hiányzásait még nem tudta bepótolni, avagy az előző tanórán nem volt jelen, felmentést kap, feltéve, ha az ilyen irányú szándékát a tanóra elején, a feladatkijelölés előtt bejelenti. A pótlás időpontját az oktató határozza meg.

Az írásbeli beszámoltatások súlya a tanulók tudásának értékelésében

- Törekednünk kell az írásbeli és a szóbeli beszámoltatások helyes arányainak kialakítására.
- A szóbeli és a rövid írásbeli felelet a félévi és év végi jegyek kialakításakor azonos súllyal esnek latba.
- A témazáró dolgozat kétszeres súllyal számít.
- Minden osztályzatot közölni kell és azt a tanuló köteles az ellenőrző könyvbe bevezetni.

Szóbeli számonkérések:

- szóbeli felelet: A tanítási órákon feldolgozott ismeretanyag rendszeres ellenőrzése, önálló feleletek és kérdésekre adott válaszok alapján. Bejelentése nem kötelező.
- órai munka: Az órai munkában való aktív részvétel, minőségi közreműködés esetén. Előre nem bejelentendő, oktatói döntés alapján.
- önálló kiselőadás: Egy adott téma önálló feldolgozása és előadása. Önállóan vállalt tanulói feladat, értékelése előre egyeztetett.

Gyakorlati számonkérések:

- Munkadarabok elkészítése, munkafolyamatok elvégzése adott anyagból, meghatározott idő alatt:

Az egyes szakmák gyakorlati feladatainak elkészítése a követelménymodulok, gyakorlati tantárgyak előírásai alapján. A feladatok folyamatukban értékelendők, havonta legalább egy osztályzattal. Külső gyakorlaton lévő tanulók értékelését a munkahelynek havonta meg kell küldeni az iskola részére.

- Projektmunkák készítése: A tanulók által is elfogadott kiválasztott téma, vagy probléma cselekvő feldolgozása, mely történhet csoportban és egyénileg is. Több szaktárgy, illetve szaktudomány körébe tartozó egységes, összefüggő, komplex elméleti és gyakorlati munka. A projektmunkára adott időtartam mindig meghatározott, tanulók számára adott. A végeredmény minden esetben egy bemutatható szellemi, anyagi produktum, alkotás, melynek elkészítése mellőzi a hagyományos órakeretet. A projektmunka során folyamatosan osztályzattal értékelni kell:

- a produktum színvonalát az előírt követelményekhez képest,
- kompetenciák fejlődését
- együttműködés képességét, szervezetségét
- egyén fejlődését az elvégzett feladat során
- a projekt kivitelezése során a kreativitását, az önálló munkavégzés fejlődését
- a projekt megtervezését, a terv megvalósulását, a megvalósulás színvonalát

A projektmunka végső osztályzatának meghatározásakor a folyamatos értékelést is figyelembe kell venni.

- Számítógépes tervezési gyakorlati feladatok: Alapvető számítógépes programok (Word, Excel) alkalmazásszintű ismerete, a szakmai tantárgyak számítógépes feladatainak készítése CAD rajzolóprogramok használatával, komplex építészeti rajzi dokumentációk összeállítása számítógépes programok alkalmazásával, záró dolgozat készítése.

Mindegyik feladat típus értékelésénél meghatározó:

- a tantárgyi követelményrendszer

- a programok önálló, alkalmazásszintű használata
- gyakorlatias feladatmegoldás
- a feladat teljesítésének összhangja a követelményekkel

Az értékelés, osztályzás történhet

- - bármelyik foglalkozás (óra) alkalmával
- - feladatonként.

Dokumentáció, záró dolgozat összeállításánál részfeladatokra is adható osztályzat. Ezekben az esetekben a részletes követelményeket, az értékelés szempontjait a rész-, és végső határidőket a feladatok kiadásakor a tanulónak írásban kell meghatározni

- Mérési feladatok végzése: Laboratóriumi feladatok, mérések végrehajtása. A gyakorlati mérési feladatok értékelésénél elsődleges szempont:
 - a mérési gyakorlati feladatok önálló végrehajtása,
 - a szükséges eszközök szerepe, használatának ismerete,
 - csoportmunkában történő közreműködés,
 - jegyzőkönyvek készítése, minősítési ismeretek.

Értékelhető, osztályozható:

- egy-egy vizsgálat, mérés végrehajtása után, vagy folyamatában,
- egyéni önálló feladat végrehajtása, csoportmunkában való részvétel, együttműködés,
- mérések jegyzőkönyvek, dokumentálása összeállítása,
- vizsgálatok leírása.

A gyakorlati feladatok értékelésénél figyelembe kell venni a tanuló adottságaihoz, képességeihez mért aktivitást. Lehetséges a tanulók munkájának csoportos értékelése is.

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai:

- Cél az órán tanult ismeretek elmélyítése, a továbbhaladás megalapozása legyen;
- Vegyük figyelembe az életkori sajátosságokat; diákok képességét, munkabírást, koncentrálo képességét;

- A hosszabb időráfordítást igénylő feladatok kihirdetése és beadása között legalább egy hét álljon rendelkezésre a tanulóknak;
- A házi feladatot mindig részben vagy teljesen (minden diákra, illetve feladatra vonatkozóan) ellenőrizzük;
- A szünet, a hétvége legyen nagyobb mértékben a pihenésé, nem adható több házi feladat, mint egy átlagos hétköznapi napon.
- A szünet idejére egyénileg adott feladat csak a felzárkóztatást vagy a versenyekre való felkészülést, a tehetséggondozást szolgálhatja.
- A kötelező olvasmányt (olvasónapló készítését) a tanév elején adja meg a szaktanár, a feldolgozás ütemezésével együtt.
- Amennyiben a tanuló a házi feladatát nem tudta elkészíteni, ezt az óra elején, a számonkérés előtt a tanulónak jelentenie kell. Ez esetben a tanuló füzetének tartalmaznia kell a próbálkozások nyomait.
- Ha a tanuló hanyagsága miatt a házi feladatot nem készítette el, és azt nem jelentette, joga van a tanárnak az adott feladatból szóban vagy írásban számon kérni a tanulót.

A magatartás és szorgalom minősítésének elvei

A tanulók félévi és év végi magatartásának és szorgalmának minősítéséről az osztályfőnök dönt az osztályban tanító oktatók és a tanulók véleményének figyelembe vételével. Az osztályozó értekezleten az osztályfőnök ismerteti a javaslatot, és az osztályban tanító oktatók esetleges véleményének meghallgatása után a végleges minősítést (jegyet) nem fakuló tintával – még az értekezleten, vagy közvetlenül az értekezlet után – átírja az osztálynaplóban. Vitás esetben az osztályban tanító oktató többségi véleménye dönt az osztályzatról.

Magatartás

- A „magatartás” nem viselkedés csupán, utal az erkölcsi vonások állandóságára, melyek nyomon követhetők a tanulók mindennapi tevékenységvégzése során. Megmutatja a tanuló alkalmazkodását az iskola értékrendjéhez, a rögzített viselkedési normák és íratlan viselkedési szabályok betartásának szintjét, összességében jellemzi a tanuló viszonyát társaihoz, tanáraihoz, az iskola dolgozóihoz.
- A magatartás osztályzatban - az életkorhoz mérten - együttesen értékeljük a tanuló iskolai fegyelmezettségét, viselkedését, saját és mások iránt érzett felelősségérzetét, valamint a házirendben leírtak betartását és a társak általi betartatását.
- Hangsúlyozni kell, hogy az iskola által támasztott erkölcsi követelmények jelentik a viszonyítási alapot. A tanulók magatartását az osztályfőnöki munkaközösség által összeállított kritériumrendszer alapján kell minősíteni.

Az oktatói testület az alábbi szempontokat veszi figyelembe a tanulók magatartásának minősítésekor:

Példás

- Fegyelmezettsége:
 - nagyfokú, állandó, másokra pozitívan kiható
 - osztályfőnöki vagy magasabb szintű büntetése nincs
- Viselkedéskultúrája, hangneme:
 - kifogástalan, példaértékű
 - magatartása, hangneme tanórán és tanórán kívül is
 - példás, tisztelettudó
 - órai szereplésével segíti a szaktanárok munkáját
- Közösségre való hatása, társas emberi kapcsolatai:
 - pozitív, aktív, vállalkozik feladatvégzésre
 - segítőkész társai és felnőttek iránt
 - jóindulatú
 - kezdeményező
 - nem önző, befolyást nem gyakorol

- Házi rend betartása:
 - a tanulói jogokat és kötelezettségeket megfelelően gyakorolja,
 - társait is a házi rend betartására ösztönzi
- Felelősségérzete:
 - jellemző rá a nagyfokú felelősségtudat, vállalásait mindig teljesíti

Jó

- Fegyelmezettsége:
 - megfelelő, a tanórán „csendes” fegyelmezni nem vagy csak ritkán kell
 - nincs osztályfőnöki figyelmeztetésnél súlyosabb büntetése
- Viselkedéskultúrája, hangneme:
 - magaviselete, hangneme tanórán és tanórán kívül is tisztelettudó
- Hatása a közösségre, társas emberi kapcsolatai:
 - önként nem vállal munkát, vonakodó, de a rábízott feladatokat elvégzi
 - közömbös, de nem árt a közösségnek
- Házi rend betartása:
 - kisebb hibákat néha ejt a követelmények teljesítésében,
 - véletlenszerűek
- Felelősségérzete:
 - a feladatok végzésben, teljesítésében előfordul néha feledékenység

Változó

- Fegyelmezettsége:
 - magatartásával a tanórák rendjét többször megbontja, ezért másokat zavaró, kifogásolható
 - akadályozza a tanár és társai munkáját
 - ha osztályfőnöki intője vagy ennél súlyosabb büntetése van
- Viselkedéskultúrája, hangneme:
 - udvariatlan, nyegle környezetével, esetenként tiszteletlen
 - hangneme sértő, durva
- Hatása a közösségre, társas emberi kapcsolatai:
 - negatív, goromba, lélektelen, árt a közösségnek

- Házi rend betartása:
 - előfordul többszöri követelményszegés
- Felelősségérzete:
 - vannak hiányosságai, ingadozó
 - feladatteljesítésében többszöri feledékenység

Rossz

- Fegyelmezettsége:
 - erősen kifogásolható
 - magatartásával a tanórákat rendszeresen zavarja
 - fegyelmi büntetései halmozottan fordulnak elő vagy igazgatói szigorú
 - megrovása van
- Viselkedéskultúrája, hangneme:
 - tanáraival és társaival szemben durva, rendszeresen tiszteletlen, erőszakos, goromba
 - hangneme durva, közönséges, heves, hangoskodó
- Hatása a közösségre, társas emberi kapcsolatai:
 - közösségi munkából semmilyen formában nem veszi ki a részét
 - magatartása közösséget romboló hatású
- Házi rend betartása:
 - sokat vét, sokszor mulasztja el követelményeit ellene
- Felelősségérzete:
 - felelőtlen, megbízhatatlan

Szorgalom

- A tanulók szorgalmát az osztályfőnöki munkaközösség által összeállított kritériumrendszer alapján kell minősíteni.
- A szorgalom jegy a tanuló egyéni képességeihez mérten a tanulmányi munkához való viszonyát, munkavégzését, és kötelességtudását értékeli.

Az oktatói testület az alábbi szempontokat veszi figyelembe a tanulók magatartásának minősítésekor:

Példás

- Tanulmányi munkája:
 - tanulmányi előmenetele összhangban van a képességeivel
 - célja a tudás megszerzése, ezért odaadó, igényes
 - Munkavégzése:
 - kitartó, pontos
 - teljesítménye állandó, lankadatlan, rendszeresen készül
- önállóság jellemzi
- Kötelességtudata:
 - kifogástalan
 - feladatait határidőre, megbízhatóan végzi
 - Tanórán kívüli többletmunkája:
 - vállalkozik „plusz” feladatokra
 - szakköri, szabadidős munkában aktív

Jó

- Tanulmányi munkája:
 - törekvő, de nem minden tárgyat tanul egyenletes szorgalommal, eredménye lehetne jobb is a képességeihez mérten
 - nincs elégtelen minősítése a bizonyítványban
 - előző félévi eredményeihez viszonyítva rontott
- Munkavégzése:

- többnyire rendszeres
- néha ösztönözni kell, nem önálló
- Kötelességtudata:
 - önálló munkavégzésében előfordulnak hiányosságok
- Tanórán kívüli többletmunkája:
 - ösztönzésre vállal külön felkészülést

Változó

- Tanulmányi munkája:
 - ingadozó
 - teljesítménye értelmi képességei alatt marad
 - tanulmányi eredménye az előző félévben viszonyítottan jelentősen visszaesett
 - elégtelen minősítése van 1-2 tantárgyból
- Munkavégzése:
 - rendszertelen, hullámzó
 - önállótlan
- Kötelességtudata:
 - felszerelése hiányos
- Tanórán kívüli többletmunkája:
 - ritkán vállal, nehezen motiválható

Hanyag

- Tanulmányi munkája:
 - következetesen” nem készül
 - eredménye jóval értelmi képességei alatt marad
 - 3 vagy több tárgyból elégtelen minősítést kapott
- Munkavégzése:
 - megbízhatatlan, önállótlan

- Kötelességtudata:
 - rossz eredményeivel szemben közömbös, a javítás szándéka sem tapasztalható
 - szinte nincs felszerelése vagy állandóan hiányos
- Tanórán kívüli többletmunkája:
 - nem vállal semmilyen feladatot

VII. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Csoportbontásokat tantárgyanként/foglalkozásonként eltérő elvek alapján szervezzük:

Informatika tantárgyból a csoportbontás szervezésének elve az informatika termék kapacitása.

Idegen nyelvből a tanulók számára felajánlott választási lehetőség, illetve szakmai indokok alapján szerveződnek a csoportok. Lehetőség szerint a bemeneti mérés alapján nívósintek szerinti csoportbontást alkalmazunk. A minimális induló nyelvi csoport létszáma 8 fő; maximális létszám: 20 fő. Választható idegen nyelv: angol, német.

A felzárkóztató/fejlesztő oktatás maximális csoportlétszáma 8 fő.

Szakkör minimum 5 fő jelentkezése esetén indul.

Tehetséggondozás, hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása, differenciált fejlesztése egy-öt fős foglalkozások keretében történik.

A lemorzsolódás csökkentését célzó fejlesztő, felzárkóztató foglalkozások szükség szerint, létszámtól függetlenül működnek.

A sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók fejlesztő foglalkozásait maximum 6 fős csoportokban kell megszervezni.

VIII. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

A multikulturális nevelés áthatja mindennapjainkat.

A nemzeti, etnikai kisebbséghez nem tartozó tanulók részére alapvetően integrált oktatást biztosítunk. A tantárgyi keretek között megjelenő etnikai kisebbség kultúrájának, képzőművészetének, zenei világának, népviseletének és életmódjának megismerése nem elkülönítetten, hanem az évfolyamok tantervi követelményeiben beépítve, az egyes témakörök részterületeiként megjelennek, és azok a Magyarországon élő többi népcsoporttal együtt tárgyalásra kerülnek.

A településen élő nemzeti, etnikai kisebbség kultúrájának megismerését az alábbi tevékenységek szolgálják:

- tanórák
- osztályfőnöki órák
- tanórán kívüli tevékenységek:
- hagyományőrző rendezvények,
- kiállítások szervezése, rendezése,
- szabadidős tevékenységek,
- színház-és múzeumlátogatás,
- hangverseny látogatás,
- iskolai fellépések.

A tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységekben lehetőség nyílik a toleranciára való nevelésre, a másság megismerésére, tiszteltben tartására.

IX. Az alapfokú művészeti iskola kivételével az egészségnevelési és környezeti nevelés elvei

Az iskola egészségnevelési programja - Az egészségfejlesztő iskola

Az iskola, az egészségfejlesztés és nevelés egyik legfontosabb színtere. Az egészségfejlesztő iskola feladatainak az alábbiakat tekintjük:

- Minden rendelkezésre álló módszerrel elő kell segíteni a tanulók és az oktatói egészségének védelmét, az egészség fejlesztését és ezzel az eredményes tanulást.
- Együttműködés kialakítása a pedagógiai, az egészségügyi, a gyermekvédelmi szakemberek, a szülők és a diákok között annak érdekében, hogy az iskola egészséges környezet legyen;
- Egészséges környezet, iskolai egészségnevelés és iskolai egészségügyi szolgáltatások biztosítása, ezekkel párhuzamosan együttműködés a helyi közösség szakembereivel és programjaival, valamint az iskolai közösséget célzó egészségfejlesztési programokkal. Kiemelt jelentőségű olyan programok megvalósítása, amelyek az egészséges étkezést, a testedzést és a szabadidő hasznos eltöltését, a társas támogatást, a lelki egészségfejlesztést és a tanácsadást segítik elő.
- Segítség nyújtása a diákoknak, az iskola dolgozóinak és lehetőség szerint az iskolával kapcsolatba kerülő családoknak egészségük megőrzésében, szemlélítve azt, hogy a közösség hogyan járulhat hozzá – vagy éppen hogyan hátráltathatja – az egészség fejlesztését és a tanulást.

Az egészségesebb életmód kialakítására alkalmazható módszereink:

- Felvilágosító egészségnevelés
- Rizikócsoporthoz megközelítés – prevenció
- Érzelmi intelligenciát, társas kompetenciákat, alkalmazkodást fokozó beavatkozások
- Kortárshatások szerepének felismerése, felhasználása
- Színtér programokhoz való csatlakozás – egészséges iskola, egészséges városok, egészséges munkahelyek programjai

Az egészségnevelés feladatai - lehetőségei iskolánkban

Az iskola, mint léttér is befolyásolja a tanulók egészségét és pszichikumát, ezért az iskolai környezetnek meghatározó szerepe van az életvitel és napirend alakításában. Fő célunk: Képesé tenni diákjainkat arra, hogy egyre növekvő kontrollt gyakoroljanak saját egészségük felett, többet törődjenek egészségükkel, és mindehhez rendelkezzenek a szükséges és megfelelő információkkal és lehetőségekkel.

1. Testedzés – testmozgás

A fizikai aktivitás segít a felesleges energiák levezetésében, a test edzésében, az állóképesség növelésében, a szervezet ellenálló képességének fokozásában. Fontos, hogy a mozgás örömet jelentsen és alakítsa a társas kapcsolatokat.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei

Testnevelés óra, sportköri foglalkozás, iskolai és iskolán kívüli sportversenyek, túra, nyári tábor, jégcsarnok, a diáknap mozgásos programjai, „Egészségnap”, mozgásos közösségformáló programok: pl. szalagavató nyitótánc

2. Környezeti nevelés az egészségneveléssel összefüggésben

Összhangban az iskolai környezeti nevelés programjával, kiemelten a környezettudatos szemlélet kialakítása, és az ehhez szükséges aktív részvétel a szép, tiszta környezet kialakításában és megvédésében.

A megvalósítás színterei, keretei

Tanórákon: egészségfejlesztés, munka és környezetvédelem, osztályfőnöki óra. Az iskola dolgozóinak személyes példamutatása. Az iskola környezetének takarítása. Szelektív hulladékgyűjtés. Elemgyűjtés. Osztálytermek díszítése. Rongálás, szemetelés visszaszorítása. Munka- és balesetvédelmi előírások betartása. Események alkalmak, aktualitások: Föld napja, Víz napja, kiállítások a környezet megóvásával kapcsolatban.

3. Helyes táplálkozás

Helytelen táplálkozás – betegségek kapcsolata. A táplálék helyes összetétele. Táplálékbevitel – túlsúly. Reggeli.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei

- Tanórákon: egészségfejlesztés, emberi test – testnevelés és osztályfőnöki óra.
- Menza, iskolai büfé, iskolai faliújság.
- Diáknapon egészséges táplálkozás program.
- „Egészségnap” keretében – egészséges táplálkozás (előadás, bemutató).

4. Káros szokások

A dohányzás, az alkoholfogyasztás következményei. A drogfogyasztás veszélyei. A káros szokások kialakulását és fennmaradását elősegítő tényezők megismertetése a diákokkal.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei

- Tanórákon: egészségfejlesztés, emberi test – testnevelés és osztályfőnöki óra.
- Kortárs segítők képzése. Szakemberek bevonása.
- Veszélyvágta program.
- „Egészségnap” keretében – előadások, filmek, beszélgetés.

5. Szexuális felvilágosítás

Szexuális kultúra, magatartás. Felelős párkapcsolat. Családi életre nevelés, felkészítés. Szexuális úton terjedő nemi betegségek.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei

- Tanórákon: egészségfejlesztés, emberi test – testnevelés és osztályfőnöki óra.
- Iskola védőnő és szülész-nőgyógyász orvos bevonása.
- „Egészségnap” keretében – előadások, filmek, beszélgetés.

Iskola védőnő és szülész-nőgyógyász orvos bevonása. „Egészségnap” keretében előadások, filmvetítés.

6. Lelki egészségvédelem

Az egyén kapcsolatrendszere, mint lelki védőfunkció – a „védőháló” szerepe. A stressz okai, következményei – feszültségoldási stratégiák.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei

- Tanórákon: Ön- és társismeret, Mentálhigiéne - Osztályfőnöki óra.
- „Egészségnap” keretében mentálhigiénés szakember vezetésével beszélgetés.
- Osztály- és más tanulóközösségek – közösségi kapcsolatok.
- Ifjúságvédelmi felelős, iskolapszichológus.

7. Személyi higiéné

Alapvető tisztálkodási szokások megléte, illetve kialakítása, megerősítése – kézmosás, WC használat, fogmosás, öltözködés.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei

Tanórákon: egészségfejlesztés, osztályfőnöki óra.

Iskola védőnő.

8. Munka- és balesetvédelem

Az oktatott szakterületen előforduló munka- és balesetvédelmi előírások, valamint az egészséget veszélyeztető tényezők megismerése.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei

- Tanórákon: osztályfőnöki órán, szakmai gyakorlatokon, szakmai elméleti órák keretében
- Munkavédelmi felelős, szaktanár, szakoktató, osztályfőnök

Az oktatók szerepe az egészségnevelésben

A fiatalok életvitelüket minták követésével is alakítják, ezért különösen fontos a nevelő-oktató munka során az oktató példamutató életmódja. Egy oktató az egész személyiségével nevel, ezért meghatározó, hogy az oktató egyéni és testületi magatartása tükrözze azt a közösségi értékrendet, amire a tanulókat nevelni akarjuk. Az ő felelőssége az is, hogy mire irányítja a tanulók figyelmét. Valljuk, hogy minden ismeret és hitelesen közvetített tudás nemcsak a

tanulók tájékozottságát gyarapítja, hanem erkölcsi ítéelőképességüket is fejleszti, egyben segít a tanulóknak különbséget tenni jó és rossz, igaz és hamis, értékes és értéktelen között. Fontos feladatunknak tekintjük az ismeretadó-felvilágosító tevékenységeken túl az egészségnevelést – fejlesztést segítő programok szervezését (osztályközösségi, évfolyami vagy iskolai szinten), azokon való személyes részvételt, a kapcsolattartást a megfelelő szakemberekkel és szükséges esetekben a gyermekek közvetlen környezetével.

A program megvalósításának feltételei:

A program megvalósításának iskolán belüli személyi feltételei:

- Iskola igazgatója – vagy megbízottja,
- Osztályfőnöki munkaközösség vezetője,
- Osztályfőnökök,
- Testnevelők,
- Iskola-egészségügyi szolgálat (iskolaorvos – védőnő),
- Iskolapszichológus,
- Gyermek és ifjúságvédelmi felelős,
- Diákönkormányzatot segítő alkalmazott.

A legjobb program sem lehet eredményes a kollégák segítsége nélkül. A szakszerű és az iskola konkrét helyzetét vevő iskolai egészségstratégia megvalósítása elképzelhetetlen az oktatói együttműködése nélkül.

Iskolán kívüli személyi feltételek, kapcsolatok:

- Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Zalaegerszegi Szakképzési Centrum
- Iskolaorvos, védőnő,
- Képzési tanács
- szülői közösség,
- Gyermekjóléti szolgálatok
- Nemzeti Népegészségügyi Központ megyei intézményeinek egészségfejlesztési szakemberei,
- Rendvédelmi szervek,

- Kábítószerügyi egyeztető fórumok (drogambulancia)
- Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Diákönkormányzata,
- Civil szervezetek, egyesületek.

A program megvalósításának tárgyi feltételei:

- Jól felszerelt tornaterem és sportpálya,
- Iskolaorvosi rendelő,
- Jól felszerelt, világos osztályterem, szaktantermek, laboratóriumok,
- Iskolai stúdió,
- Audiovizuális eszközök,
- Könyvtár,
- Büfé.

A program megvalósításának szinterei

Tanórai keretek, elsősorban:

- természettudományos órák,
- osztályfőnöki órák,
- testnevelés óra.

Tanórán kívüli keretek:

- nem sportjellegű tevékenységek (egészségnap, takarítási akciók, rendezvények),
- mindennapos testmozgás, tömegsport,
- sportnap, oktató - diák mérkőzések,
- természetjárás, terepi foglalkozások, tornaterem.

Egyéb lehetőségek

Iskola egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő, asszisztens, iskolafogászat)

Fő feladata a prevenció. Az év eleji- közti szűrésekkel, vizsgálatokkal diagnosztizálni az előforduló tüneteket, problémákat és a szükséges terápia mielőbbi alkalmazása. Rendszeres konzultáció osztályfőnökkel, szülővel, testnevelővel. Meghívottként részvétel az egészségnevelést érintő oktatói testületi értekezleteken, illetve osztályfőnöki órákon. Kapcsolattartás háziorvos és iskolaorvos között.

Iskolapszichológus

Az iskolapszichológus feladatait a tanulók személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, továbbá a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése érdekében végzi, közvetlen segítséget nyújt a oktatónak a nevelő-oktató munkához. A gyermekekkel, a tanulókkal közvetlenül, egyéni vagy csoportos foglalkozások keretében közreműködik a gyermekek beilleszkedését, társas kapcsolatait javító és iskolai teljesítményét növelő intézkedésekben, kezeli a tanulóknak a nevelési-oktatási intézménnyel összefüggő személyközi kapcsolati kommunikációs és esetlegesen fellépő teljesítményszorongásos tüneteit.

Szülő - oktató találkozó

Iskolánkban rendszeresen zajlanak az osztályok (különösen az első évfolyamok) által szervezett szülő - oktató találkozók. A meghívott oktatók szakmai, pedagógiai észrevételei, értékelései mellett sort lehet keríteni egészségneveléssel kapcsolatos problémák megbeszélésére is.

Szülői közösség

A program megvalósításának egyik fontos színtere az Szülői közösség, hisz a szülők aktív részvétele, tevéleges segítése, együttgondolkodása a siker záloga.

Diákönkormányzat

A tanév elején és a tanév közben rendszeres konzultáció a diákok képviselői és a testnevelők között a tanévi tömegsportok: házi bajnokságok és egyéni testmozgásvégzési lehetőségek koordinálása.

X. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében az alábbi szervezetekkel/intézményekkel működünk együtt:

- Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központ
- Egészségügyi Alapellátás – Védőnői Szolgálat
- Szociális és Gyámhivatal valamint Járási Gyámhivatalok
- Települési önkormányzatok jegyzői
- Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság
- Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
- Mentálhigiénés Központ
- ÁNTSZ
- Béke Ligeti Általános Iskola Speciális Szakiskola és EGYMI

Az esélyegyenlőség biztosításával kapcsolatos (Pedagógia program 6. fejezet):

- Felzárkóztatás
- Korrepetálás
- Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztő foglalkozása
- Az alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek, és taneszközök kiválasztásának elvei
- A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység
- A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok
- A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

A GINOP-6.2.3-17 A SZAKKÉPZÉSI INTÉZMÉNYRENDSZER ÁTFOGÓ FEJLESZTÉSE pályázat alapján:

A lemorzsolódás csökkentése érdekében folyamatosan figyelemmel kísérjük a KRÉTA – rendszer Fókusz és ESL funkciójának jelzéseit, és ha szükséges, beavatkozunk:

- lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók mellé az oktatók közül mentort jelölünk ki, aki
 - figyelemmel kíséri a tanulmányi munkáját

- segíti esetleges konfliktusainak kezelésében, azok megoldásában
- szükség esetén jelzi a problémákat az iskolavezetésnek
- a bemeneti mérések alapján tantárgyi korrepetálásokat tartunk matematikából, magyar nyelvből, idegen nyelvből, fizikából;
- probléma esetén azonnal felvesszük a kapcsolatot a tanuló gondviselőjével;
- a tanulók számára lehetőséget biztosítunk az iskolapszichológus igénybevételére;
- az ifjúságvédelmi felelős napi kapcsolatot tart a diákokkal, a problémákra azonnal reagál;
- a különleges bánásmódot igénylő tanulók fejlesztését gyógypedagógusok és oktatók végzik heti rendszerességgel;
- rendszeres kapcsolatot tartunk a Család és Gyermekvédelmi Szolgálattal;

Intézkedési terv az esélyegyenlőség biztosítására:

A probléma leírása	Feladat	Határidő	<u>Felelős</u> - Résztevők
Tanulási kudarcok – bukások, évfolyamismétlők – lemorzsolódás.	Felzárkóztatás, korrepetálás. Hiányzások nyomon követése. Igazolatlan órák számának csökkentése. Kapcsolattartás a szülőkkel és az érintett intézményekkel, hatósággal.	A tanév során folyamatosan. Az igazolatlan mulasztások esetén a jogszabályban foglaltak szerint	<u>Iskolavezetés</u> Osztályfőnökök Oktatók Ifjúságvédelmi felelős
Az SNI-s tanulók számának növekedése.	Az SNI-s tanulók fejlesztő foglalkozásainak megszervezése. Az integrált nevelés-oktatás eredményes megvalósítása. Kapcsolattartás a Zala megyei Pedagógiai Szakszolgálattal	Minden tanév szeptember 20-ig Folyamatos	<u>Igazgató</u> Béke Ligeti Általános Iskola, Speciális Szakiskola és EGYMI pedagógusai, Szaktanárok
Hátrányos helyzetű/ halmozottan hátrányos helyzetű tanulók.	A hátrányos helyzetű tanulók problémáinak feltárása. A jogszabályokban megfogalmazott kedvezmények biztosítása.	A tanév során folyamatosan.	<u>Ifjúságvédelmi felelősi tevékenységgel megbízott személy</u> Osztályfőnökök
Beilleszkedési, magatartási problémák kezelése	A beilleszkedési, magatartási problémákat okozó tényezők feltárása. Szakemberek bevonása.	Folyamatos	<u>Ifjúságvédelmi felelősi tevékenységgel megbízott személy</u> Osztályfőnökök Iskolapszichológus

A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

A szociális hátrányok enyhítésével kapcsolatban az oktatók közreműködnek az érintett tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. Fontos feladat, hogy az osztályfőnökök ismerjék meg a tanulók szociális helyzetét még az első év elején.

Az osztályfőnökök és az ifjúságvédelmi felelős közreműködésével kiemelt figyelmet fordítunk a szociális hátrányokat elszenvedő tanulóinkra, és így legalább a jelzőrendszer szintjén tudjuk értesíteni azokat a fórumokat, akik a problémát kezelni tudják.

A tanuló anyagi veszélyeztetettsége esetén az igazgató a jogszabályban foglaltak szerint jár a rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény ügyében.

Az iskola a szociális hátrányok enyhítésére – a fenntartó által hozott rendelkezések alapján – dönt a jogszabályban meghatározott ingyenesen igénybe vehető szolgáltatásokon kívüli további ingyenes ellátásról, illetve a szociális helyzet alapján adható kedvezményekről.

A szociális hátrányok enyhítésére az iskolának költségvetési forrásokból csak a jogszabályi kötelezettségekből adódóan van lehetősége. Az iskola alapítványának, a „Pro Scola Alapítványnak” van forrása a tanulók esetleges támogatására. Pályázatok révén juthatnak még diákjaink a szociális hátrányaikat kompenzáló támogatáshoz, valamint az esetlegesen megjelenő pályázati lehetőségeket folyamatosan figyelemmel kísérjük.

A problematikus esetekben szakemberek (pszichológus, Családsegítő Szolgálat munkatársai) segítségét vesszük igénybe.

XI. A tanuló jutalmazásával összefüggő-szabályok

Dicséreték helye és szerepe a tanulók tanulmányi munkájának, magatartásának és szorgalmának értékelésében

Nevelő-oktató munkánk során a minősítő értékelésben figyelembe vesszük az alábbiakat:

- a dicséreték mindig személyre szabottak legyenek;
- alkalmazásukban fontos a következetesség;
- mindig figyelembe kell venni az általuk kiváltható hatásokat, várható következményeket;
- törekedni kell a leghatékonyabb eszköz alkalmazására.

Dicséreték:

1. Az a tanuló, aki példamutató magatartást tanúsít, aki bármely módon hozzájárul az iskola hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, iskolán kívüli tanulmányi és szakmai versenyeken, vetélkedőkön vesz részt, vagy képességeihez mérten folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, vagy az osztálya, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez, dicséretben részesül.
2. Az iskola ezeken túlmenően jutalmazza azt a tanulót, aki:
 - a megyei szintű különböző tanulmányi versenyeken I-III. helyezést ért el;
 - az országos versenyeken I-X. helyen végez;
 - eredményes kulturális tevékenységet folytat;
 - kimagasló sport teljesítményt ér el;
 - a közösségi életben tartósan jó szervező és irányító tevékenységet végez.
 - folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez, dicséretben részesül.
3. A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, a példamutatóan egységes helytállást tanúsító tanulói közösségeket csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

4. Az iskolai dicséret formái:

- Szaktanári dicséret

kiemelkedő szaktárgyi, szakköri, szertárgondozási munkáért adható, az e-napló és a tanuló ellenőrző könyve tartalmazza.

- Osztályfőnöki dicséret:

az osztályközösségért végzett közösségi munkáért, az iskolai tanulmányi versenyeken elért helyezéért, megyei versenyeken elért eredményért, iskolai rendezvényeken való részvételért adható, az e-napló és a tanuló ellenőrző könyve vagy oklevél tartalmazza.

- Igazgatói dicséret:

az iskoláért végzett közösségi munkáért, területi, megyei tanulmányi-, kulturális- és sportversenyeken, pályázatokon elért kimagasló helyezéért, országos tanulmányi-, kulturális-, sportversenyeken elért kiemelkedő eredményért, iskolánk hírnevét, tekintélyét növelő teljesítményért adható, az e-napló és a tanuló ellenőrző könyve vagy oklevél tartalmazza.

- Oktatói testületi dicséret.

kiemelkedő tanulmányi munkáért- 4,5 fölötti tanulmányi eredmény esetén, a bizonyítvány, a törzslap és oklevél tartalmazza. Kiemelkedő kulturális-, közösségi-, sporttevékenységért, végzősöknek többéves kiemelkedő tanulmányi-, kulturális-, közösségi-, sportmunkáért, tudományos- és versenyeredményért adható oklevél tartalmazza.

Az egész évben kiemelkedő munkát végzett tanulók tantárgyi, tantestületi dicséreteit a bizonyítványba be kell vezetni. Ezek a tanulók a tanév végén könyvvel, könyvtalvánnyal, oklevéllel jutalmazhatók. A jutalmak odaítéléséről - a szaktanárok, a diákönkormányzat, az osztályközösségek javaslatának meghallgatása után – az oktatói testület dönt.

Azon tanulók jutalmát, akiknek intézményi szinten is kiemelkedő a teljesítménye (tanulmányi és kulturális versenyek győztesei, a kitűnő tanulók, kiemelkedő sportolók, az iskoláért végzett kiemelkedő közösségi munkát végzők stb.) a iskolai ünnepélyen az iskola közössége előtt kell átadni. A jutalmazásokat az intézmény honlapján is ki kell hirdetni.

XII. Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek

A társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással, az erőszakmentes konfliktuskezeléssel összefüggő ismeretek

Alapvető célunk a társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással kapcsolatos ismeretek oktatása terén az iskolában tanulók jogkövető magatartásának elősegítése, esetleges bűnelkövetésük megakadályozása, a felmerülő problémák, konfliktusok, krízisek kulturált és hatékony kezelése.

Az iskolai nevelés-oktatásban szükséges a helyes és követendő értékrend kialakítására, a beilleszkedési problémák csökkentésére fektetni a hangsúlyt.

A cél elérése érdekében megvalósítandó feladatok:

- A helyes értékrend átadása és kialakítása a tanulóknál.
- A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók folyamatos figyelemmel kísérése, jelzés az együttműködő segélyező szervezetek felé.
- Információnyújtás a legális (cigaretta, alkohol stb.) és illegális (kábitószerek) drogok használatának negatív hatásairól, következményeiről.
- Hátránykompenzáció a különböző problémákkal küzdő tanulók esetében.
- Az iskolai beilleszkedési problémák csökkentése, a pozitív társadalmi normák szerinti életvezetés elősegítése.
- Esetkezelés, folyamatos segítségnyújtás a tanulóknak és családjaiknak.
- Jogok és kötelezettségek ismertetése, tisztázása.
- A joghátrányok és jogkövetkezmények megismerésének elősegítése.

A bűnmegelőzés iskolai módszertanának elemei:

- Mentálhigiéné, krízis, erőszak, drog és bűnelkövetési, illetve áldozattá válás elleni előadások
- segítő szakemberek közreműködése
- Szoros és folyamatos együttműködés gyermekjóléti és családsegítő intézményekkel, különböző civil szervezetekkel, hatósági szervekkel (rendőrség, ügyészség, bíróság),
- Személyiségfejlesztés,
- Közösségfejlesztés,
- Drámapedagógiai eszközök.

Közösségi szolgálat

A közösségi szolgálat megszervezése iskolánkban a 12/2020.(II.7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról 107.§-a szerint történik.

A technikumban az érettségi vizsga megkezdésének feltétele legalább ötven óra közösségi szolgálat teljesítése.

A szakképző intézmény feladata és az igazgató felelőssége a tanuló választása alapján a közösségi szolgálat megszervezése és annak teljesítésére időkeret biztosítása. Az osztályfőnök vagy az ezzel a feladattal megbízott oktató a tanuló előmenetelét rögzítő dokumentumokban az iratkezelési szabályok megtartásával nyilvántartja és folyamatosan vezeti a közösségi szolgálattal összefüggő egyéni vagy csoportos tevékenységet.

A közösségi szolgálat keretei között

- a) az egészségügyi,
- b) a szociális és karitatív,
- c) az oktatási,
- d) a kulturális és közösségi,
- e) a környezet- és természetvédelmi,
- f) a katasztrófavédelmi,
- g) a rendvédelmi szerveknél bűn- és baleset-megelőzési területen folytatható tevékenység.

A közösségi szolgálat a szakképző intézményben meghatározott munkaköri feladatok ellátására nem irányulhat.

A közösségi szolgálatot koordináló oktató az ötven órán belül - szükség szerint a mentorral közösen - legfeljebb ötórás felkészítő, majd legfeljebb ötórás záró foglalkozást tart.

A közösségi szolgálat teljesítése keretében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati időt kell érteni azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe.

A közösségi szolgálat során a tanuló naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott.

A közösségi szolgálat dokumentálásának kötelező elemeként

a) a tanulónak közösségi szolgálati jelentkezési lapot kell kitöltenie, amely tartalmazza a közösségi szolgálatra való jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét és idejét, valamint a kiskorú tanuló törvényes képviselőjének egyetértő nyilatkozatát,

b) a naplóban és a törzslapon a kijelölt oktatónak dokumentálnia kell a közösségi szolgálat teljesítését,

c) a szakképző intézmény a közösségi szolgálat teljesítéséről a tanulói jogviszony tanév közbeni megszűnésekor igazolást állít ki két példányban, amelyből egy példány a tanulónál, egy pedig a szakképző intézménynél marad,

d) a szakképző intézmény a közösségi szolgálattal kapcsolatos dokumentumok kezelését az iratkezelési szabályzatában rögzíti,

e) a szakképző intézményen kívüli külső szervezet és közreműködő mentor bevonásakor a szakképző intézmény és a felek együttműködéséről megállapodást kell kötni, amelynek tartalmaznia kell a megállapodást aláíró felek adatain és vállalt kötelezettségein túl a foglalkoztatás időtartamát, a végzett tevékenységeket, a mentor nevét és feladatkörét.

Az iskolai koordinátor személyét az igazgató határozza meg.

XIII. Az emelt szintű érettségire történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján

A technikum 11. 12. és 13. évfolyamain tanulóknak joguk van meghirdetett, bármely tantárgy emelt szintű képzésére jelentkezni, és azon részt venni. Ennek a lehetőségnek csak a tantárgyfelosztásban engedélyezett órakeretek szabnak határt.

Az emelt szintű érettségire felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatokat és kimeneti követelményeket a 40/2002. (V.20.) OM rendelet alapján változtatás nélkül alkalmazzuk.

A foglalkozást az értékelés és minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát.

A 11. évfolyamos tanulónak írásban kell bejelentenie, ha a tanuló a következő tanítási évben már nem kíván részt venni a 11. évfolyamra választott tanítási órán, továbbá ha jelentkezni kíván másik szabadon választható tanítási órára. Ha a tanuló úgy választja valamelyik szabadon választható tanórát a 12. évfolyamra, hogy a 11. évfolyamon nem látogatta ezeket az órákat, akkor a 11. évfolyam tananyagának pótlására kötelezhető. Ebben az esetben a tárgyat tanító tanár a – tananyagtartalom ismeretében– dönt a különbözeti vizsga szükségességéről. A különbözeti vizsga letételére a tanuló legfeljebb két hónapot kaphat.

Ha a különbözeti vizsgája sikertelen, akkor a tárgyat nem tanulhatja.

A választható tárgyak listájában megadjuk annak a tanárnak a nevét, aki nagy valószínűséggel tanítani fogja a tárgyat.

A szülőnek és a tanulónak írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a szabadon választott tanítási órákra történő jelentkezés jogkövetkezményeit tudomásul vette.

Felkészítés az érettségire (középszintű; emelt szintű)

Tanulóink tanulmányaik befejezéseként érettségi vizsgát tesznek. A tantárgyi órakeretben diákjainkat felkészítjük középszintű érettségi vizsgákra. Azokból a tárgyakból, amelyeket az érettségi évében nem tanulnak, vagy az érettségi követelmények a helyi tantervtől eltérő

anyagot is számon kérnek, az érettségi évében érettségire felkészítő szakkört tartunk heti két órában.

Az emelt szintű érettségire felkészülni a 11-13. évfolyamon lehetséges a tanulók választása szerint az emelt számú órakeretben. A képzés célja az emelt szintű érettségire felkészítés, továbbá az hogy diákjaink – sikeres felvétel esetén – alkalmasak legyenek egyetemi tanulmányok végzésére. A képzés magában foglalja az emelt szintű érettségi anyagát és a tananyag olyan szintű elmélyítését, hogy zökkenőmentesen be tudjanak kapcsolódni az egyetemeken folyó tanulmányi munkába.

XIV. Záradék

Az Oktatási program elfogadására és jóváhagyására vonatkozó záradékok

Az Oktatási programot az iskola diákönkormányzata a 2021. február 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
DÖK segítő alkalmazott

Az Oktatási programot az iskola Szülői Munkaközössége 2021. február 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
SZMK elnök

Az Oktatási programot az oktatói testület 2021. február 22. napján tartott ülésén elfogadta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
az oktatói testület nevében
igazgató

A Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum Oktatási programját a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum jóváhagyta.

Zalaegerszeg, 2021.

.....
ZSZC főigazgató

XV. Jogszábaályi feltételek

- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- 12/2020.(II.7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- 2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról
- 501/2013.(XII.29.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról, valamint a tankönyvellátásban közreműködők kijelöléséről
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 40/2002. (V.24.) OM rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről
- 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai –szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai –szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 1997.évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 362/2011.(XII.30.) Korm. rendelet az oktatási igazolványokról
- 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
- 44/2007. (XII. 29.) OKM rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól
- Pedagógus etikai kódex
- Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Szervezeti Működési Szabályzata

XIV. Záradék

Az Oktatási program elfogadására és jóváhagyására vonatkozó záradékok

Az Oktatási programot az iskola diákönkormányzata a 2021. február 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
DÖK segítő alkalmazott

Az Oktatási programot az iskola Szülői Munkaközössége 2021. február 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
SZMK elnök

Az Oktatási programot az oktatói testület 2021. február 22. napján tartott ülésén elfogadta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
az oktatói testület nevében
igazgató

A Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum Oktatási programját a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum jóváhagyta.

Zalaegerszeg, 2021.

.....
ZSZC főigazgató

JEGYZŐKÖNYVKIVONAT

Oktatói testületi értekezlet

Tárgy: az iskolai dokumentumok felülvizsgálata és elfogadása, aktualitások

Helyszín: Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum

Időpont: 2021.02.22. 14.00

Az értekezlet online formátumban zajlott le a Teams platformon keresztül.

Jelenlévők: a mellékelt jelenléti ív szerint

- I. **Némethyné Lövey Zsuzsanna igazgató megnyitja** az értekezletet, a jegyzőkönyv vezetésére Szabó Ágnes kolléganőt kéri fel.
- II. Első napirendi pont: **az intézményi dokumentumok felülvizsgálata, elfogadása**
 1. Igazgatónő felkéri az oktatói testületet a korábban elektronikus formában megküldött dokumentumok **véleményezésére:**
 - a) **Egészségfejlesztési program**
 - b) **Nevelési program**
 - c) **Oktatási program**

Az oktatói testület tagjai **nem kívánják módosítani** a dokumentumokat.

2. Az igazgatónő felkéri az oktatói testületet az **intézményi programok elfogadására.**

Az Egészségfejlesztési programot, a Nevelési programot, az Oktatási programot az oktatói testület egyhangúlag elfogadta.

- III. A Kockázatértékelés 2021. című dokumentum megismerése.

- IV. Második napirendi pont: **aktualitások**

1. **Szenténé Toplak Ildikó igazgatóhelyettes** felhívja az **érettségi vizsgáztatásban részt vevő kollégák** figyelmét arra, hogy a 2021. május – júniusi vizsgaidőszak vizsgaanyagainak nyilvánosságra hozatala 2021. február 28-ig meg kell történnjen. Ezzel kapcsolatosan kéri a vizsgáztató tanárokat, hogy **szaktárgyuk előírásainak megfelelően az azzal kapcsolatos iratokat küldjék el neki elektronikus formában 2021.02.26-ig.**
2. **Némethyné Lövey Zsuzsanna igazgató** felhívja a figyelmet, hogy Pölöskei Gáborné, szakképzésért felelős helyettes államtitkár emailjében a **KRÉTA adminisztráció részletesebb követelményei** szerepelnek. A **tanóra naplózása**

során a digitális oktatás kapcsán meg kell nevezniük az oktatóknak, milyen eszközöket, platformokat és tanulástámogató eszközöket használnak. Felkéri a kollégákat, hogy 2021.02.22-től a KRÉTA adminisztrációba kerüljenek bele ezek az adatok.

3. Az **igazgatónő az intézmény vizsgaszabályzatának aktualizálását kéri a munkaközösségektől 2021.02.26-ig.** A szabályzatra szükség lesz az egyéni munkarendben dolgozó tanulók vizsgáztatásához.
4. A közelgő **szakmai vizsgák kapcsán az intézményvezető felkéri a munkaközösségeket, hogy a vizsgákhoz szükséges anyagszükségletüket március 15-ig adják le az iskola gazdasági ügyintézőjének, Nyáriné Takács Tímeának.**
 - a) az ács- állványozó vizsga felelőse Hajdu Melitta és Péter Diána,
 - b) a kőművesé Németh Zoltán,
 - c) a burkolóé Szántó Béla,
 - d) a festőé Péter Diána,
 - e) a magasépítő technikusé Hajdu Melitta és Péter Diána,
 - f) erősáramú technikusé és a villanyszerelőé Petrics István,
 - g) épületgépészé és a gáz-, víz- és központifűtés-szerelőké Jacsó Krisztián és Gyarmati Attila.
5. **Igazgatónő felhívja a kollégák figyelmét, hogy a Google Classroom kurzusait folyamatosan ellenőrzi.**

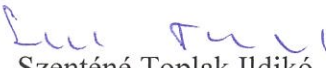
V. Végezetül **Némethyné Lövey Zsuzsanna igazgató az értekezletet bezárja.**

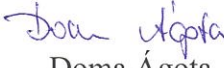
Zalaegerszeg, 2021. február 22.


Némethyné Lövey Zsuzsanna
igazgató




Szabó Ágnes
jegyzőkönyvvezető


Szenténé Toplak Ildikó
hitelesítő


Doma Ágota
hitelesítő

JELENLÉTI ÍV

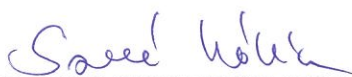
Tárgy: Oktatási program elfogadása

	Név	Aláírás
1.	Andrási Szilvia	
2.	Borosán Gábor	
3.	Belső Tibor	
4.	Császár Marianna	
5.	Doma Ágota	
6.	Donáczy Gábor	
7.	Farkas Béla	
8.	Fári Annamária	
9.	Fehér Ferenc	
10.	Gyarmati Attila	
11.	Hajdu Melitta	
12.	Horváth Ákos	
13.	Horváth István László	
14.	Jacsó Krisztián	
15.	Kiss Katalin	
16.	Katona Péter	
17.	Kummer Gyula	
18.	Kurucz Gyula	
19.	Luca Krisztián	
20.	Márkus Tamás	
21.	Müller Annamária	
22.	Németh Marianna	
23.	Némethyné Lövey Zsuzsanna	
24.	Németh Zoltán	
25.	Pánger Éva	
26.	Péter Diána	
27.	Péter Imre	
28.	Petrics István	
29.	Sabján Andrea	
30.	Sebők Attila	
31.	Stefán Judit	
32.	Szabó Ágnes	
33.	Szántó Béla	
34.	Szekeres Dávid	
35.	Szenténé Toplak Ildikó	
36.	Tölle Tamásné Bálizs Zsuzsanna	
37.	Vajda László	

Vélemény a Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum Oktatási Programjáról

A Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikuma Szülői Munkaközössége a Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum Oktatási Programjának tartalmát megismerte és elfogata.

A Szülői Munkaközösség nevében:


.....

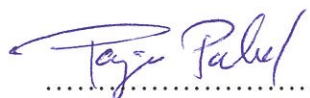
Szabó Mónika
SZM képviselője

Zalaegerszeg, 2021. 02. 22.

Vélemény a Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum Pedagógiai Programja

A Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum Diákönkormányzata a Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum Pedagógiai Programjának tartalmát megismerte és elfogata.

A Diákönkormányzat nevében:



.....

Pajor Palkó
Diákönkormányzat elnöke

Zalaegerszeg, 2021. 02. 22.

Zalaegerszegi SzC
Széchenyi István Technikum

Nevelési programja



Tartalomjegyzék

I.	A szakképző intézményben folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai.....	4
1.	Pedagógiai alapelveink, értékeink	4
2.	Pedagógiai céljaink.....	6
3.	Feladataink	6
4.	Az iskola nevelési eszközei, eljárásai.....	7
II.	A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	8
III.	A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	10
IV.	A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok.....	11
1.	Az osztályközösség	13
2.	Az iskola nagyobb közösségeit érintő közösségformáló lehetőségek, tevékenységek	13
3.	Iskolai kereteken túlmutató közösségformáló lehetőségek, tevékenységek, amelyeken részt veszünk.....	14
V.	Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	15
1.	Az oktatók nevelő-oktató tevékenységgel összefüggő feladatai	15
2.	Az adminisztrációs tevékenységgel összefüggő feladatok.....	16
3.	Az osztályfőnöki munka tartalma.....	17
4.	Az osztályfőnök feladatai:	17
VI.	A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje 19	
	Különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanulók:.....	20
	A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység.....	25
	A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programok	26
	A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok:.....	27
VII.	A tanulók szakképző intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje 30	
VIII.	A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	31
IX.	A tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabálya, valamint középfokú iskola esetében a szóbeli felvételi vizsga követelményei.....	33
	Az osztályozó és különbözeti vizsgák értékelésének rendje	34

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
NEVELÉSI PROGRAM

X.	A szóbeli felvételi vizsga.....	36
XI.	A felvétel és az átvétel helyi szabályai (oktatási, köznevelési intézményből való átvétel szabályai, az előzetes tanulmányok, a megszerzett kompetenciák beszámításának módja)	37
XII.	Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv.....	39
XIII.	Záradék	40

I. A szakképző intézményben folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Iskolánknak az alapító okirata értelmében alapvetően kettős célja van. Egyrészt a diákjaink általános műveltségét kell elmélyítenünk és megszilárdítanunk, másrészt a szakképző évfolyamokon korszerű és piacképes szakképesítés megszerzésének lehetőségét kell biztosítanunk. Mindezt egy emberközpontú, humánus légkörű, demokratikus iskolában kívánjuk megvalósítani, amelyben diák és tanár egyaránt kibontakoztathatja alkotó képességeit. Célunk az iskolahasználók, elsősorban a szülők és diákok elvárásainak való megfelelés, korszerű általános és szakmai műveltség nyújtása. Felméréseink alapján a szülők főleg azt várják iskolánktól, hogy készítse fel gyermekeiket az érettségi- illetve a szakmai vizsgára és a továbbtanulásra.

A képzési profiloknak megfelelő programok közül olyanokat igyekszünk kínálni, melyekkel tanulóink reális eséllyel indulhatnak a munkaerőpiacra. Célunk, hogy olyan jellem és akarat tulajdonságokat fejlesszünk a tanulóknál, melyek az udvarias, humánus magatartáshoz és a munkavégzéshez szükségesek.

1. Pedagógiai alapelveink, értékeink

Elveink és céljaink kialakításában meghatározó, hogy tevékenységünk középpontjában olyan nevelő- oktatómunka áll, amely biztosítja tanulóink továbbhaladását a szülők elvárásainak és a tanulók képességeinek megfelelően.

Iskolánk pedagógiai alapelvei összhangban állnak az egyes tanulók személyiségének tiszteletben tartásával, a személyiségfejlődésükhöz szükséges támogató vagy szükség szerint gátló oktatói magatartással.

Az alapelvek deklarálásánál figyelembe kell vennünk az alábbiakat:

- Diákjaink eltérő szociokulturális háttérrel érkeznek iskolánkba;
- Diákjaink többsége naponta vidékről bejáró;
- Nagyon eltérő az egy osztályba járó tanulók előképzettsége, motiváltsága;
- Iskolánk jellegéből fakadóan jelentős a különbség – minden tekintetben – a szakképző iskolába járó és a technikumban tanuló diákok között;
- Ugyancsak iskolánk jellegéből adódóan jelentős eltérés adódik a különböző képzésekben résztvevő diákok életkora között – nappali oktatásban 15 éves kortól 23 éves korig, felnőttképzésben még szélesebb spektrumon.

A nemzeti és az egyetemes emberi értékek vállalására és tiszteletben tartására alapozva, fontosnak tartjuk az alábbiakat:

- Gyermekközpontú – támogató környezet biztosítása;
- Tolerancia, együttműködés, hitelesség: tettek és szavak összhangja;
- Eltérő értékrend és a tanulók személyiségének, egyéniségének - míg másokat egyéniségének megnyilvánulásaival nem korlátoz - tiszteletben tartása;
- Az eredményes munkavégzés feltétele a rend és a fegyelem;
- A diákok személyiségfejlődéséhez alapvetően szükséges etikai normák képviselése;
- Az ismeret ugyanolyan fontos, mint a kompetencia – ismeretátadás nélkül nincs kompetenciafejlesztés;
- Egyenlő bánásmód - követelek tőled, mert tisztellek;
- Egymás munkájának segítése, tiszteletben tartása.

Tevékenységeinket meghatározó fontos, követendő értéknek tekintjük:

- Mindennapi kulturált magatartást;
- Egészségmegőrzést, az egészségtudatos magatartás fejlesztését;
- Fenntartható fejlődést, környezettudatos magatartást, esztétikus környezet kialakítását és az értékóvó magatartás fejlesztését;
- Alkotó tevékenység támogatását.;
- Közösségfejlesztést;
- Új iránti nyitottságot, melyet a konstruktív életvezetéshez szükséges önfejlesztő magatartásformák fontos meghatározójának tekintünk;
- Kötelesség, felelősség, szorgalom, bátorság, önzetlenség;
- Tisztesség, türelem, megértés, elfogadás;
- Tudás, igazságosság, rend, szabadság, méltányosság.

2. Pedagógiai céljaink

A tanulmányaik eredményes befejezése után olyan felnőtteket bocsátani útjukra, akik:

- Egészséges énképpel, stabil, kiegyensúlyozott személyiséggel rendelkeznek;
- Képesek felelős döntéshozatalra;
- A szakmai felkészítés mellett betartják az alapvető emberi normákat –a közösségi élet szempontjából is értékesek - és azok beépültek személyiségükbe;
- Képesek a mindennapi életben való helytállásra, önálló tájékozódásra, kulturált véleményformálásra.

3. Feladataink

- Az eredményes munka alapját jelentő rendhez és fegyelemhez szükséges belső szabályozók közös megalkotása és egységes betartása, érvényesítése;
- A pedagógiai munka rendszeres, folyamatos belső ellenőrzése, értékelése, korrekciója;
- A pedagógiai munka korszerű (oktatást segítő) eszközrendszerének biztosítása;
- Önképzés, továbbképzés – korszerű ismeretek közvetítése – az eredményes munka másik alappillére az önmaga iránt is igényes, felkészült, motivált oktató;
- Az oktatók együttműködése a közismereti és szakképzésben tanítók között, az egy osztályban tanítók között, a szakmai munkaközösségek között;
- Közösségformálás osztály és iskola szinten;
- A tanulási kudarcok és a lemorzsolódás csökkentése;
- Eredményes együttműködés a szülőkkel;
- Korszerű és piacképes szakképzések biztosítása;
- Együttműködés a szakképzés valamennyi szereplőjével, az iskola támogatóival;
- Az SNI-s tanulók eredményes integrált oktatása;
- További fontos feladatunk a NAT-ban megfogalmazott kulcskompetenciák fejlesztése.

A fentiek elérésére az alábbi tevékenységformákat tekintjük követendőnek:

- az iskola, mint közösség fejlesztése érdekében jól működő osztályközösségek kialakítása;
- tanulóink aktív bevonása az iskolai hagyományaink ápolásába;
- arra törekszünk, hogy diákjainkat folyamatos és kitartó munkára, tanulásra készítsük;
- minden diákunknak szeretnénk lehetőséget biztosítani a képességeinek megfelelő fejlődésre;
- minden tevékenységben fontos a visszajelzés, ezért rendszeres értékeléssel és osztályozással segítjük a tanulóinkat a képességüknek megfelelő fejlődésben;
- tehetséges tanulóinknak lehetőség biztosítása képességeik, tudásuk iskolai és iskolán kívüli kipróbálására;
- az elért eredmények elismerése;
- nevelő-oktató munkánk során következetes oktatói magatartással és követelményrendszerrel dolgozunk;
- az elért eredményekről az értékelés megszületését követően tájékoztatjuk a tanulót és a szülőt;
- az osztályfőnöki tevékenység kiemelkedő feladatának tekintjük a kapcsolattartás színtereinek folyamatos működtetését a tanulók fejlesztése érdekében.

4. Az iskola nevelési eszközei, eljárásai

Napjainkban a világ figyelme a fenntartható fejlődés megteremtése felé irányul. A környezetvédelmi problémák nagy része globális, ezért valljuk, hogy az oktatásnak széles körű kitekintést kell biztosítania, ugyanakkor a lokális szinten történő proaktív cselekvést kell ösztönöznie. A fenntarthatóság ideológiai és tartalmi kialakítását az oktatásban kell elkezdenünk. A diákok számára olyan oktatást kell az iskolánknak biztosítania, amelyben a szakmai képzésen kívül hangsúlyt kapnak az erkölcsi kérdések és a környezettudatos életmód. Interaktív és projekt módszerek segítségével kreatív, együttműködésre alkalmas, felelős magatartást kialakító, döntéshozásra, konfliktus-kezelésre és megoldásra képes készségeket kell kialakítanunk. A fenti célok csak úgy valósíthatók meg, ha hatékony tanulási, tanítási stratégiákat tudunk kialakítani. Iskolánkban kiemelten fontos feladatunknak érezzük, hogy a diákok szemléletén alakítsunk, környezet- és természetszeretetüket formáljuk, megszilárdítsuk.

Szemléletet csak úgy lehet formálni, ha minden tantárgyban és minden iskolai programon törekszünk arra, hogy diákjaink ne elszigetelt ismereteket szerezzenek, hanem egységes egészként lássák a természetet, s benne az embert. Megtanítjuk őket arra, hogy a természetben tapasztalt jelenségek okait keressék, kutassák a köztük rejlő összefüggéseket. Így válhatnak a tanulók majd tudatos környezetvédővé, a természetet féltő, óvó felnőttekké.

II. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az iskola szerepe a személyiségformálásban másodlagos szocializációs szintéreként meghatározó. Az utóbbi évtizedek változásainak következtében ez jelentős alkalmazkodást követel meg az oktatóktól, hiszen az átadandó ismeret megsokszorozódott, másrészt a tanulók iskolán kívüli környezetében valamint a családban jelentkező problémák okozta hiányosságokat észlelni és gyakorta pótolni, korrigálni kell. Ezért a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladataink meghatározásánál figyelembe vesszük az alábbiakat:

- Az iskolában gondoskodni kell az alapvető erkölcsi ismeretek és normák elsajátításáról.
- Vallási, világnézeti kérdések semlegessége az iskolában. Az iskola tananyagában biztosítani kell a vallások erkölcsi és művelődéstörténeti tartalmának tárgyyszerű és elfogulatlan ismertetését.
- Az oktató világnézetével és értékrendjével összefüggésben végzi munkáját anélkül, hogy annak elfogadására kényszerítené vagy készítené a tanulót.
- Az oktató a nevelő és oktató tevékenysége keretében gondoskodik a gyermek, tanuló testi épségének megóvásáról, erkölcsi védelméről, személyiségének fejlődéséről, továbbá az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetíti.
- Az iskola felelős a tanulók testi, érzelmi, értelmi, erkölcsi fejlődéséért, valamint a tanulóközösségek kialakulásáért és fejlődéséért.
- Az iskola a tanulók személyiségének fejlesztésében, képességeik kibontakoztatásában együttműködik a szülővel.
- Az iskola a tanulóközösség kialakítása, fejlesztése során a szülők közösségével együttműködve végzi nevelő-oktató munkáját.
- Az iskola felkészíti a tanulót a családi életre, családtervezésre.

Iskolánk elkötelezett a fejlődő személyiség iránt, ezért pedagógiai munkánkban figyelembe kell venni a diákok eltérő életkori sajátosságait, adottságait, képességeit. Meg kell adnunk a fejlődés esélyét minden tanulónak. Az iskola humánus légköre azt is jelenti, hogy az egyes tanulók a nekik megfelelő nevelésben - ennek keretén belül - a nekik megfelelő tanulásban vehetnek részt. Az iskola alapfeladataival összhangban olyan pedagógiát kívánunk megvalósítani, amely figyelembe veszi a tanulók eltérő képességeit, a felzárkóztatás és korrepetálás révén az esélyegyenlőséget, csoportbontásokkal, differenciálással és - igény szerint - az emeltszintű, valamint a versenyfelkészítéssel a tehetség kibontakoztatását.

III. A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

A teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen az oktatók a szakképző intézményben végzett tevékenységet és a tanuló, kiskorú tanuló törvényes képviselője részvételét a szakképző intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

**A teljes körű egészségfejlesztéshez kapcsolódó feladatokat intézményünk
Egészségfejlesztési programja tartalmazza.**

IV. A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

Valljuk, hogy a közösségfejlesztés meghatározó terület, mert hozzájárul a tanulók egyéni képességeinek kibontakoztatásához, a tanulási, szakmaszerzési és továbbtanulási esélyek növeléséhez.

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladataink meghatározásánál figyelembe kell vennünk az alábbiakat:

- Az iskola a gyermekközösség, a tanulóközösség kialakítása, fejlesztése során a szülők közösségével együttműködve végzi nevelő-oktató munkáját.
- A szülő kötelessége különösen, hogy elősegítse gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, az iskola rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását.
- Az oktató alapvető feladata a rábízott gyermekek, tanulók nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben kötelessége különösen, hogy a gyermek, tanuló életkorának, fejlettségének figyelembevételével elsajátíttassa a közösségi együttműködés magatartási szabályait, és törekedjék azok betartatására.
- Az iskola tanulói közös tevékenységük megszervezésére - a házirendben meghatározottak szerint - diákköröket hozhatnak létre, amelyek döntési jogkört gyakorolhatnak saját közösségi életük tervezésében, szervezésében, joguk van képviseltetni magukat a diákönkormányzatban.
- A tanulók, a tanulóközösségek és a diákkörök a tanulók érdekeinek képviseletére diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. A diákönkormányzat munkáját a tanulók által felkért nagykorú személy segíti, aki - a diákönkormányzat megbízása alapján - eljárhat a diákönkormányzat képviseletében is.
- A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát a választó tanulóközösség fogadja el, és az oktatói testület hagyja jóvá. A szervezeti és működési szabályzat jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha az jogszabálysértő vagy ellentétes az intézmény szervezeti és működési szabályzatával, illetve házirendjével. A szervezeti és működési szabályzat jóváhagyásáról az oktatói testületnek betérjesztést követő harminc napon belül

nyilatkoznia kell. A szervezeti és működési szabályzatot, illetve módosítását jóváhagyottnak kell tekinteni, ha az oktatói testület harminc napon belül nem nyilatkozik.

- A diákönkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem korlátozza az iskola működését.
- Az iskolában évente legalább egy alkalommal diákközyűlést kell szervezni a diákönkormányzat működésének és a tanulói jogok érvényesülésének áttekintése céljából.

A közösségfejlesztés – a személyiségfejlesztéshez hasonlóan – nem igazán köthető egy-egy tantárgyhoz, hiszen olyan készségek fejlesztéséről, olyan ismeretek átadásáról kell gondoskodni, amelynek meg kell jelenni minden oktató tevékenységében, igazodva az adott tanulócsoporthoz, az érintettek életkorához. A közösségfejlesztés azért is fontos, mert pedagógiai céljaink között kiemelten szerepel, hogy olyan diákokat bocsássunk ki az iskolából, akiknek a magatartása a közösség számára is értékes, nem csak az egyéni érdekeket tükrözi.

Valamennyi képzésben, meghatározó a társas kompetenciák fejlesztése:

- Kapcsolatteremtő készség
- Empátia
- Segítőkészség
- Közérthetőség
- Adekvát kommunikáció
- Konfliktuskezelő készség
- Kompromisszumkészség
- Tolerancia
- Irányítási készség
- Irányíthatóság
- Interperszonális rugalmasság
- Visszacsatolási készség
- Kezdeményezőkézség
- Határozottság
- Udvariasság
- Hatékony kérdésés készsége
- Meggyőzőkézség

- Ösztönző-, szervezőképesség
- Motiválhatóság
- Logikus gondolkodás
- Önérvényesítő készség
- Önfejlesztő-készség
- Kommunikációs rugalmasság
- Kompromisszumképesség
- Prezentációs készség
- Fogalmazó készség

1. Az osztályközösség

A közösségi nevelés közvetlen színtere, legfontosabb terepe az osztályközösség. A tanulók elsősorban e közösségen keresztül kapcsolódnak be az iskola életébe, közvetlen tapasztalataikat itt szerzik. Ezért a közösségfejlesztésben legfontosabb szerepe az osztályfőnököknek, valamint az osztályfőnöki munkaközösségnek van. Minden osztályfőnöknek tudatos közösségépítő munkát kell végezni. Ezt szolgálják az iskolai, illetve osztálykeretben megrendezett ünnepségekre való készülések, az osztályfőnöki órák, valamint osztálykeretben szervezett tanórán kívüli programok. Az osztályfőnöki munkaközösség tanmenetajánlással, munkatervvel, ötletekkel segíti az egyes osztályfőnököket. A programok szervezésében és lebonyolításában az osztályfőnökök munkáját a szabadidő-szervezési feladatok elvégzésével megbízott segítő kolléga segíti.

2. Az iskola nagyobb közösségeit érintő közösségformáló lehetőségek, tevékenységek

- Megemlékezések iskolánk névadóiról, Széchenyi Istvánról.
- Iskolai megemlékezések nemzeti ünnepeinken: 1956. október 23. mellett az 1848-49-es forradalom és szabadságharc (A többi megemlékezés pl.: aradi vértanúk a munkatervben meghatározott keretek között történik döntően osztálykeretben).
- Nemzeti Összetartozás Napja.
- Iskolai ünnepélyes rendezvények: tanévnyitó, szalagavató, ballagás, tanévzáró.
- A karácsonyi ünnepekhez kapcsolódva közös karácsonyi ünnepély (diákok-oktatók, nyugdíjasaink).

- Szakmai napok és konferenciák (műszaki napok).
- Nyugdíjasainkkal, volt diákjainkkal való találkozások, alkalmak.
- DÖK által kezdeményezett programok.
- Diáknap.
- Oktató-diák-szülő találkozó: osztályrendezvények az egyes osztályközösségek igényei szerint.
- Pro Scola alapítványi bál.
- Széchenyi túra.
- Szabadidős, tanórán kívüli programok: színházlátogatás, mozi látogatás, hangverseny látogatás, kiállítások látogatása, vízi tábor, túrák, sí tábor, szakkörök, sportköri foglalkozások, igény szerint fakultatív, ismereteket fejlesztő kirándulás, tanulmányi kirándulások.

3. Iskolai kereteken túlmutató közösségformáló lehetőségek, tevékenységek, amelyeken részt veszünk

- városi rendezvények, megemlékezések;
- diákkonferenciák (országos szakmai rendezvények);
- külföldi szakmai programok, tanulmányutak;
- városi, megyei, országos versenyek;
- nemzetközi kapcsolatok – testvériskolai rendezvények.

V. Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Az nevelő-oktató munkát végző oktatók munkájuk során gondoskodnak a gyermekek személyiségének fejlődéről, tehetségük kibontakoztatásáról, figyelembe véve a gyermekek egyéni képességeit, adottságait, fejlődési ütemét, szociokulturális helyzetét. A tanulók emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartjuk.

1. Az oktatók nevelő-oktató tevékenységgel összefüggő feladatai

- Gondoskodás a gyermekek személyiségének fejlődéséről.
- A közösségi együttműködésben meghatározó magatartási szabályok elsajátításának, valamint a tanulók erkölcsi fejlődésének előmozdítása.
- Tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok. Az nevelő-oktató munka során figyelembe kell venni a tanuló egyéni képességét, fejlődésének ütemét, szakértői vélemény szerinti fogyatékoságát, tehetségének kibontakoztatását, segíteni kell a hátrányos helyzetben lévő tanulók felzárkóztatását.
- A tanulók testi-lelki egészségének megóvása, fejlesztése érdekében felvilágosító, balesetmegelőző, veszélyhelyzeteket feltáró - a megfelelő szakemberek segítségével - elhárító tevékenységek végzése.
- A tanulók munkájának irányítása, teljesítményük rendszeres ellenőrzése, értékelése, figyelembe véve a Házi rend és az SZMSZ vonatkozó előírásait. Törekedni kell a tanulók egyenletes terhelésére.
- A tanulók írásbeli munkáinak, dolgozatainak egy évig történő megőrzése.
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés, versenyek lebonyolításában szervezésében való részt vétel.
- A tanulók pályaorientációjának aktív irányítása, a szakmai életútra történő felkészítésben való folyamatos részt vétel.
- Aktív részt vétel a szaktárgyának megfelelő munkaközösségek munkájában, valamint a továbbképzéseken.
- A szakmai munkaközösség tagjaival együttműködve – a tananyaghoz kapcsolódóan a szükséges tankönyvek, taneszközök, tanítási módszerek megválasztása a helyi tanterv elkészítésében és gondozásában való részvétel.

- Az ismeretek sokoldalú, változatos módon történő közvetítésének figyelembe vételével a tanmenetek elkészítése és leadása a tanévi munkatervben meghatározott időpontig.
- A tantárgyfelosztásnak és az órarendnek megfelelő munkarend betartása, a tanítási órák dokumentálása.
- Az iskolában lebonyolításra kerülő vizsgákon, értekezleteken, ünnepélyeken, iskolai rendezvényeken való részvétel.
- Az ügyeleti és a helyettesítési feladatok ellátása.
- A fogadóórákon és szülői értekezleteken a tanulókat érintő kérdésekről, tényekről, eseményekről, a szülőket tájékoztatni kell. Tanévkezdéskor valamennyi oktató munkarendjének/órarendjének függvényében heti egy alkalommal kijelöli fogadóóráját, melynek időpontjáról az osztályfőnökök közreműködésével az ellenőrző könyv útján tudnak tájékozódni a szülők.
- Folyamatos kapcsolattartás az osztályfőnökökkel és az osztályokban tanító oktatókkal.
- A beiskolázási rendezvények, versenyek, ünnepélyek, iskolai események előkészítésének, lebonyolításának segítése, az iskolai éves munkatervben szereplő szabadidős és egyéb rendezvények szervezésében való közreműködés, szakmai programokon való részvétel.
- Közreműködés az ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében és megszüntetésében.
- Az oktatói testület tagjaként az intézmény szakmai programjának megalkotásában, elfogadásában való részvétel.

2. Az adminisztrációs tevékenységgel összefüggő feladatok

- Az elektronikus napló haladási részének folyamatos vezetése, az esetleges hiányosságok határidőig történő pótlása.
- A tanulónak adott évközi érdemjegyek folyamatos beírása az elektronikus napló osztályozó részébe, legkésőbb az aktuális hónap utolsó munkanapjáig.
- A szülők tájékoztatása az ellenőrző könyv/elektronikus ellenőrző útján a tanulók osztályzatairól – elektronikus ellenőrzőhöz való hozzáférés átadása a szülőknek.
- Az osztályozó értekezlet időpontjáig a tanulók félévi és tanév végi osztályzatainak a lezárása.
- Az osztályfőnök legalább egy hónappal a félévi és az év végi osztályozás előtt írásban értesíti azoknak a tanulóknak a szüleit, akik valamilyen tantárgyból gyengén állnak.

3. Az osztályfőnöki munka tartalma

A szakképző intézmény a családdal együttműködve valósítja meg a nemzeti műveltség az erkölcsi érzék és a szellemi-érzelmi fogékonyság elmélyítését, ezért tanulóközösség kialakulásának segítése mellett, az osztályfőnöknek kulcsszerepe van a szülőkkel való kapcsolattartásban. Az osztályfőnök az iskola szakmai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során figyelembe veszi a tanulók személyiségfejlődési sajátosságait.

Az osztályfőnöki munka tartalmának kiemelt területei:

- Önismeret-társismeret, konfliktuskezelés.
- Testi-lelki egészségünk megőrzése, egészségnevelés, elsősegélynyújtás.
- A tanulás segítése.
- Pályaorientáció.
- Környezettudatosság – környezetvédelem.
- Kulturális és biológiai diverzitás megőrzése.
- Tiszteletadás a múltnak, ünnepek, hagyományok.
- Felelős állampolgárrá nevelés, nemzeti öntudat.
- Szociális érzékenység, felelősségvállalás másokért.
- Erkölcsi nevelés, jellemformálás.
- Családi életre nevelés.
- Tudatosság a mindennapi életben (fogyasztás, tudatos médiahasználat).

4. Az osztályfőnök feladatai:

- Koordinálja és segíti az osztályban tanító oktatók munkáját.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, munkatervének tervezésében és végrehajtásában. Részt vesz a munkaközösségi megbeszéléseken, segíti a közös feladatok megoldását.
- Az iskolai rendezvényekhez kapcsolódó szervezési és lebonyolítási feladatokat végzi;
- Szervezi és figyelemmel kíséri az iskola területének és környezetének tisztán tartását és díszítését.

- Elkészíti osztályfőnöki munkatervét (tanmenetét).
- Az osztályban tanító oktatók véleményét kikérve minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát.
- Kijelöli a heteseket, és ellenőrzi a tevékenységüket.
- A tanulói adatok egyeztetésében, osztálylétszám aktualizálásában együttműködik az iskolatitkárral.
- Nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatának lebonyolítását.
- Szülői értekezletet tart az éves munkaterv szerint, vagy szükség esetén ettől eltérő időpontban és alkalommal.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott kollégájával.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket:
 - elektronikus napló folyamatos vezetése, ellenőrzése; a napló haladási részét hetente ellenőrzi;
 - félévi és év végi statisztikai adatok összesítése és határidőre történő átadása az iskolavezetés számára;
 - a bizonyítványokat a tanév rendje alapján a munkatervben meghatározott időpontban felveszi, kitölti, kiadja, összegyűjti;
 - a tanulók hiányzásait a Házirendben foglaltak szerint igazolja, havonta az egyes tanulókra vonatkozóan összesíti, és az elektronikus naplóban adminisztrálja. A tanulók igazolatlan mulasztásaival kapcsolatos jelzési, jelentési kötelezettség vonatkozásában a jogszabályokban foglaltak szerint jár el;
 - a törzslapot a tanév folyamán „naprakészen” vezeti.
- Közösségi szolgálat szervezése, adminisztrálása.

VI. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

Iskolánkban, az egyes osztályokban a tanulók képessége, teljesítménye jelentős eltérést mutat, ezért igen nagy pedagógiai kihívás, hogy minden tanuló a neki legmegfelelőbb fejlesztést kapja. A tanítási órákon az iskola oktatói kiemelt figyelmet fordítanak arra, hogy differenciált feladatadással eredményes fejlesztő munkát tudjanak végezni az osztályközösségen belül azért, hogy a tehetséggondozás, és a tanulási kudarcok kezelése, a minimum követelmények elsajátítása egyaránt megvalósuljon.

A differenciált tanulásszervezés területén az alábbi szempontokat tartjuk fontosnak:

- A tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését;
- A tanulók aktivizálását, előtérbe állítva az önálló tevékenységek szervezését, alkotóképesség kibontakozását;
- Az előzetes tudás feltérképezését;
- Az oktatási folyamatban az együttműködő (kooperatív) tanulási technikák alkalmazását;
- A tanítás-tanulás különböző szervezeti formáinak (osztálymunka, csoportoktatás, páros tanulás) alkalmazását;
- Az egyéni képességek fejlesztését elősegítő tanulásszervezési megoldások alkalmazását, melyek a tanulási esélyek egyenlőségét is szolgálják;
- A tanulókhöz optimálisan alkalmazkodó differenciált feladatok adását;
- Változatos információs és kommunikációs technikák alkalmazását.

Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló:

a) különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló:

aa) sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló,

ab) beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló,

ac) kiemelten tehetséges gyermek, tanuló,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló.

Munkánk során kiemelten kezeljük ezen tanulók egyéni fejlesztését.

Különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanulók:

Sajátos nevelési igényű tanulók

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik.

Az intézményünk gyógypedagógiai nevelésben-oktatásban részt vevő sajátos nevelési igényű tanulói részére a tanórai foglalkozásokon túl kötelező egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozásokat szervez.

A szakképző intézményben nem foglalkoztatott szakember biztosításáról a sajátos nevelési igényű tanuló, illetve a képzésben részt vevő fogyatékkal élő személy esetén az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat keretében kell gondoskodni, ezért iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.

A sajátos nevelési igényű tanulót, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, az igazgató mentesíti

a) az érdemjegyekkel történő értékelés és osztályzatokkal történő minősítés alól, és ehelyett szöveges értékelés és minősítés alkalmazását írja elő,

b) – a szakirányú oktatás kivételével – egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól.

A sajátos nevelési igényű tanulóknak, a szakértői bizottság iránymutatása alapján, rendszeres kontrollvizsgálaton kell megjelenie. A kontrollvizsgálat időpontja mindig az utolsó szakértői véleményen szerepel.

A szakértői véleményeket az iskolatitkár 2 példányban lemásolja. Amennyiben a tanuló rendelkezik szakvéleménnyel:

- Az egyik másolati példányt átadja a gyógypedagógusnak.
- Az eredeti példány érkeztetve az irattárba kerül.

A szakértői vélemény alapján az igazgató határozatot hoz az alkalmazandó könnyítésekről, mentességekről.

Az integráltan nevelt tanulóról az oktatói testületből öt tanító oktatók a gyógypedagógussal együtt, az ő szakmai segítségével fejlesztési tervet készítenek a saját szakterületükre. A fejlesztési tantárgyi ütemtervet rendszeresen értékelik, a továbbhaladásról döntenek.

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanulók:

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók fejlesztő foglalkozásait fejlesztő pedagógusok és oktatók tartják.

A fejlesztő nevelés-oktatásban a tanulók csoportokba sorolásáról – az oktatói testület véleményének kikérésével – az intézmény vezetője dönt. A csoportok létszáma nem haladhatja meg a hat főt.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek:

- szoros kapcsolat a pedagógiai szakszolgálattal és a gyermekjóléti szolgálattal,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;

- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
- oktatók és a tanulók személyes kapcsolata;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás);
- a szülőkkal való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

Kiemelten tehetséges gyermek, tanuló:

Kiemelten tehetséges gyermek, tanuló az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség.

A GINOP-6.2.3-17 A SZAKKÉPZÉSI INTÉZMÉNYRENDSZER ÁTFOGÓ FEJLESZTÉSE pályázat alapján:

A tehetség, a képességek kibontakoztatását az alábbi tevékenységek segítik:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a tehetséggondozó, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
- iskolai és iskolán kívüli versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.);
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;

- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások).

Hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 67/A. § alapján:

Hátrányos helyzetű az a rendszeres **gyermekvédelmi kedvezményre jogosult** gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a. a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
- b. a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- c. a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

Halmozottan hátrányos helyzetű:

- a. az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)–c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- b. a nevelésbe vett gyermek,

- c. az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítségével a képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés alapelveit alkalmazzuk:

- méltányos oktatás megerősítése,
- sikerességének elősegítése,
- a tanulói előrehaladást támogató korszerű módszerek,
- a társadalmi-gazdasági helyzetből eredő hátrányok enyhítését segítő pedagógiai tevékenység,
- a tanulói közösségfejlesztés,
- a család bevonása és támogatása,
- az esélyteremtést hatékonyan támogató intézményfejlesztés és módszertani megújulás.

A képesség-kibontakoztató felkészítés keretében biztosítani kell:

- a személyiségfejlesztéssel, közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatokat,
- a tanulási kudarcnak kitett tanulók fejlesztését segítő programot,
- a szociális hátrányok enyhítését segítő pedagógiai tevékenységet.

A képesség-kibontakoztató felkészítés keretében a pedagógus feladata a pedagógiai rendszernek megfeleltethető tevékenységek megvalósítása, ezek:

- egyéni fejlesztési terv készítése és ennek alapján történő kompetenciafejlesztés,
- az önálló tanulást segítő tanulói fejlesztés, az együttműködésen alapuló módszertani elemek alkalmazása tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokon,
- a tanulói teljesítmény értékelése, értékelő eszmegbeszéléseken történő részvétel,
- mentori, tutori tevékenységek ellátása, a tanuló családjával történő rendszeres kapcsolattartás.

A képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók nevelése-oktatása a többi tanulóval együtt, azonos osztályban, csoportban folyik.

A képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanuló haladását, fejlődését, továbbá az ezeket hátráltató okokat az osztályfőnök és az egyéni fejlesztésben részt vevő pedagógusok

legalább háromhavonta értékeli. Az értékelésre meg kell hívni a tanulót, kiskorú tanuló esetén a tanuló szülőjét, indokolt esetben a gyermekjóléti szolgálat, a gyámhatóság és a nevelési tanácsadó képviselőjét.

A képesség-kibontakoztató felkészítést valamennyi évfolyamon, osztályban meg kell szervezni abban az esetben, ha az adott osztályban van hátrányos helyzetű tanuló. Ha valamelyik osztályban nincs hátrányos helyzetű tanuló, az osztályban a képesség-kibontakoztató felkészítést nem lehet megszervezni.

A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

(A GINOP-6.2.3-17 A SZAKKÉPZÉSI INTÉZMÉNYRENDSZER ÁTFOGÓ FEJLESZTÉSE pályázat alapján)

A tehetség, képesség kibontakoztatását tanórai és tanórán kívüli keretekben valósítjuk meg, és a következő területeken vehetnek benne részt diákjaink:

1. Emeltszintű érettségire történő felkészítés jelenlegi lehetőségei

Az emeltszintű képzésre való jelentkezés az érettségi vizsgaszabályzat és a kerettantervi rendelkezésekben foglalt előírásoknak megfelelően történik. Ennek részletes szabályozása az oktatási program része.

2. Tanórai vagy tanórán kívüli keretek között megvalósuló szakmai programok

Ezek a programok elsősorban valamely tananyag kiegészítését, elmélyítését, szakmai trendjének megismerését vagy egy adott szakma iránti érdeklődés felkeltését szolgálják: műszaki napok, üzemlátogatások, intézménylátogatások, színházi előadások, kiállítások.

3. Tanórán kívüli foglalkozások - elsősorban nem versenyfelkészítési céllal

Felkészítő tevékenységünk fő területei a szakkörök (pl.: általános iskolásoknak elektronika, informatika, építészet, épületgépészet), sportkörök (pl.: labdajátékok, atlétika, erőemelés, tájfutás), könyvtárhasználati foglalkozások.

4. Versenyfelkészítés

A tanulók motiválásának egyik fontos eszköze versenyzési lehetőségek biztosítása. Tehetséges diákjainkat - felkészítést követően – megyei és országos közismereti és szakmai tanulmányi versenyekre, valamint a diákolimpiára és egyéb sportversenyekre nevezzük be az alábbiak szerint:

- Házi versenyek (pl.: szavalóverseny, természettudományi verseny, idegen nyelvi verseny, történelem verseny) – a házi versenyek általában a tanév valamely iskolai rendezvényéhez kapcsolódnak.
- Országos, regionális, megyei tanulmányi és sportversenyek.
- Valamennyi tantárgyban és sportágban, amelyben megyei szintű versenyt szerveznek, elindítjuk azokat a tanulókat, akik szeretnék részt venni az adott versenyen.
- Legtehetségesebb diákjainkat olyan közismereti, szakmai és sportversenyekre készítjük fel, amelyek felmenő rendszerben országos döntővel zárulnak. Így a tanulók részt vesznek a Szakmai Érettségi Tantárgyak szakmacsoportos versenyein (SZÉTV), a Szakma Kiváló Tanulója Versenyen (SZKTV), az Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyen (OKTV), Országos Szakmai Tanulmányi versenyeken (OSZTV) valamint a Diákolimpia sportversenyein.
- Egyéb versenyek (pl.: Kenguru matematika verseny, Könyvtárhasználati verseny, Zrínyi Ilona matematika verseny, stb.)

A kiemelkedő eredményt elért tanulókat az iskola jutalmazza.

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programok

(A GINOP-6.2.3-17 A SZAKKÉPZÉSI INTÉZMÉNYRENDSZER ÁTFOGÓ FEJLESZTÉSE pályázat alapján)

A tanulási esélyegyenlőség segítésének elvei:

Az iskolai dokumentumok használata során érvényesülnek a tanulói, gyermeki jogok és a tanulási esélyegyenlőség. A dokumentumokban azonosíthatók a kiemelt kompetenciák, a bennük foglaltak alkalmasak azok fejlesztésére. Azonosíthatók az általuk követett szaktudományi és tantárgy pedagógiai paradigma, illetve műveltségkép. Segítik a differenciált tanulást, a sajátos nevelési igényű tanulói csoportok fejlesztését. Kellően nyitottak a továbbfejlesztésre, az adaptív felhasználásra.

Az iskolai nevelés-oktatás közös értékeit hangsúlyozzuk és alkalmazzuk tanítási óráinkon:

Fontos feladatunk azoknak a tanulóknak a segítése, akik tanulási nehézségekkel küzdenek, ezért az iskolai nevelés-oktatás valamennyi területén szükséges a problémák feltárása és lehetőség szerinti kezelése. Ennek alapfeltétele a tanulók személyiségének minél árnyaltabb megismerése, mert ez teszi lehetővé a megfelelő pedagógiai módszerek alkalmazását.

Munkaközösség-vezetők a tanév elején szeptember 15-ig jelzik az igazgató számára a tehetséggondozó foglalkozás igényüket.

Felzárkóztatás, korrepetálás

Oktató munkánk több területén jelentkezik a felzárkóztatás szükségessége, mely tevékenységet egyéni foglalkozás keretében, vagy tanítási órán differenciált feladatadással végzünk döntően a következő esetekben:

- A 9. évfolyamra felvett eltérő képességű tanulóknál a tanév eleji bemenő mérések után.
- A három vagy több tantárgyból félévkor elégtelen osztályzatot kapott tanulóink számára a második félévben tanulásukat segítő, támogató oktató mentorokat jelölünk ki.
- Tanulói, szülői igények esetén lehetőség van arra, hogy egy adott osztály vagy tanulócsoport részére az oktató heti rendszerességgel, vagy alkalmanként korrepetálást, vizsgafelkészítést tartson. (A heti rendszerességgel zajló korrepetálások bevezetéséhez szükséges az igazgató hozzájárulása.)

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok:

A gyermek- és ifjúságvédelmi munkát az iskolában az igazgató vezetésével és ellenőrzésével, az ifjúságvédelmi felelős irányítása mellett, az oktatói testület minden tagja a nevelés legfontosabb területeként kiemelten kezeli és végzi. Az ifjúságvédelmi feladatokat 1 fő főállású laboráns látja el (továbbiakban: ifjúságvédelmi felelős).

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős az intézményben folyó nevelési-oktatási munka aktív részeseként segíti az oktatók gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját, és aktív tagja az észlelő-jelzőrendszernek. Tevékenységének fő célja a prevenció, azaz munkáján keresztül a gyermekek problémáinak minél korábbi felismerése és minél hatékonyabb kezelése, súlyosabbá válásának megelőzése.

Minden tanév elején fel kell mérni a veszélyeztetett, a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat. Ebben meghatározó szerep az osztályfőnöké.

Az osztályfőnököknek a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős mellett kiemelt szerepe, hogy folyamatosan figyelemmel kísérje osztályában a nehézségekkel küzdő gyermekeket, az igazolatlanul hiányzókat, igyekezzen megismerni minden tanulóját – képességeiket, érdeklődési

körüket, jellemüket, családi hátterüket, baráti kapcsolataikat. A veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos minden változásról tájékoztatja az ifjúságvédelmi felelőst, hogy a tanév során közösen kísérjék figyelemmel a gyermekek életét, illetve a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően jelzést küldjenek a megfelelő szervek felé.

A felderített veszélyeztetett tanulókkal az ifjúságvédelmi felelős személyes kapcsolatot alakít ki. Az osztályfőnökökkel együtt a tanulóval és a szülővel folytatott beszélgetés során információt szereznek a tanuló körülményeiről.

- Ha a veszélyeztető tényezők az iskola hatáskörében nem szüntethetők meg, akkor az ifjúságvédelmi felelős külső szakember közreműködését veszi igénybe (Gyermekjóléti Szolgálat, Családsegítő Központ, pszichológus stb.)
- Anyagi veszélyeztetettség estén az ifjúságvédelmi felelős rendszeres vagy rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény megállapítását kezdeményezi a tanuló lakhelye szerinti illetékes Polgármesteri Hivatalnál.
- A megelőzés érdekében az egészséges életmódot támogató, a bűnmegelőzést, a szenvedélybetegségeket megelőző programokat, felvilágosításokat szervezünk.
- A gyógyult szenvedélybeteg tanulók beillesztését segítjük.
- Tiltjuk az iskolában és az iskolán kívüli rendezvényeken a szervezetre káros élvezeti cikkek árusítását és használatát.
- A tanulókat és szüleiket a tanév elején az iskolában elhelyezett hirdetőtáblák segítségével írásban, az első szülői értekezleten szóban tájékoztatjuk az ifjúságvédelmi felelős személyéről és arról, hogy milyen időpontban, hol kereshető fel.
- Szoros kapcsolatot tartunk a Gyermekjóléti Szolgálat, a Városi Rendőrkapitányság ifjúságvédelmi felelősével. Kölsönösen tájékoztatjuk egymást a felmerülő problémákról és megoldások lehetőségeiről.
- Az iskola rendőre szerepben a rendőr elsődleges feladata a tanácsadás, a prevenció, fő tevékenysége a rendőrségi témájú előadások megtartása tanórák keretében.
- A tanulókat tájékoztatjuk arról, hogy problémáikkal az iskolában pszichológushoz fordulhatnak.
- Az iskolában a tanulók és a szülők által jól látható helyen közzétesszük a gyermekvédelmi feladatot ellátó fontosabb intézmények telefonszámát, pl. Családsegítő Intézet, Gyermekjóléti Szolgálat, Mentálhigiénés Központ stb.
- Biztosítjuk a gyermek jogainak érvényesülését.

Az iskolán belüli és kívüli segítségnyújtás együttesen szükséges és elengedhetetlen feltétele az iskolai gyermekvédelmi munkának. A tanulók életkörülményei és problémái szükségessé teszik a beavatkozások széles körű alkalmazását és az erre hivatott szakemberek bevonását.

Iskolánkban törekszünk arra, hogy tanulóinknak védelmet nyújthassunk az őket veszélyeztető, egyre szaporodó, egészségüket és személyiségüket rontó külső hatások és káros szenvedélyek ellen. Ez a tevékenység minden oktatónak, iskolaorvosnak, védőnőnek ad feladatot, melyeket részletesen az egészségfejlesztési terv tartalmaz.

Összességében oktatói testületünk minden tagjának kötelessége, hogy felfigyeljen a hátrányos helyzetű, veszélyeztetett tanulókra. Feltárja gondjaikat, és segítse azokat megoldani pedagógiai és szociális eszközökkel.

VII. A tanulók szakképző intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

Az Szkt 69. §-a szerint a tanulók a saját érdekeik képviselőjére diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat munkáját az e feladatra kijelölt oktató segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az igazgató bíz meg ötéves időtartamra.

Az Szvr 216. §-a kimondja, hogy a diákönkormányzat az oktatói testület véleményének kikérésével dönt

- saját működéséről,
- a diákönkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- a diákönkormányzat tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről, valamint
- ha a szakképző intézményben működik, a szakképző intézményen belül működő tájékoztatási rendszer szerkesztősége vezetőjének, felelős szerkesztőjének, munkatársainak megbízásáról.

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a szakképző intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A diákönkormányzat véleményét

- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanuló helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a pályázati kiírások, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- a szakképző intézményi sportkör működési rendjének megállapításához,
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- a házirend elfogadásához és
- a szakképző intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott egyéb ügyben

ki kell kérni.

Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a

meghívót - ha jogszabály másképp nem rendelkezik - a tárgyalás határnapját legalább tizenöt nappal megelőzően meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.

VIII. A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

Az iskolaközösséget az iskola dolgozói, a szülők és a tanulók alkotják.

Diákjaink egy része kollégista. Elhelyezésük a Városi Középiskolai Kollégium intézményrészeiben történik.

Az eredményes oktató-nevelő munka érdekében fontos hogy az iskola dolgozói, a diákok, a szülők és kollégiumi vezetői, oktatói hatékony együttműködést valósítsanak meg.

A diákokkal való kapcsolattartás elsődlegesen a mindennapi érintkezés során történik a tanítási órákon, az órák közti szünetekben, a tanítás előtt és után. A diákok bármely oktatójukat megkereshetik javaslataikkal és egyéni gondjaikkal. Személyükről és az osztályközösségről információkat kérhetnek tőlük és az iskola vezetőitől. A diákok személyét érintő problémákkal elsődlegesen az osztályfőnök és az oktatók foglalkoznak.

Iskolánkban az alábbi együttműködési fórumokon van lehetőség a kapcsolattartásra:

Az együttműködés formája	Résztvevői
Fogadóóra (félévente egy alkalommal szervezett formában)	Szülők – oktatók
Oktatók fogadóórája (egyeztetett időpontban)	Szülő- oktatók
Szülői értekezlet	Szülők – oktatók (osztályfőnökök)
Szülők- oktatók találkozója iskolai és osztályszintű rendezvényei	Szülők – egy osztályban tanító oktatók – diákok - iskolavezetés
Alapítványi bál	Szülők – oktatók – külső partnerek
Szalagavató	Szülők – végzős diákok - oktatók
Ballagás	Szülők – diákok – oktatók
DÖK gyűlés	DÖK munkáját segítő alkalmazott - diákképviselők

Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum
NEVELÉSI PROGRAM

Diákparlament	Iskolavezetés – diákképviselők – szabadidő szervező
Iskolai dokumentumok véleményezése	Oktatói testület – DÖK – szülői szervezet
Tanórán kívüli programok	Diákok – oktatók

Évente diákközyűlést (diákparlamentet) hívunk össze, ahol a részt vevők a tanulók jelentős részét vagy egészét érintő problémákat, panaszokat vethetnek fel, azokra választ kérhetnek.

Szülői értekezletet évente legalább két alkalommal tartunk. Ha az osztály helyzete, problémái, a csoport előtt álló feladatok azt indokolják, a szülői közösség kezdeményezheti a rendkívüli szülői értekezlet összehívását. Az iskola igazgatója rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze a szülők tájékoztatására, a problémák közös megoldási lehetőségének megtalálására.

Az iskola éves munkatervébe beütemezett szülői értekezletek feladata, hogy tájékoztassa a szülőket gyermekük előmeneteléről, az osztály aktuális problémáiról, az osztályban és az iskolában jelentkező feladatokról. A szülői értekezleten minden alkalommal nevelési kérdések is előkerülnek, az osztályfőnök tájékoztatást ad az osztálya neveltségi szintjének alakulásáról.

A fogadóóra célja, hogy a szülők egyénileg információt kapjanak gyermekük előmeneteléről, magatartásáról, az oktatók róla alkotott véleményéről, valamint az oktató tanácsokat adhasson a tanuló tovább menetelével kapcsolatban. A fogadóórákat évente legalább két alkalommal, minden oktató számára egységes késő délutáni időpontban tartjuk.

Az oktatók egyéni fogadóórájának időpontját a tanév elején kihirdetjük, a honlapunkon közzétesszük.

IX. A tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabálya, valamint középfokú iskola esetében a szóbeli felvételi vizsga követelményei

A tanulmányok alatti vizsgák részletes szabályzatát a vizsgaszabályzat tartalmazza.

Az alkalmassági vizsga szabályai:

- Az iskolai képzésbe történő belépés feltétele az egészségügyi követelményeknek való megfelelés. Az egészségügyi alkalmassági vizsgálatot az Iskola-egészségügyi Szolgálat végzi.
- A vizsgálat ideje a felvételi értesítést követően a tanév május vége.
- A vizsgálatkor benyújtandó dokumentumok:
 - Oltási könyv,
 - a felvételi értesítéssel kiküldött egészségügyi törzslap kitöltve
 - TAJ kártya,
 - Leletek, zárójelentések, gondozási könyvek, gyógyszerallergiáról igazolás fénymásolata előző vagy jelen betegségekről (ha van, 1 éven belülit kérünk).

Különbözeti vizsgák:

Különbözeti vizsgát a tanuló abban a szakképző intézményben tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja. Erre akkor van szükség, ha a tanuló iskolát vagy szakot vált és egyes tantárgyakat vagy tananyag-részeket a korábbi tanulmányai során nem tanult. Erről az átvételkor igazgatói határozat készül, mely tartalmazza a vizsga időpontját és tantárgyait.

A különbözeti vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni.

Osztályozóvizsgák:

Az Szvr 164. §-a szerint ha a tanulónak - az ideiglenes vendégtanulói jogviszony időtartamának kivételével - egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven foglalkozást vagy egy adott tantárgyból a foglalkozások harminc százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha az oktatói testület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen. Az oktatói testület az osztályozó vizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan

mulasztásainak száma meghaladja a húsz foglalkozást, és a szakképző intézmény eleget tett a 163. §-ban meghatározott értesítési kötelezettségének.

Osztályozóvizsgát tehet továbbá az a tanuló, akit

- felmentettek a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget.
- adott tantárgyból előrehozott érettségire kíván jelentkezni, de még nem teljesítette az adott tantárgy tanulmányi vizsgakövetelményeit, nem szerezte meg a helyi tantervben előírt osztályzatot;

Egy vizsgaidőszakban legfeljebb 2 évfolyam tananyagából vagy 2 tantárgyból tehető osztályozóvizsga. Három évfolyam anyagából, ill. több tantárgyból csak rendkívül indokolt esetben igazgatói engedéllyel lehet vizsgázni.

Az osztályozóvizsga letételét az igazgató engedélyezi.

A közismereti tárgyak mindegyikéből írásbeli és szóbeli vizsgát kell tenni. A tantárgyak részletes követelményrendszerét minden tanuló megtalálja az iskola szakmai programjában, a honlapon vagy a könyvtárban.

Minden iskolánkkal tanulói jogviszonyban lévő diák számára a vizsga díjmentes.

Az osztályozóvizsga nem ismételhető meg. Sikertelen osztályozóvizsga esetén a tanulónak javítóvizsgát kell tennie.

Az osztályozóvizsgáról jegyzőkönyv készül. A vizsga eredményét a törzslapba és a bizonyítványba a megfelelő záradékkal kell vezetni.

Az osztályozó és különbözeti vizsgák értékelésének rendje

Ha a vizsgatantárgy írásbeli vizsgarészt is tartalmaz, akkor az írásbeli vizsga lezárását követően a vizsgáztató oktató kijavítja a dolgozatot. Követelmény, hogy a dolgozat javítása pontozásos rendszerben történjék, az egyes részpontszámokat és az egyes részekre kapható maximális pontszámot egyaránt meg kell jelölni.

Ha az írásbeli vizsgarész mellett a vizsgatantárgy szóbeli vizsgarészt is tartalmaz, az írásbeli maximális pontszáma – az idegen nyelv vizsgatantárgy kivételével – a teljes vizsgára kapható pontszám 60%-ával egyezik meg. Idegen nyelv esetében az írásbeli pontszáma az összes pontszám 80%-ával azonos.

Ha a gyakorlati vizsgarész mellett a vizsgatantárgy szóbeli vizsgarészt is tartalmaz, a gyakorlati

vizsgarész maximális pontszáma a teljes vizsgára kapható pontszám legalább 40%-ával egyezik meg.

Akár egy, akár több vizsgarészt tartalmaz a vizsgatárgy, az egyes vizsgarészekben elért pontszámok összege alapján az osztályzat a következőként határozandó meg:

Szakképző iskola:

- 1–19% – elégtelen
- 20–39% – elégséges
- 40–59% – közepes
- 60–79% – jó
- 80–100% – jeles

Technikum:

- 1-24%: elégtelen
- 25-39%: elégséges
- 40-59%: közepes
- 60-79%: jó
- 80-100%: jeles

Nem egész százalékos eredmények elérése esetén a kerekítés általános szabályait kell alkalmazni.

Ágazati alapvizsga

Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.

Az ágazati alapvizsgára bocsátás feltétele az ágazati alapoktatás (Programtantervek szerinti tantárgyakra vonatkozóan) eredményes elvégzése.

A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja.

Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni.

A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az

esetben a szakmai vizsga eredményét – az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával – a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.

A tanuló a sikeres ágazati alapvizsgát követően a szakképző intézményben külön felvételi eljárás nélkül folytathatja tanulmányait azzal, hogy az általa választott szakmáról az ágazati alapoktatás során az igazgató által meghatározott időszakon belül kell nyilatkoznia.

Az ágazati alapvizsga eredménye a szakmai vizsga eredményébe beszámít. Ez azt jelenti, hogy ha valaki egy szakma megszerzését követően az adott ágazathoz tartozó további szakmát kíván szerezni, az ágazati alapvizsgát nem kell megismételnie.

Az ágazati alapvizsga lebonyolítási rendjét és az egyes ágazatok részletes értékelési szabályait a Képzési programban szabályoztuk.

X. A szóbeli felvételi vizsga

Intézményünk szóbeli felvételi vizsgát nem szervez.

XI. A felvétel és az átvétel helyi szabályai (oktatási, köznevelési intézményből való átvétel szabályai, az előzetes tanulmányok, a megszerzett kompetenciák beszámításának módja)

A szakképző iskola 9. évfolyamára alapfokú iskolai végzettséggel lehet felvételt nyerni – tanulmányi eredmények és az alkalmassági feltételek alapján - a tanév rendjében meghatározott általános felvételi eljárás során.

Szakképzési évfolyamokra való beiskolázás az adott szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeiben előírt iskolai végzettséghez és alkalmassági feltételekhez kötötten történik.

Szakképző évfolyamokra jelentkezhetnek – amennyiben a szakmai és vizsgakövetelményekben meghatározott alkalmassági feltételeknek megfelelnek - érettségi végzettséget szerzett, de szakmai érettségivel nem rendelkező tanulók is. Az érettségi végzettséghez kötött szakképesítésre történő felkészítés számukra két tanév.

Az a tanuló, aki a technikum vagy a középiskola befejező évfolyamát elvégezte, érettségi végzettség nélkül is bekapcsolódhat érettségire épülő szakképzésbe, de az érettségi végzettséget az őszi érettségi vizsga utolsó vizsganapját követő első munkanapon be kell mutatnia. Ennek elmulasztása, vagy sikertelen vizsga esetén a tanuló nem folytathatja az érettségire épülő szakképzést, tanulói jogviszonya megszűnik.

Szakképző iskolai végzettséggel rendelkező tanulók kétéves érettségire felkészítő képzésre jelentkezhetnek (2019-ig beiratkozott 9. évfolyamosok nappali, 2020-tól beiratkozott 9. évfolyamosok felnőttképzés keretében).

Szakképzési évfolyamokra történő felvétel

Az iskolarendszerű szakképzés felvétellel, átvétellel vagy a szakképzési évfolyamra történő továbbhaladással kezdődik.

Szakképzési évfolyamra felvételt, és a szakképesítés megszerzésére meghirdetett szakmák körét a fenntartó jóváhagyásával hirdetjük meg tanévenként, a szakmai és vizsgakövetelményekben a képzés megkezdésének feltételeként meghatározott előírások alapján.

Iskolai rendszerű szakképzésbe csak olyan tanulót veszünk fel, aki az adott szakképesítésre a szakmai és vizsgakövetelményekben előírt egészségügyi alkalmassági valamint pályalkalmassági követelményeknek megfelel, ez alapján nincs akadálya a szakmai gyakorlatokon való részt vételének és a vizsgára bocsátásának.

Előzetes tanulmányok illetve munkavégzés beszámítása

Az Szkt 62. §-a szerint a szakképző intézmény szakmai programjában meghatározottak alapján

a) a szakképző intézményben, a köznevelési intézményben és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat az adott szakmára előírt - megegyező tartalmú - követelmények teljesítésébe be kell számítani,

b) a szakképzés megkezdése előtt foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlati időt a szakirányú oktatás idejébe be kell számítani,

c) a tanulmányi követelmények az előírtnál rövidebb idő alatt is teljesíthetők.

Másodszakmát tanulók közismereti képzés alól felmentést kaphatnak, ha a másodszakmához előírt közismereti tantárgyak követelményeit már teljesítették, azt osztályzattal értékelték.

A beszámítás iránti kérelmet az iskola igazgatójához kell benyújtani, aki a beérkezett kérelem elbírálásáról határozatban értesíti a kérelmezőt.

A szakképző iskola vezetője egyedileg dönt az előzetes szakirányú munkaviszonyban eltöltött idő gyakorlati képzésbe történő beszámíthatóságáról. Az eljárás a fentiek szerint történik.

Átvétel szabályai:

Technikum, illetve szakképző iskola más ágazatában tanuló diák a szakmai program követelményeinek figyelembe vételével csak 9. évfolyamba vehető át.

Az ágazati alapvizsgát tett tanuló átvétele az ágazati alapoktatás tekintetében nem köthető különbözeti vizsgához, ha az átvételre az ágazati vizsga letételét követő tanévben kerül sor.

XII. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Az elsősegély-nyújtási alaptevékenységek megismerését több lépésben valósítjuk meg, egyrészt osztályfőnöki órák keretében évfolyamonként más tartalommal, másrészt a szakmacsoport szakmai tantárgyaiban valamint a szakképzési évfolyamokon az adott szakképesítésre kidolgozott helyi tanterv szerinti tananyag tartalommal.

9-12. évfolyam:

Osztályfőnöki órákon a Testi és lelki egészség témakörön belül évfolyamonként 3-3 óra keretében:

A tananyag elsajátítását segíti a <http://elsosegely.webbeteg.hu> interakcióra épülő ismeret feldolgozás.

Elsősegély-nyújtás órák megtartására szakorvos vagy védőnő is bevonható.

Jó alkalmat teremtenek az iskolai egészségnapok nagyszámú tanulócsoport előtti szemléltető elsősegélynyújtó ismeretanyag bemutatására.

XIII. Záradék

A Nevelési program elfogadására és jóváhagyására vonatkozó záradékok

A Nevelési programot az iskola diákönkormányzata a 2021. február 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
DÖK segítő alkalmazott

A Nevelési programot az iskola Szülői Munkaközössége 2021. február 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
SZMK elnök

A Nevelési programot az oktatói testület 2021. február 22. napján tartott ülésén elfogadta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
az oktatói testület nevében
igazgató

A Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum Nevelési programját a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum jóváhagyta.

Zalaegerszeg, 2021.

.....
ZSZC főigazgató

XIII. Záradék

A Nevelési program elfogadására és jóváhagyására vonatkozó záradékok

A Nevelési programot az iskola diákönkormányzata a 2021. február 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
DÖK segítő alkalmazott

A Nevelési programot az iskola Szülői Munkaközössége 2021. február 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
SZMK elnök

A Nevelési programot az oktatói testület 2021. február 22. napján tartott ülésén elfogadta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
az oktatói testület nevében
igazgató

A Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum Nevelési programját a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum jóváhagyta.

Zalaegerszeg, 2021.

.....
ZSZC főigazgató

JEGYZŐKÖNYVKIVONAT

Oktatói testületi értekezlet

Tárgy: az iskolai dokumentumok felülvizsgálata és elfogadása, aktualitások

Helyszín: Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum

Időpont: 2021.02.22. 14.00

Az értekezlet online formátumban zajlott le a Teams platformon keresztül.

Jelenlévők: a mellékelt jelenléti ív szerint

- I. **Némethyné Lövey Zsuzsanna igazgató megnyitja** az értekezletet, a jegyzőkönyv vezetésére Szabó Ágnes kolléganőt kéri fel.
- II. Első napirendi pont: **az intézményi dokumentumok felülvizsgálata, elfogadása**
 1. Igazgatónő felkéri az oktatói testületet a korábban elektronikus formában megküldött dokumentumok **véleményezésére:**
 - a) **Egészségfejlesztési program**
 - b) **Nevelési program**
 - c) **Oktatási program**

Az oktatói testület tagjai **nem kívánják módosítani** a dokumentumokat.

2. Az igazgatónő felkéri az oktatói testületet az **intézményi programok elfogadására.**

Az Egészségfejlesztési programot, a Nevelési programot, az Oktatási programot az oktatói testület egyhangúlag elfogadta.

- III. A Kockázatértékelés 2021. című dokumentum megismerése.

- IV. Második napirendi pont: **aktualitások**

1. **Szenténé Toplak Ildikó igazgatóhelyettes** felhívja az **érettségi vizsgáztatásban részt vevő kollégák** figyelmét arra, hogy a 2021. május – júniusi vizsgaidőszak vizsgaanyagainak nyilvánosságra hozatala 2021. február 28-ig meg kell történnjen. Ezzel kapcsolatosan kéri a vizsgáztató tanárokat, hogy **szaktárgyuk előírásainak megfelelően az azzal kapcsolatos iratokat küldjék el neki elektronikus formában 2021.02.26-ig.**
2. **Némethyné Lövey Zsuzsanna igazgató** felhívja a figyelmet, hogy Pölöskei Gáborné, szakképzésért felelős helyettes államtitkár emailjében a **KRÉTA adminisztráció részletesebb követelményei** szerepelnek. A **tanóra naplózása**

során a digitális oktatás kapcsán meg kell nevezniük az oktatóknak, milyen eszközöket, platformokat és tanulástámogató eszközöket használnak. Felkéri a kollégákat, hogy 2021.02.22-től a KRÉTA adminisztrációba kerüljenek bele ezek az adatok.

3. Az igazgatónő az intézmény vizsgaszabályzatának aktualizálását kéri a munkaközösségektől 2021.02.26-ig. A szabályzatra szükség lesz az egyéni munkarendben dolgozó tanulók vizsgáztatásához.
4. A közelgő szakmai vizsgák kapcsán az intézményvezető felkéri a munkaközösségeket, hogy a vizsgákhoz szükséges anyagszükségletüket március 15-ig adják le az iskola gazdasági ügyintézőjének, Nyáriné Takács Tímeának.
 - a) az ács- állványozó vizsga felelőse Hajdu Melitta és Péter Diána,
 - b) a kőművesé Németh Zoltán,
 - c) a burkolóé Szántó Béla,
 - d) a festőé Péter Diána,
 - e) a magasépítő technikuse Hajdu Melitta és Péter Diána,
 - f) erősáramú technikuse és a villanyszerelőé Petrics István,
 - g) épületgépésze és a gáz-, víz- és központifűtés-szerelőké Jacsó Krisztián és Gyarmati Attila.
5. Igazgatónő felhívja a kollégák figyelmét, hogy a Google Classroom kurzusait folyamatosan ellenőrzi.

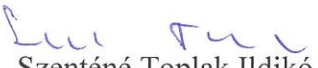
V. Végezetül Némethyné Lövey Zsuzsanna igazgató az értekezletet bezárja.

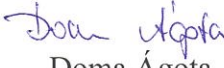
Zalaegerszeg, 2021. február 22.


Némethyné Lövey Zsuzsanna
igazgató




Szabó Ágnes
jegyzőkönyvvezető


Szenténé Toplak Ildikó
hitelesítő


Doma Ágota
hitelesítő

2021. február 22.

JELENLÉTI ÍV

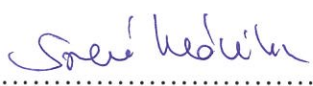
Tárgy: Nevelési program elfogadása

	Név	Aláírás
1.	Andrási Szilvia	
2.	Borosán Gábor	
3.	Belső Tibor	
4.	Császár Marianna	
5.	Doma Ágota	
6.	Donáczy Gábor	
7.	Farkas Béla	
8.	Fári Annamária	
9.	Fehér Ferenc	
10.	Gyarmati Attila	
11.	Hajdu Melitta	
12.	Horváth Ákos	
13.	Horváth István László	
14.	Jacsó Krisztián	
15.	Kiss Katalin	
16.	Katona Péter	
17.	Kummer Gyula	
18.	Kurucz Gyula	
19.	Luca Krisztián	
20.	Márkus Tamás	
21.	Müller Annamária	
22.	Németh Marianna	
23.	Némethyné Lövey Zsuzsanna	
24.	Németh Zoltán	
25.	Pánger Éva	
26.	Péter Diána	
27.	Péter Imre	
28.	Petrics István	
29.	Sabján Andrea	
30.	Sebők Attila	
31.	Stefán Judit	
32.	Szabó Ágnes	
33.	Szántó Béla	
34.	Szekeres Dávid	
35.	Szenténé Toplak Ildikó	
36.	Tölle Tamásné Bálizs Zsuzsanna	
37.	Vajda László	

Vélemény a Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum Nevelési Programjáról

A Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikuma Szülői Munkaközössége a Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum Nevelési Programjának tartalmát megismerte és elfogata.

A Szülői Munkaközösség nevében:


.....

Szabó Mónika
SZM képviselője

Zalaegerszeg, 2021. 02. 22.

Vélemény a Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum Nevelési Programja

A Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum Diákönkormányzata a Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum Nevelési Programjának tartalmát megismerte és elfogata.

A Diákönkormányzat nevében:

A handwritten signature in blue ink, reading "Pajor Palkó", is written over a horizontal dotted line.

Pajor Palkó
Diákönkormányzat elnöke

Zalaegerszeg, 2021. 02. 22.

Zalaegerszegi SzC
Széchenyi István Technikum

Egészségfejlesztési programja



A teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen az oktatók a szakképző intézményben végzett tevékenységet és a tanuló, kiskorú tanuló törvényes képviselője részvételét a szakképző intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

A szakképző intézmény mindennapos működésében kiemelt figyelmet kell fordítani a tanuló egészséghez, biztonságához való joga alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen

- a) az egészséges táplálkozás,
- b) a mindennapos testnevelés, testmozgás,
- c) a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,
- d) a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
- e) a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
- f) a személyi higiéné területére terjednek ki.

A szakképző intézményben folyó teljes körű egészségfejlesztés figyelembe veszi a tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait, beilleszthető a szakképző intézményben megvalósuló átfogó prevenciós programokba.

Valljuk, hogy az iskola, az egészségfejlesztés és –nevelés egyik legfontosabb színtere.

Az egészségfejlesztő iskola feladatainak az alábbiakat tekintjük:

- Minden rendelkezésre álló módszerrel elő kell segíteni a tanulók és a tantestület egészségének védelmét, az egészség fejlesztését és ezzel az eredményes tanulást.
- Együttműködés kialakítása a pedagógiai, az egészségügyi, a gyermekvédelmi szakemberek, a szülők és a diákok között annak érdekében, hogy az iskola egészséges környezet legyen;
- Egészséges környezet, iskolai egészségnevelés és iskolai egészségügyi szolgáltatások biztosítása, ezekkel párhuzamosan együttműködés a helyi közösség szakembereivel és programjaival, valamint az iskolai közösséget célzó egészségfejlesztési programokkal. Kiemelt jelentőségű olyan programok megvalósítása, amelyek a testedzést és a szabadidő hasznos eltöltését, a társas támogatást, a lelki egészségfejlesztést és a tanácsadást segítik elő.
- Segítség nyújtása a diákoknak, az iskola dolgozóinak és lehetőség szerint az iskolával kapcsolatba kerülő családoknak egészségük megőrzésében, szemlélítve azt, hogy a

közösség hogyan járulhat hozzá – vagy éppen hogyan hátráltathatja – az egészség fejlesztését és a tanulást.

Az egészségesebb életmód kialakítására alkalmazható módszereink:

- Felvilágosító egészségnevelés,
- Rizikócsoporthoz megközelítés – prevenció,
- Érzelmi intelligenciát, társas kompetenciákat, alkalmazkodást fokozó beavatkozások,
- Kortárshatások szerepének felismerése, felhasználása,
- Színtér programokhoz való csatlakozás – egészséges iskola, egészséges városok, egészséges munkahelyek programjai.

1. Az egészségnevelés feladatai, lehetőségei iskolánkban

Az egészségnevelés feladatai - lehetőségei iskolánkban

Az iskola, mint léttér is befolyásolja a tanulók egészségét és pszichikumát, ezért az iskolai környezetnek meghatározó szerepe van az életvitel és napirend alakításában. Fő célunk: Képesé tenni diákjainkat arra, hogy egyre növekvő kontrollt gyakoroljanak saját egészségük felett, többet törődjenek egészségükkel, és mindehhez rendelkezzenek a szükséges és megfelelő információkkal és lehetőségekkel.

1. Testedzés – testmozgás

A fizikai aktivitás segít a felesleges energiák levezetésében, a test edzésében, az állóképesség növelésében, a szervezet ellenálló képességének fokozásában. Fontos, hogy a mozgás örömet jelentsen és alakítsa a társas kapcsolatokat.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei:

- Testnevelés óra, sportköri foglalkozás, iskolai és iskolán kívüli sportversenyek, túra, nyári tábor, jégcsarnok.
- A diáknapi mozgásos programjai.
- „Egészsnapi”, mozgásos közösségformáló programok: pl. szalagavató nyitótánc

2. Környezeti nevelés az egészségneveléssel összefüggésben

Összhangban az iskolai környezeti nevelés programjával, kiemelten a környezettudatos szemlélet kialakítása, és az ehhez szükséges aktív részvétel a szép, tiszta környezet kialakításában és megvédésében.

A megvalósítás színterei, keretei

- Tanórákon: egészségfejlesztés, munka és környezetvédelem – szakmai és osztályfőnöki órák.
- Az iskola dolgozóinak személyes példamutatása.
- Az iskola környezetének takarítása.
- Szelektív hulladékgyűjtés, elemgyűjtés.
- Osztálytermek díszítése.
- Rongálás, szemetelés visszaszorítása.
- Munka- és balesetvédelmi előírások betartása.
- Események alkalmak, aktualitások: Föld napja, Víz napja, kiállítások a környezet megóvásával kapcsolatban.

3. Helyes táplálkozás

Helytelen táplálkozás – betegségek kapcsolata. A táplálék helyes összetétele. Táplálékbevitel – túlsúly. Reggeli.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei

- Tanórákon: egészségfejlesztés, emberi test – testnevelés és osztályfőnöki óra.
- Menza, iskolai büfé, iskolai faliújság.
- Diáknapon egészséges táplálkozás program.
- „Egészségnap” keretében – egészséges táplálkozás (előadás, bemutató).

4. Káros szokások

A dohányzás, az alkoholfogyasztás következményei. A drogfogyasztás veszélyei. A káros szokások kialakulását és fennmaradását elősegítő tényezők megismertetése a diákokkal.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei

- Tanórákon: egészségfejlesztés, emberi test – testnevelés és osztályfőnöki óra.

- Kortárs segítők képzése. Szakemberek bevonása.
- Veszélyvágta program.
- „Egészségnap” keretében – előadások, filmek, beszélgetés.

5. Szexuális felvilágosítás

Szexuális kultúra, magatartás. Felelős párkapcsolat. Családi életre nevelés, felkészítés. Szexuális úton terjedő nemi betegségek.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei

- Tanórákon: egészségfejlesztés, emberi test – testnevelés és osztályfőnöki óra.
- Iskola védőnő és szülész-nőgyógyász orvos bevonása.
- „Egészségnap” keretében – előadások, filmek, beszélgetés.
- Iskola védőnő és szülész-nőgyógyász orvos bevonása. „Egészségnap” keretében előadások, filmvetítés.

6. Lelki egészségvédelem

Az egyén kapcsolatrendszere, mint lelki védőfunkció – a „védőháló” szerepe. A stressz okai, következményei – feszültségoldási stratégiák.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei

- Tanórákon: Ön- és társismeret, Mentálhigiéne - Osztályfőnöki óra.
- „Egészségnap” keretében mentálhigiénés szakember vezetésével beszélgetés.
- Osztály- és más tanulóközösségek – közösségi kapcsolatok.
- Ifjúságvédelmi felelős, iskolapszichológus.

7. Személyi higiéné

Alapvető tisztálkodási szokások megléte, illetve kialakítása, megerősítése – kézmosás, WC használat, fogmosás, öltözködés.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei

Tanórákon: egészségfejlesztés, osztályfőnöki óra.

Iskola védőnő.

8. Munka- és balesetvédelem

Az oktatott szakterületen előforduló munka- és balesetvédelmi előírások, valamint az egészséget veszélyeztető tényezők megismerése.

A megvalósítás színterei, keretei, módszerei

- Tanórákon: osztályfőnöki órán, szakmai gyakorlatokon, szakmai elméleti órák keretében
- Munkavédelmi felelős, szaktanár, szakoktató, osztályfőnök

A program megvalósításának feltételei:

A program megvalósításának iskolán belüli személyi feltételei:

- Iskola igazgatója – vagy megbízottja,
- Osztályfőnöki munkaközösség vezetője,
- Osztályfőnökök,
- Testnevelők,
- Iskola-egészségügyi szolgálat (iskolaorvos – védőnő),
- Iskolapszichológus,
- Gyermek és ifjúságvédelmi felelős,
- Diákönkormányzatot segítő alkalmazott.

A legjobb program sem lehet eredményes a kollégák segítségével. A szakszerű és az iskola konkrét helyzetét vevő iskolai egészségstratégia megvalósítása elképzelhetetlen az oktatói együttműködése nélkül.

Iskolán kívüli személyi feltételek, kapcsolatok:

- Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Zalaegerszegi Szakképzési Centrum
- Iskolaorvos, védőnő,
- Képzési tanács
- szülői közösség,
- Gyermekjóléti szolgálatok

- Nemzeti Népegészségügyi Központ megyei intézményeinek egészségfejlesztési szakemberei,
- Rendvédelmi szervek,
- Kábítószerügyi egyeztető fórumok (drogambulancia)
- Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Diákönkormányzata,
- Civil szervezetek, egyesületek.

A program megvalósításának tárgyi feltételei:

- Jól felszerelt tornaterem és sportpálya,
- Iskolaorvosi rendelő,
- Jól felszerelt, világos osztályterem, szaktantermek, laboratóriumok,
- Iskolai stúdió,
- Audiovizuális eszközök,
- Könyvtár,
- Büfé.

A program megvalósításának színterei

Tanórai keretek, elsősorban:

- természettudományos órák,
- osztályfőnöki órák,
- testnevelés óra.

Tanórán kívüli keretek:

- nem sportjellegű tevékenységek (egészségnap, takarítási akciók, rendezvények),
- mindennapos testmozgás, tömegsport,
- sportnap, oktató - diák mérkőzések,
- természetjárás, terepi foglalkozások, tornaterem.

Egyéb lehetőségek

Iskola egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő, asszisztens, iskolafogászat)

Fő feladata a prevenció. Az év eleji- közti szűrésekkel, vizsgálatokkal diagnosztizálni az előforduló tüneteket, problémákat és a szükséges terápia mielőbbi alkalmazása. Rendszeres

konzultáció osztályfőnökkel, szülővel, testnevelővel. Meghívottként részvétel az egészségnevelést érintő oktatói testületi értekezleteken, illetve osztályfőnöki órákon. Kapcsolattartás háziorvos és iskolaorvos között.

Iskolapszichológus

Az iskolapszichológus feladatait a tanulók személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, továbbá a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése érdekében végzi, közvetlen segítséget nyújt a oktátónak a nevelő-oktató munkához. A gyermekekkel, a tanulókkal közvetlenül, egyéni vagy csoportos foglalkozások keretében közreműködik a gyermekek beilleszkedését, társas kapcsolatait javító és iskolai teljesítményét növelő intézkedésekben, kezeli a tanulónak a nevelési-oktatási intézménnyel összefüggő személyközi kapcsolati kommunikációs és esetlegesen fellépő teljesítményszorongásos tüneteit.

Szülő - oktató találkozó

Iskolánkban rendszeresen zajlanak az osztályok (különösen az első évfolyamok) által szervezett szülő - oktató találkozók. A meghívott oktatók szakmai, pedagógiai észrevételei, értékelései mellett sort lehet keríteni egészségneveléssel kapcsolatos problémák megbeszélésére is.

Szülői közösség

A program megvalósításának egyik fontos színtere az Szülői közösség, hisz a szülők aktív részvétele, tevőleges segítése, együttgondolkodása a siker záloga.

Diákönkormányzat

A tanév elején és a tanév közben rendszeres konzultáció a diákok képviselői és a testnevelők között a tanévi tömegsportok: házi bajnokságok és egyéni testmozgásvégzési lehetőségek koordinálása.

2. Az oktatók szerepe az egészségnevelésben

A fiatalok életvitelüket minták követésével is alakítják, ezért különösen fontos a nevelő-oktató munka során az oktatók példamutató életmódja. Egy tanár az egész személyiségével nevel, ezért meghatározó, hogy az oktató egyéni és testületi magatartása tükrözze azt a közösségi értékrendet, amire a tanulókat nevelni akarjuk. Az ő felelőssége az is, hogy mire irányítja a tanulók figyelmét. Valljuk, hogy minden ismeret és hitelesen közvetített tudás nemcsak a tanulók tájékozottságát gyarapítja, hanem erkölcsi ítélőképességüket is fejleszti, egyben segít a tanulóknak különbséget tenni jó és rossz, igaz és hamis, értékes és értéktelen között.

Fontos feladatunknak tekintjük az ismeretadó-felvilágosító tevékenységeken túl az egészségnevelést–fejlesztést segítő programok szervezését (osztályközösségi, évfolyami vagy iskolai szinten), azokon való személyes részvételt, a kapcsolattartást a megfelelő szakemberekkel és szükséges esetekben a gyermekek közvetlen környezetével.

Az Egészségfejlesztési program elfogadására és jóváhagyására vonatkozó záradékok

Az Egészségfejlesztési programot az iskola diákönkormányzata a 2021. február 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
DÖK segítő alkalmazott

Az Egészségfejlesztési programot az iskola Szülői Munkaközössége 2021. február 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
SZMK elnök

Az Egészségfejlesztési programot az oktatói testület 2021. február 22. napján tartott ülésén elfogadta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
az oktatói testület nevében
igazgató

A Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum Egészségfejlesztési programját a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum jóváhagyta.

Zalaegerszeg, 2021.

.....
ZSZC főigazgató

Az Egészségfejlesztési program elfogadására és jóváhagyására vonatkozó záradékok

Az Egészségfejlesztési programot az iskola diákönkormányzata a 2021. február 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
DÖK segítő alkalmazott

Az Egészségfejlesztési programot az iskola Szülői Munkaközössége 2021. február 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
SZMK elnök

Az Egészségfejlesztési programot az oktatói testület 2021. február 22. napján tartott ülésén elfogadta.

Zalaegerszeg, 2021. február 22.

.....
az oktatói testület nevében
igazgató

A Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum Egészségfejlesztési programját a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum jóváhagyta.

Zalaegerszeg, 2021.

.....
ZSZC főigazgató

JEGYZŐKÖNYVKIVONAT

Oktatói testületi értekezlet

Tárgy: az iskolai dokumentumok felülvizsgálata és elfogadása, aktualitások

Helyszín: Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum

Időpont: 2021.02.22. 14.00

Az értekezlet online formátumban zajlott le a Teams platformon keresztül.

Jelenlévők: a mellékelt jelenléti ív szerint

- I. **Némethyné Lövey Zsuzsanna igazgató megnyitja** az értekezletet, a jegyzőkönyv vezetésére Szabó Ágnes kolléganőt kéri fel.
- II. Első napirendi pont: **az intézményi dokumentumok felülvizsgálata, elfogadása**
 1. Igazgatónő felkéri az oktatói testületet a korábban elektronikus formában megküldött dokumentumok **véleményezésére:**
 - a) **Egészségfejlesztési program**
 - b) **Nevelési program**
 - c) **Oktatási program**

Az oktatói testület tagjai **nem kívánják módosítani** a dokumentumokat.

2. Az igazgatónő felkéri az oktatói testületet az **intézményi programok elfogadására.**

Az Egészségfejlesztési programot, a Nevelési programot, az Oktatási programot az oktatói testület egyhangúlag elfogadta.

- III. A Kockázatértékelés 2021. című dokumentum megismerése.

- IV. Második napirendi pont: **aktualitások**

1. **Szenténé Toplak Ildikó igazgatóhelyettes** felhívja az **érettségi vizsgáztatásban részt vevő kollégák** figyelmét arra, hogy a 2021. május – júniusi vizsgaidőszak vizsgaanyagainak nyilvánosságra hozatala 2021. február 28-ig meg kell történnjen. Ezzel kapcsolatosan kéri a vizsgáztató tanárokat, hogy **szaktárgyuk előírásainak megfelelően az azzal kapcsolatos iratokat küldjék el neki elektronikus formában 2021.02.26-ig.**
2. **Némethyné Lövey Zsuzsanna igazgató** felhívja a figyelmet, hogy Pölöskei Gáborné, szakképzésért felelős helyettes államtitkár emailjében a **KRÉTA adminisztráció részletesebb követelményei** szerepelnek. A **tanóra naplózása**

során a digitális oktatás kapcsán meg kell nevezniük az oktatóknak, milyen eszközöket, platformokat és tanulástámogató eszközöket használnak. Felkéri a kollégákat, hogy 2021.02.22-től a KRÉTA adminisztrációba kerüljenek bele ezek az adatok.

3. Az igazgatónő az intézmény vizsgaszabályzatának aktualizálását kéri a munkaközösségektől 2021.02.26-ig. A szabályzatra szükség lesz az egyéni munkarendben dolgozó tanulók vizsgáztatásához.
4. A közelgő szakmai vizsgák kapcsán az intézményvezető felkéri a munkaközösségeket, hogy a vizsgákhoz szükséges anyagszükségletüket március 15-ig adják le az iskola gazdasági ügyintézőjének, Nyáriné Takács Tímeának.
 - a) az ács- állványozó vizsga felelőse Hajdu Melitta és Péter Diána,
 - b) a kőművesé Németh Zoltán,
 - c) a burkolóé Szántó Béla,
 - d) a festőé Péter Diána,
 - e) a magasépítő technikusé Hajdu Melitta és Péter Diána,
 - f) erősáramú technikusé és a villanyszerelőé Petrics István,
 - g) épületgépészé és a gáz-, víz- és központifűtés-szerelőké Jacsó Krisztián és Gyarmati Attila.
5. Igazgatónő felhívja a kollégák figyelmét, hogy a Google Classroom kurzusait folyamatosan ellenőrzi.

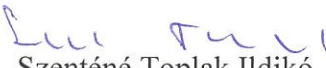
V. Végezetül Némethyné Lövey Zsuzsanna igazgató az értekezletet bezárja.

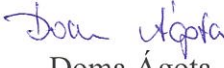
Zalaegerszeg, 2021. február 22.


Némethyné Lövey Zsuzsanna
igazgató




Szabó Ágnes
jegyzőkönyvvezető


Szenténé Toplak Ildikó
hitelesítő


Doma Ágota
hitelesítő

JELENLÉTI ÍV

Tárgy: Egészségfejlesztési program elfogadása

	Név	Aláírás
1.	Andrási Szilvia	
2.	Borosán Gábor	
3.	Belső Tibor	
4.	Császár Marianna	
5.	Doma Ágota	
6.	Donáczy Gábor	
7.	Farkas Béla	
8.	Fári Annamária	
9.	Fehér Ferenc	
10.	Gyarmati Attila	
11.	Hajdu Melitta	
12.	Horváth Ákos	
13.	Horváth István László	
14.	Jacsó Krisztián	
15.	Kiss Katalin	
16.	Katona Péter	
17.	Kummer Gyula	
18.	Kurucz Gyula	
19.	Luca Krisztián	
20.	Márkus Tamás	
21.	Müller Annamária	
22.	Németh Marianna	
23.	Némethyné Lövey Zsuzsanna	
24.	Németh Zoltán	
25.	Pánger Éva	
26.	Péter Diána	
27.	Péter Imre	
28.	Petrics István	
29.	Sabján Andrea	
30.	Sebők Attila	
31.	Stefán Judit	
32.	Szabó Ágnes	
33.	Szántó Béla	
34.	Szekeres Dávid	
35.	Szenténé Toplak Ildikó	
36.	Tölle Tamásné Bálizs Zsuzsanna	
37.	Vajda László	

Vélemény a Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum Egészségfejlesztési Programjáról

A Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikuma Szülői Munkaközössége a Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum Egészségfejlesztési Programjának tartalmát megismerte és elfogata.

A Szülői Munkaközösség nevében:


.....

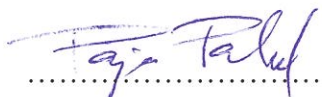
Szabó Mónika
SZM képviselője

Zalaegerszeg, 2021. 02. 22.

Vélemény a Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum Egészségfejlesztési Programjáról

A Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum Diákönkormányzata a Zalaegerszegi SzC Széchenyi István Technikum Egészségfejlesztési Programjának tartalmát megismerte és elfogata.

A Diákönkormányzat nevében:



.....

Pajor Palkó
Diákönkormányzat elnöke

Zalaegerszeg, 2021. 02. 22.